

Článek I.

Obecné ustanovení

1. V souladu se zákony č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů a č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů (dále také „RPÚR“) a v souladu s Programem pro poskytování dotací z rozpočtu Karlovarského kraje **název programu** (dále jen „dotační program“) poskytovatel poskytuje příjemci dotaci na účel uvedený v článku II. smlouvy a příjemce tuto dotaci přijímá.

Článek II.

Výše dotace, její účel a údaje o dotaci

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci z rozpočtu poskytovatele v kalendářním roce, ve výši a na účel podle údajů uvedených v odstavci 2. tohoto článku.
2. Údaje o dotaci:
Dotace se poskytuje v kalendářním roce: **rok**
Dotace se poskytuje ve výši: **částka** Kč
(slovy: **Slovy** korun českých)
Dotace se poskytuje na účel: **účel**
Platba dotace bude opatřena variabilním symbolem: **VS**

Článek III.

Způsob poskytnutí dotace

Varianta – Příjemce není zřízen zřizovatelem a dotace se vyplácí předem (ex-ante)

1. Dotace bude příjemci poukázána jednorázově zpravidla do **20** pracovních dnů od uzavření smlouvy formou bezhotovostního převodu na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odstavci 2.
2. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného finančního vypořádání.

Konec varianty – Příjemce není zřízen zřizovatelem

Varianta – Příjemce je zřízen zřizovatelem a dotace se vyplácí předem (ex-ante)

1. Dotace bude příjemci poukázána jednorázově zpravidla do **20** pracovních dnů od uzavření smlouvy formou bezhotovostního převodu na bankovní účet zřizovatele uvedený v záhlaví smlouvy. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odstavci 2.
2. Zřizovatel se zavazuje do **10** pracovních dnů ode dne jejího připsání na účet zřizovatele převést dotaci na účet příjemce, uvedený v záhlaví smlouvy. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odstavci 2.
3. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného finančního vypořádání.

Konec varianty – Příjemce je zřízen zřizovatelem

Článek IV.

Základní povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen vyčerpat poskytnuté finanční prostředky nejpozději do doručení řádného finančního vypořádání dotace. Vyčerpáním se rozumí datum odepsání finančních prostředků z účtu příjemce, popř. datum zaplacení uvedené na daňovém dokladu v případě hotovostních plateb.
2. **Dotace je investičního/neinvestičního charakteru a příjemce je povinen ji použít výhradně k těmto účelům:**

Článek V.

Ostatní povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen řídit se Programem na podporu ochrany životního prostředí a environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty schváleným Zastupitelstvem Karlovarského kraje usnesením číslo ZK 516/12/22 ze dne 12.12.2022, zveřejněnými na úřední desce poskytovatele a touto smlouvou.

2. Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky maximálně hospodárným způsobem výhradně k účelu uvedenému v článku II. smlouvy v souladu se specifikací uvedenou dále v této smlouvě. Pokud příjemce v rámci poskytnutých dotačních prostředků realizuje více aktivit/opatření za dodržení účelu smlouvy, žádosti o dotaci a dotačního programu, nejedná se o porušení podmínek poskytnutí dotace.
3. Příjemce tyto prostředky nesmí poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám (pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, na který byly poskytnuty). Dále tyto prostředky nesmí použít na dary, pohoštění, mzdy pracovníků nebo funkcionářů příjemce či příjemce samotného, poštovné a balné, penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pojistné, pokuty, úhrady dluhu apod.
4. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů, je povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
5. Příjemce je povinen hradit výdaje, které uplatňuje z dotace, výhradně z bankovního účtu příjemce, popř. z peněžní hotovosti příjemce. Úhrada výdajů z jiného bankovního účtu příjemce je přípustná pouze v případě doložení vlastnictví bankovního účtu.
6. Pokud příjemce vede účetnictví nebo daňovou evidenci, musí být účetní operace související s poskytnutou dotací odděleně identifikovatelné od ostatních účetních operací v účetnictví nebo daňové evidenci příjemce. To znamená, že účetní operace související s dotací musí být účtovány odděleně od ostatních aktivit příjemce (např. na zvláštním účetním středisku).
7. Dotace podléhá finančnímu vypořádání. Příjemce je povinen provést a předložit administrujícímu odboru prostřednictvím podatelny poskytovatele závěrečné finanční vypořádání dotace, které příjemce opatří svým podpisem, a to nejpozději do **datum (např. do 15 pracovních dnů od doby ukončení akce/projektu/činnosti nebo jen do datum)**, resp. do dne ukončení smlouvy v případě čl. IX. (rozhodující je datum doručení finančního vypořádání dotace na podatelnu poskytovatele). Formulář finanční vypořádání dotace je zveřejněn na internetu poskytovatele v sekci Dotace <http://www.kr-karlovarsky.cz/dotace/Stranky/Prehled-dotace.aspx>.
8. Příjemce je povinen společně s finančním vypořádáním dotace předložit kopie veškerých dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci. Ke každému dokladu musí být přiložen doklad o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad). Doklad o úhradě zálohy/dílčí platby bez vyúčtování této zálohy/dílčí platby nelze považovat za doklad k závěrečnému finančnímu vypořádání dotace a za uznatelný výdaj.
9. Spolu s finančním vypořádáním dotace je příjemce povinen předložit administrujícímu odboru:
 - a) vyhodnocení použití poskytnuté dotace s popisem realizace a zhodnocením realizovaných aktivit (v případě individuální dotace vždy; u programové dotace jen pokud je požadováno v programu uvedeném v čl. I. odst. 1);
 - b) průkaznou fotodokumentaci k předmětu dotace;
 - c) dokumentaci o propagaci poskytovatele dotace (např. audio/video záznam, fotografie, materiály);
 - d) doklad o zaúčtování majetku do účetnictví organizace;
10. Příjemce je povinen zajistit propagaci poskytovatele dotace vhodným viditelným umístěním loga poskytovatele. Publicita bude realizována v souladu s formami propagace zvolenými příjemcem v bodě 6 formuláře žádosti o dotaci. Povinnost publicity je splněna, pokud příjemce úspěšně provede alespoň jednu zvolenou formu propagace. V případě propagace prostřednictvím webových stránek umístí příjemce na web aktivní odkaz na <https://www.kr-karlovarsky.cz>.
7. Příjemce odpovídá za správnost loga poskytovatele, pokud je uvedeno na propagačních materiálech (viz pravidla pro užití loga poskytovatele <http://www.kr-karlovarsky.cz/samosprava/Stranky/poskyt.aspx>).

Varianta – Příjemce je plátce DPH

8. Pokud má příjemce u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na uplatnění odpočtu daně z přidané hodnoty v plné výši, krácený nebo v poměrné výši, nemůže uplatnit tuto výši nároku na odpočet daně z přidané hodnoty jako uznatelný výdaj/náklad.

Varianta – Příjemce je plátce DPH

Článek VI.

Vrácení dotace, ohlašování změn

Varianta – Příjemce není zřízen zřizovatelem

1. Nevyčerpané finanční prostředky dotace je příjemce povinen vrátit nejpozději do termínu předložení finančního vypořádání dotace uvedeného v čl. V. odst. 7 formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, ze kterého dotaci obdržel. Platbu musí opatřit variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2.

Konec varianty – Příjemce není zřízen zřizovatelem

Varianta – Příjemce je zřízen zřizovatelem

1. Nevyčerpané finanční prostředky dotace je příjemce povinen vrátit nejpozději do termínu předložení finančního vypořádání dotace uvedeného v čl. V. odst. 7 formou bezhotovostního převodu přes účet svého zřizovatele na účet poskytovatele, ze kterého dotaci obdržel. Platbu musí opatřit variabilním symbolem uvedeným v čl. II odst. 2.

Konec varianty – Příjemce je zřízen zřizovatelem

2. Příjemce je rovněž povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky na účet uvedený v záhlaví smlouvy, jestliže odpadne účel, na který je dotace poskytována nebo nemůže dodržet termín pro vyčerpání poskytnutých finančních prostředků uvedený v čl. IV. odst. 1 do 10 pracovních dnů ode dne, kdy se příjemce o této skutečnosti dozví. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2.
3. Před vrácením nevyčerpaných finančních prostředků zpět na účet poskytovatele je příjemce o této skutečnosti povinen informovat administrující odbor prostřednictvím avíza, které je součástí formuláře finančního vypořádání dotace.
4. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky.

Varianta – Příjemce je právnická osoba vyjma obce nebo příspěvková organizace obce

5. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 10 pracovních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje apod.
6. V případě, že nastanou skutečnosti uvedené v předchozím odstavci, je příjemce povinen zajistit při přeměně právnické osoby nebo jejího zrušení, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby s likvidací provede příjemce finanční vypořádání poskytnuté dotace, a to ke dni likvidace.

Konec varianty – Příjemce je právnická osoba vyjma obce nebo příspěvkové organizace obce

Varianta – Příjemce je obec

5. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 10 pracovních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek změnu oprávněné osoby příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje apod.

6. V případě, že nastanou skutečnosti uvedené v předchozím odstavci, je příjemce povinen zajistit, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nového vlastníka věci, na niž se dotace poskytuje, nebo podat návrh na ukončení smlouvy.

Konec varianty – Příjemce je obec

Varianta – Příjemce je příspěvková organizace obce

5. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 10 pracovních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce nebo zřizovatele k věci, na niž se dotace poskytuje apod.
6. V případě, že nastanou skutečnosti uvedené v předchozím odstavci, je příjemce povinen zajistit při přeměně právnické osoby nebo jejího zrušení, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby s likvidací provede příjemce finanční vypořádání poskytnuté dotace, a to ke dni likvidace.

Konec varianty – Příjemce je příspěvková organizace obce

Článek VII.

Kontrolní ustanovení

1. Poskytovatel je v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů a dalšími platnými právními předpisy kontrolovat dodržení podmínek, za nichž byla dotace poskytnuta a příjemce je povinen tuto kontrolu strpět.

Článek VIII.

Důsledky porušení povinností příjemce

1. V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v čl. IV. odst. 1, čl. V. odst. 5, 6, 9, 10, 11, čl. VI. odst. 3, 4, 5, 6, popř. poruší jinou povinnost nepeněžité povahy vyplývající z této smlouvy, nespočívající však v neoprávněném použití prostředků dle odst. 2 tohoto článku, považuje se toto jednání za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % (slovy: pět procent) poskytnutých finančních prostředků, dle této smlouvy, do rozpočtu poskytovatele.
2. V případě, že příjemce neprokáže způsobem stanoveným v čl. IV. odst. 2, v čl. V. odst. 1, 2, 3, 4, 7, 8 použití finančních prostředků, popř. použije poskytnuté prostředky, případně jejich část, k jinému účelu, než je uvedeno v této smlouvě, považují se tyto prostředky, případně jejich část, za prostředky neoprávněně použité ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
3. V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v čl. VI. odst. 1, 2 této smlouvy, považuje se toto jednání za zadržování peněžních prostředků ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
4. Veškeré platby v důsledku porušení povinností příjemce provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, ze kterého dotaci obdržel a opatří je variabilním symbolem uvedeným v čl. II. odst. 2 a písemně informuje poskytovatele o vrácení peněžních prostředků na jeho účet.

Čl. IX.

Ukončení smlouvy

1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.

2. Kterákoli smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět z důvodu, že tato smlouva byla uzavřena na základě nepravdivých údajů. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 5. pracovním dnem od jejího odeslání. Ve výpovědní lhůtě může poskytovatel zastavit poskytnutí dotace.

Varianta – dotace vyplácena zálohově (ex-ante)

3. V případě ukončení smlouvy dle výše uvedených odstavců tohoto článku, je příjemce povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace, a to ke dni ukončení smlouvy.

Konec varianty – dotace vyplácena zálohově (ex-ante)

Článek X.

Veřejná podpora

1. Podpora poskytnutá dle smlouvy byla smluvními stranami vyhodnocena jako opatření nezakládající veřejnou podporu podle čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování evropské unie (dříve čl. 87 odst. 1 Smlouvy o založení Evropského společenství, když však příjemce výslovně bere na vědomí, že kompetentním orgánem k posouzení slučitelnosti poskytnuté podpory se společným trhem v případě, že by se jednalo o veřejnou podporu, je toliko Komise (ES). Komise (ES) je oprávněna uložit příjemci podpory navrácení veřejné podpory, spolu s příslušným úrokem. Příjemce podpory podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl s touto skutečností seznámen.
2. Příjemce podpory dle této smlouvy se zavazuje vrátit poskytovateli bez zbytečného odkladu poskytnutou podporu včetně úroků podle Nařízení komise v případě, že se jeho prohlášení v předchozím odstavci uvedené prokáže jako nepravdivé, či pokud Komise (ES) rozhodne podle přímo aplikovatelného právního předpisu¹ buď o vrácení podpory, prozatímním navrácení podpory nebo o pozastavení podpory.

Článek XI.

Závěrečná ustanovení

1. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat administrující odbor o jakémkoliv změně v údajích uvedených v této smlouvě ohledně jeho osoby a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle smlouvy.
2. Pokud smlouva či zvláštní obecně závazný předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle smlouvy příslušnými ustanoveními zákonů č. 500/2004 Sb., správní řád ve znění pozdějších předpisů a č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.

Varianta 1 – Listinná smlouva

Sub Varianta – Příjemce není zřízen zřizovatelem

3. Smlouva je vyhotovena ve **3** vyhotoveních, z nichž **2** obdrží poskytovatel a **1** příjemce.

Konec Sub varianty – Příjemce není zřízen zřizovatelem

Sub Varianta – Příjemce je zřízen zřizovatelem

3. Smlouva je vyhotovena ve **4** vyhotoveních, z nichž **2** obdrží poskytovatel, **1** zřizovatel a **1** příjemce.

Konec Sub varianty – Příjemce je zřízen zřizovatelem

Konec varianty 1 – Listinná smlouva

Varianta – Elektronická smlouva

3. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě.

Konec varianty – Elektronická smlouva

Varianta – Hodnota smlouvy je do 50.000 Kč včetně

4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran.

Konec varianty – Hodnota smlouvy je do 50.000 Kč včetně

Varianta – Hodnota smlouvy je nad 50.000 Kč

4. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění smlouvy v registru smluv provede poskytovatel. Kontakt na doručení oznámení o vkladu smluvním protistranám je uveden v záhlaví smlouvy u příjemce. Považuje-li příjemce rozsah uveřejnění v registru smluv za nedostatečný, upozorní na tuto skutečnost poskytovatele. Neprovede-li poskytovatel v přiměřené lhůtě nápravu, je příjemce oprávněn v registru smluv uveřejnit smlouvu v jím požadovaném rozsahu.

Konec varianty – Hodnota smlouvy je nad 50.000 Kč

5. V případě, že se některá ustanovení smlouvy stanou neplatnými nebo neúčinnými, zůstává platnost a účinnosti ostatních ustanovení smlouvy zachována. Smluvní strany se zavazují nahradit takto neplatná nebo neúčinná ustanovení ustanoveními jejich povaze nejbližšími s přihlédnutím k vůli smluvních stran dle předmětu smlouvy.

Varianta – dotaci schválila rada kraje

6. O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodla v souladu s ustanovením § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů, Rada Karlovarského kraje usnesením č. RK **usnesení** ze dne **datum**.

Konec varianty – dotaci schválila rada kraje

Varianta – dotaci schválilo zastupitelstvo kraje

6. O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo v souladu s ustanovením § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů, Zastupitelstvo Karlovarského kraje usnesením č. ZK **usnesení** ze dne **datum**.

Konec varianty – dotaci schválilo zastupitelstvo kraje

Karlovy Vary	dne (místo)	dne
--------------	--------------	---------------------	--------------

Varianta – Příjemce je právnická osoba

..... .. oprávněná osoba (poskytovatel) statutární zástupce nebo oprávněná osoba (příjemce)
--	---

Konec varianty – Příjemce je právnická osoba

Varianta – Příjemce je zřízen zřizovatelem

 (místo)	dne
 oprávněná osoba (zřizovatel)	

Konec varianty – Příjemce je zřízen zřizovatelem

PRŮVODNÍ (KRYCÍ) LIST SMLOUVY

Agendové číslo smlouvy			
Předmět (název) smlouvy – popis			
V případě smlouvy s vazbou na jinou smlouvu agendové číslo této smlouvy			
Číslo usnesení RK/ZK		Datum schválení RK/ZK	
Uveřejnit v registru smluv	<input checked="" type="checkbox"/> ANO		<input type="checkbox"/> NE
Uveřejňuje	<input checked="" type="checkbox"/> Kraj		<input type="checkbox"/> Protistrana

	Datum	Jméno a příjmení	Podpis
Osoba zpracovatele odpovědná za věcnou správnost			
Právník zpracovatele nebo PO ¹ nebo text „VZOR“			
Vedoucí odboru zpracovatele nebo ředitel PO			
Vedoucí dotčeného odboru nebo ředitel PO ²			
Právník odboru legislativního a právního			
Vedoucí odboru legislativního a právního			

	Datum	Jméno a příjmení	Podpis
příkazce operace <i>Provedení předběžné řídicí kontroly dle § 26 odst. 1 písm. a) zák. č. 320/2001 Sb. a § 11 vyhlášky č. 416/2004 Sb. – příjmy nebo § 13 vyhlášky č. 416/2004 Sb. – výdaje</i>			
Souhlasím, že závazek bude hrazen z rozpočtu odboru ³ :			
Podpis příkazce operace (odboru, z jehož rozpočtu se závazek bude hradit) ²			
správce rozpočtu <i>Provedení předběžné řídicí kontroly dle § 26 odst. 1 písm. b) zák. č. 320/2001 Sb. a § 13 vyhlášky č. 416/2004 Sb. – výdaje. Uděluji individuální příslib.</i>			

Poznámky:	
------------------	--

¹ Příspěvková organizace kraje

² V případě více dotčených odborů lze řádky přidat dle potřeby

³ Následující část se vyplňuje pouze v případě, kdy závazek bude hrazen z jiného rozpočtu než z rozpočtu věcně příslušného odboru