

STANOVY SVAZKU OBCÍ DOUPOVSKÉ HORY

I. Základní ustanovení

Svazek obcí Doupovské hory (dále jen „svazek“) je založen ve smyslu ust. § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“).

II. Identifikace a status svazku

1. Název svazku: **Svazek obcí Doupovské hory**
2. Sídlo svazku: **Velké náměstí 144, 364 52 Žlutice**
3. Název a sídlo členů svazku: **Město Toužim, sídlem Sídliště 428, 364 01 Toužim**
Město Žlutice, sídlem Velké náměstí 144, 364 52 Žlutice
Obec Chyše, sídlem Žižkovo náměstí 18, 364 53 Chyše
Obec Pšov, sídlem Pšov 48, 364 52 Pšov
Obec Štědrá, sídlem Štědrá 43, 364 52 Štědrá
Obec Valeč, sídlem Náměstí 119, 364 55 Valeč
Obec Verušičky, Verušičky 5, 364 52 Verušičky
Obec Vrbice, Vrbice 65, 364 53 Vrbice
Obec Čichalov, Čichalov 55, 364 52 Čichalov
Obec Andělská Hora, Andělská hora 18, 364 71 Bochov
(dále společně jako „členské obce“)
4. Svazek je samostatnou právnickou osobou odpovídající svým majetkem za své jednání a své dluhy.
5. Svazek neodpovídá za dluhy svých členů ani jiných subjektů.
6. Svazek je zapsán v souladu s ust. § 49 odst. 3 zákona o obcích v rejstříku svazků obcí, který je veden Krajským úřadem Karlovarského kraje, a je založen na dobu neurčitou.

III. Cíle svazku

1. Svazek je založen za účelem zabezpečení spolupráce, zajištění ochrany společných zájmů členských obcí a jejich prosazování, a to především v těchto oblastech:
 - všestranný rozvoj venkova a zájmového území členských obcí
 - prosazování společných zájmů členských obcí ve vztahu ke třetím osobám,
 - koordinace významných investičních akcí v zájmovém území, a zajištění financování těchto aktivit,
 - koordinace činnosti členských obcí při zpracování územních plánů, a dále při výkonu jejich samosprávy, např. při zpracování veřejných vyhlášek,

- rozvoj mikroregionu Doupovské hory, koordinace zpracování, přípravy financování a realizace projektů,
- zabezpečování zájmů členských obcí v oblasti informatiky, elektronických komunikací a kyberbezpečnosti,
- ochraně životního prostředí.

2. Svazek vyvíjí svou činnost především v rámci regionu, jež je tvořen geografickou oblastí (dále jen "zájmové území") vymezenou katastrálním územím členských obcí.

IV. Předmět činnosti svazku

1. Hlavní činnost svazku je zaměřena na naplňování cílů specifikovaných v čl. III. těchto stanov, zejména na výkon činností směřujících k systematickému a efektivnímu rozvoji zájmového území, ochranu a prosazování společných zájmů členských obcí a jejich spolupráci při rozvíjení činností týkajících se:

- a. propagace svazku a jeho zájmového území,
- b. rozvoj zájmového území a mikroregionu Doupovské hory
- c. koordinace významných investičních akcí v zájmovém území, jejich realizace a financování
- d. zabezpečování zájmů členských obcí v oblasti informatiky, elektronických komunikací a kyberbezpečnosti,
- e. ochraně životního prostředí,
- f. koordinace územního plánování v zájmovém území,
- g. všech dalších předmětech činnosti, které budou v souladu s § 50 odst. 1 zákona o obcích, které budou ve veřejném zájmu, a které vymezení svým rozhodnutím valná hromada svazku.

2. Svazek může vyvíjet i aktivity, které se z objektivních důvodů netýkají všech členů svazku; povinnost svazku, aby i tyto aktivity byly v souladu s účelem svazku, tím zůstává nedotčena.

3. Svazek může vedle své hlavní činnosti vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti; to však pouze za podmínky, že jejím účelem je podpora hlavní činnosti svazku anebo hospodárné využívání majetku svazku.

V. Členství ve svazku

1. Členství ve svazku je dobrovolné.

2. Členem svazku mohou být pouze obce dle ust. § 1 a násl. zákona o obcích.

3. Členství ve svazku nikterak nomezuje členy v oprávnění vstupovat do jiných svazků, a podílet se na činnosti jiných právnických osob.

4. Členem svazku se může stát obec, která se plně ztotožňuje s cíli a účelem svazku.

5. Žádost o přijetí nového člena do svazku se doručuje předsedovi svazku, který připraví nutné podklady pro příslušné rozhodování valné hromady. K žádosti o přijetí nového člena do svazku

musí být přiloženo usnesení zastupitelstva obce, kterým byl vysloven souhlas s členstvím této obce ve svazku.

6. O přijetí nového člena svazku rozhoduje valná hromada svazku. Aktuální seznam členů svazku vede předseda svazku.

7. Nový člen svazku je povinen zaplatit v plné výši pravidelný roční členský příspěvek za rok, v němž došlo ke vzniku jeho členství. Roční členský příspěvek je nový člen svazku povinen uhradit nejpozději do dvou (2) měsíců ode dne, kdy bylo valnou hromadou rozhodnuto o jeho přijetí.

8. Členství ve svazku zaniká:

- a. vystoupením člena ze svazku,
- b. zánikem člena nebo svazku,
- c. neuhrazením členského příspěvku do tří (3) měsíců po stanoveném termínu,
- d. vyloučením člena ze svazku.

9. Vystoupit ze svazku může členská obec pouze k 31. 12. roku, v němž je svazku doručena písemná výpověď. Písemnou výpověď je člen svazku povinen doručit předsedovi svazku minimálně 3 měsíce před koncem roku, ve kterém chce ukončit členství. K písemné výpovědi musí být přiloženo usnesení zastupitelstva obce, o vyslovení souhlasu s ukončením členství obce ve svazku.

10. Člen může být ze svazku vyloučen, jedná-li v rozporu s cíli a účelem svazku nebo závažně porušil své povinnosti vůči svazku anebo porušil-li usnesení orgánů svazku a ve lhůtě určené předsedou svazku nezjedná nápravu. O vyloučení člena ze svazku rozhoduje valná hromada. Rozhodnutí o vyloučení člena svazku doručí předseda svazku vyloučenému členu písemným oznámením.

11. Člen svazku, jehož členství zaniklo, není zbaven povinnosti zaplatit v plné výši roční členský příspěvek za rok, v němž jeho členství ve svazku zaniklo.

12. Při zániku členství se provede majetkové vypořádání. Vypořádací podíl se stanoví na základě podílu veškerých příspěvků uhrazených členem na celkovém uhrazeném objemu členských příspěvků za celou dobu trvání svazku. Vypořádací podíl se vyplácí v penězích a vychází z vlastního kapitálu svazku zjištěného z mezitímní, řádné nebo mimořádné účetní závěrky sestavené ke dni zániku členství. V případě, kdy se podstatně liší reálná hodnota majetku svazku od jeho ocenění v účetnictví, se při určení výše vypořádacího podílu vychází z reálné hodnoty majetku snížené o výši dluhů vykázaných v účetní závěrce. Nároku na majetkové vypořádání se člen, kterému zaniklo členství, může vzdát.

13. Rozhodování o každé změně ve složení členů svazku je rozhodováním o změně těchto stanov (jejich čl. II odst. 3). V důsledku přijetí nového člena svazku nebo zániku členství stávajícího člena zpracuje předseda svazku nové úplné znění stanov a nejpozději ve lhůtě 15 dnů ode dne, kdy došlo ke změně počtu členů, jej v elektronické podobě rozešle všem členům svazku; čl. VII odst. 4 těchto stanov se v takovém případě použije přiměřeně.

VI. Práva a povinnosti členů svazku

1. Každý člen svazku má zejména právo:

- a. účastnit se jednání valné hromady svazku, a to i prostřednictvím svého zástupce,
- b. volit orgány svazku a navrhopvat do nich své zástupce,
- c. být pravidelně informován o dění ve svazku,
- d. předkládat návrhy, připomínky a podněty orgánům svazku a v přiměřené době obdržet na svá podání odpověď,
- e. informovat se o dění ve svazku,
- f. hodnotit práci orgánů svazku, vyžadovat vysvětlení a nápravu,
- g. nahlížet do materiálů týkajících se hospodaření svazku a získávat tak informace o správě majetku svazku,
- h. využívat všech služeb svazku a podílet se na činnosti svazku,
- i. využívat informace, kterými svazek disponuje.

2. Každý člen svazku má zejména povinnost:

- a. důsledně dodržovat stanovy svazku a usnesení orgánů svazku, hájit zájmy a dobré jméno svazku,
- b. platit členské příspěvky v určité výši a termínech, a plnit případné další peněžité závazky vůči svazku, bude-li povinnost k jejich úhradě stanovena rozhodnutím valné hromady svazku,
- c. aktivně se podílet na činnosti svazku v souladu s jeho cíli,
- d. zdržet se jednání, která by byla v přímém rozporu se zájmy svazku,
- e. zdržet se jakékoliv činnosti, která by byla v rozporu se zájmy svazku,
- f. přiměřeným způsobem propagovat činnost svazku.

VII. Stanovy

1. Vnitřní organizace svazku, práva a povinnosti členů i volených orgánů svazku se řídí především těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle svazku.

2. O změně stanov rozhoduje valná hromada usnesením. Pro přijetí takového usnesení je třeba souhlas alespoň 2/3 všech členů svazku.

3. Změny nebo doplnění stanov vyžadují písemnou formu. Dodatky ke stanovám se pořadově číslují a tvoří nedílnou součást stanov. Za evidenci a jejich rozeslání členským obcím je odpovědný předseda svazku.

4. Pokud dojde k jakékoliv změně stanov, je předseda povinen oznámit tuto skutečnost nejpozději do 15 dnů od schválení daného usnesení všem členům svazku a příslušnému krajskému úřadu.

VIII. Orgány svazku

1. Orgány svazku jsou:

- a. Valná hromada,
- b. Předseda a místopředseda,

IX. Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem svazku. Právo účastnit se valné hromady a rozhodovat o záležitostech spadajících do její působnosti mají všechny členské obce svazku.

2. Na zasedáních valné hromady zastupuje členskou obec starosta nebo místostarosta členské obce, ledaže příslušný orgán obce určí jinou osobu, coby svého zástupce. Jiný zástupce může za členskou obec jednat jen v případě, kdy je o této skutečnosti informován předseda svazku a je mu předloženo usnesení příslušného orgánu obce, z něhož pověření jiného zástupce jednoznačně vyplývá. Tímto není dotčeno oprávnění členské obce nechat se zastoupit na základě plné moci.

3. Do působnosti valné hromady patří zejména:

- a. schvalování stanov svazku a jejich změn,
- b. schvalování rozpočtu, plánu činností na každý kalendářní rok, závěrečného účtu a účetní závěrky svazku,
- c. v oblasti školství rozhodování o zřízení příspěvkových organizací a školských právnických osob, které vykonávají činnost školy nebo školského zařízení; schvalování jejich zřizovací listiny,
- d. rozhodování o zřízení peněžních fondů a stanovení pravidel jejich čerpání,
- e. rozhodování o pravidlech pro rozdělení zisku a úhrady ztráty svazku,
- f. volba předsedy a místopředsedy svazku a jejich odvolání z funkce,
- g. rozhodování o zřizování a rušení komisí jako poradních či kontrolních orgánů, volba předsedů a dalších členů jednotlivých komisí a jejich odvolávání z funkce,
- h. rozhodování o zřízení a rušení pracovních pozic,
- i. rozhodování o stanovení výše a způsobu vyplácení odměn voleným členům orgánů svazku a komisí,
- j. rozhodování o spolupráci s jinými subjekty a její formě,
- k. rozhodování o přijetí a vyloučení členů svazku,
- l. rozhodování o sloučení, splynutí nebo zrušení svazku,
- m. rozhodování o výši a termínu splatnosti členských příspěvků,
- n. schvalování právních jednání svazku, jejichž předmětem je hodnota převyšující 50.000,- Kč, s výjimkou jednání pracovních právních,
- o. rozhodování o uložení úkolů jednotlivým orgánům svazku,
- p. rozhodování o dalších záležitostech svazku, které si valná hromada vyhradí, jakož i všech záležitostech, o nichž není oprávněn rozhodnout předseda.

4. Valná hromada se schází podle potřeby, nejméně však jednou za 6 měsíců. Zasedání valné hromady svolává a zpravidla řídí předseda. Pozvánka na zasedání valné hromady spolu s programem, termínem a místem konání musí být v elektronické podobě rozeslána členům svazku minimálně 10 dní před konáním valné hromady.

5. Předseda je povinen svolat zasedání valné hromady, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů svazku, a to do 14 dnů ode dne, kdy mu byla taková žádost doručena. Nesvolá-li předseda zasedání valné hromady v této lhůtě, učiní tak do 7 dnů místopředseda, popřípadě jiný člen valné hromady, a to na náklady svazku.

6. Zasedání valné hromady svazku je veřejné. Členové svazku informují veřejnost o místě, době a navrženém programu připravovaného zasedání valné hromady alespoň 7 dní před zasedáním valné hromady způsobem v místě obvyklým.

7. Návrh programu jednání valné hromady zpracovává a valné hromadě předkládá předseda svazku.

8. Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání valné hromady mají jednotliví členové a orgány svazku.

9. Valná hromada je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů svazku.

10. Pokud není těmito stanovami určeno jinak, je k platnému usnesení valné hromady třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů svazku.

11. Pro přijetí usnesení o splnutí nebo sloučení svazku je třeba souhlas alespoň 2/3 všech členů.

12. Není-li valná hromada usnášeníschopná, ukončí předseda zasedání valné hromady a pořídí o tom zápis. Předseda následně svolá náhradní valnou hromadu se shodným programem, a to písemnou pozvánkou rozeslanou členům svazku nejpozději do 7 dnů ode dne, na který byla svolána původní valná hromada. Náhradní valná hromada se musí konat nejpozději do 14 dnů ode dne, na který byla svolána původní valná hromada. Nesvolá-li náhradní valnou hromadu předseda, je tak oprávněn učinit místopředseda anebo kterýkoli z členů svazku.

13. Náhradní valná hromada je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů svazku. K přijetí usnesení náhradní valnou hromadou postačuje souhlas nadpoloviční většiny přítomných členů svazku. Náhradní valná hromada však nemůže rozhodovat o záležitostech, pro které je stanovami vyžadována jiná většina, než jaká je uvedena v čl. IX odst. 10. Na zasedání náhradní valné hromady nemůže být zařazen nový bod programu.

14. O průběhu zasedání valné hromady se pořizuje zápis, který podepisuje předseda nebo místopředseda a určený ověřovatel. Ověřovatel zápisu je volen vždy na začátku zasedání valné hromady, přičemž návrh na ověřovatele předkládá předseda. V zápise se vždy uvede počet přítomných členů svazku, schválený pořad jednání valné hromady, stručný průběh diskuze, výsledek hlasování a přijatá usnesení.

15. Zápis, který musí být pořízen do 10 dnů po skončení valné hromady, musí být uložen k nahlédnutí veřejnosti v sídle svazku a v sídlech členů svazku. Předseda rozešle v elektronické podobě zápis všem členům svazku.

16. Člen, který se zúčastnil valné hromady, může proti zápisu ze zasedání podat námítky, a to ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byl zápis v elektronické podobě doručen. O námítkách člena svazku proti zápisu se rozhodne na nejbližším zasedání valné hromady.

17. Valná hromada může přijmout podrobnější pravidla pro své jednání v jednacím řádu.

X. Předseda a místopředseda

1. Předseda je výkonným a statutárním orgánem, který zastupuje svazek navenek. Při zastupování svazku jedná samostatně. Předseda je zastupován místopředsedou. Předseda i místopředseda jsou voleni členskou schůzí na období 4 let tak, aby se funkční období předsedy a místopředsedy shodovalo s trváním funkčního období členů obecních zastupitelstev. Volba předsedy a místopředsedy se koná vždy nejpozději do jednoho měsíce ode dne konání voleb do obecních zastupitelstev. Opakované zvolení je možné. Předsedou (místopředsedou) je vždy

fyzická osoba, která vykonává svou funkci osobně. Fyzická osoba, která je předsedou (místopředsedou) musí být plně svéprávná a bezúhonná ve smyslu právního předpisu upravujícího živnostenské podnikání.

2. Do působnosti předsedy náleží zejména:

- a. řídit činnost svazku mezi jednotlivými zasedáními valné hromady,
- b. rozhodovat ve věch věcech běžné činnosti svazku, není-li takové rozhodnutí vyhrazeno valné hromadě,
- c. činit právní jednání, jejichž hodnota nepřevyšuje částku 50.000,- Kč,
- d. svolávat zasedání valné hromady, zajišťovat podklady pro zasedání, řídit zasedání,
- e. zajišťovat vedení účetnictví, případně dalších agend svazku podle zvláštních právních předpisů,
- f. předkládat zprávy o výsledcích kontrol prováděných komisemi svazku, krajským úřadem, případně dalšími státními orgány zastupitelstvům členských obcí.

3. Předseda odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok a za informování veřejnosti o činnosti svazku.

4. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká:

- a. uplynutím jednoho měsíce ode dne, na který je vyhlášen řádný termín voleb do obecních zastupitelstev,
- b. odvoláním předsedy (místopředsedy) valnou hromadou,
- c. vzdáním se funkce,
- d. smrtí předsedy (místopředsedy).

5. Funkce předsedy (místopředsedy) zaniká zvolením nového předsedy (místopředsedy). V případě zániku funkce jiným způsobem zvolí příslušný orgán nejpozději do 2 měsíců od zániku funkce nového předsedu, příp. místopředsedu.

6. Uplyne-li doba, na kterou byl předseda (místopředseda) zvolen, zůstává tento ve funkci do doby zvolení nového předsedy (místopředsedy). Toto pravidlo platí obdobně i v případě, kdy funkce předsedy (místopředsedy) zanikne v důsledku řádných voleb do obecních zastupitelstev (odst. 4 písm. a. tohoto článku stanov).

7. Předseda a místopředseda jsou povinni svou funkci vykonávat s nezbytnou loajalitou, s potřebnými znalostmi a pečlivostí.

XI. Majetek a hospodaření svazku

1. Činnost svazku je financována zejména z členských příspěvků, dotací, sponzorských darů a příjmů z činností vyvíjených svazkem.

2. Veškeré získané prostředky mohou být použity pouze v souladu a za podmínek určených těmito stanovami a rozhodnutími příslušných orgánů svazku. Veškeré prostředky svazku musí být především využívány k financování činností svazku naplňujících jeho cíle. Jakýkoliv zisk z činnosti svazku bude především použit pro činnosti svazku, které jsou v souladu s těmito stanovami deklarovaným předmětem činnosti, a to včetně samotné správy svazku jako právnické osoby.

3. Za účelem činnosti svazku mohou členové svazku do svazku vložit část vlastního majetku. Majetek vložený členskou obcí do hospodaření svazku zůstává ve vlastnictví členské obce.

Rozsah oprávnění svazku nakládat s vloženým majetkem stanoví vkládající obec, přičemž k vložení majetku do svazku je vždy třeba jednání v písemné formě.

4. Svazek má při hospodaření s vloženým majetkem i majetkem získaným vlastní činností zejména tyto povinnosti:

- a. majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví,
- b. majetek využívat účelně a hospodárně v souladu s posláním a cíli svazku,
- c. o majetek pečovat a provádět jeho údržbu a opravy,
- d. majetek chránit před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím,
- e. majetek chránit před neoprávněnými zásahy a včas uplatňovat právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení.

6. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného valnou hromadou svazku.

7. Svazek může pro své hospodaření zřizovat fondy. Příděly do fondů a jejich užití se řídí samostatným předpisem, který schvaluje valná hromada.

8. Valná hromada může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch svazku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu, který je správou majetku svazku pověřen.

XII. Rozdělení zisku a podíl členů na úhradě ztráty svazku

1. O rozdělení zisku a úhradě ztráty z hospodaření svazku rozhoduje valná hromada podle návrhu předloženého předsedou.

2. Zisk se rozděluje v pořadí:

- a. doplnění rezervního fondu, byl-li zřízen
- b. výplata podílu členům svazku.

3. Velikost podílu jednotlivých členů na zisku se stanoví stejným poměrem, který v rozhodném kalendářním roce, v němž došlo ke vzniku zisku, činily roční členské příspěvky jednotlivých členských obcí.

4. Na úhradu ztráty se přednostně použijí prostředky z rezervního fondu, byl-li svazkem zřízen. V případě nedostatku zdrojů z tohoto fondu k pokrytí ztráty může valná hromada rozhodnout o pokrytí ztráty prostřednictvím mimořádných příspěvků od členů svazku. Výše těchto mimořádných příspěvků se stanoví v závislosti na počtu obyvatel jednotlivého člena svazku.

XIII. Členské příspěvky

1. Pravidelný roční členský příspěvek pro nadcházející kalendářní rok stanovuje valná hromada, přičemž výše příspěvku každého člena je tvořena paušální částkou (u všech členů stejnou) a dále částkou, která se odvíjí od počtu obyvatel jednotlivých členských obcí. Valná hromada stanoví také splatnost příspěvku.

3. V odůvodněných případech může valná hromada schválit mimořádný členský příspěvek.

XIV. Zrušení a zánik svazku

1. Svazek se zrušuje rozhodnutím valné hromady, a to dnem uvedeným v rozhodnutí nebo dnem, kdy bylo toto rozhodnutí přijato.
2. O zrušení svazku rozhoduje valná hromada usnesením alespoň 2/3 všech členů.
3. Předseda je povinen oznámit zrušení svazku do 15 dnů od rozhodnutí příslušnému krajskému úřadu.
4. Po zrušení svazku se vyžaduje jeho likvidace, ledaže celé jmění svazku nabývá právní nástupce.
5. Při zrušení svazku s likvidací povolá valná hromada likvidátora. Odměnu likvidátora a způsob její výplaty určuje valná hromada.
6. Případný likvidační zůstatek bude po vypořádání všech závazků svazku převeden na členy svazku, přičemž podíl na likvidačním zůstatku se stanoví podílem veškerých příspěvků uhrazených členem na celkem uhrazeném objemu všech členských příspěvků za celou dobu trvání svazku.
7. Svazek zaniká dnem výmazu z rejstříku svazku obcí.
8. Pravidla dle tohoto článku stanov se přiměřeně uplatní při splynutí nebo sloučení svazku.

XV. Závěrečná ustanovení

1. Hovoří-li se ve stanovách o "počtu obyvatel", rozumí se tím údaj o celkovém počtu obyvatel dle údaje přebraného z databáze Ministerstva vnitra k 1. lednu příslušného roku.
2. V záležitostech neřešených těmito stanovami se podpůrně užijí obecná ustanovení o právnických osobách obsažená v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Schváleno 4.6.2024, usnesením č. VH SODH: 2024/3/4.



Svazek obcí
Doupovské hory
Karlovarský kraj

-1-