MINISTERSTVO PRO MÍSTNÍ ROZVOJ ČR

Ověření žadatele: způsob ověření

PID text
čárový kód

Poskytovatel dotace Karlovarský kraj Závodní 353/88 Dvory 360 06 Karlovy Vary Identifikační číslo 70891168 Datová schránka siqbxt2 Telefon +420 354 222 300 E-mail epodatelna@kr-karlovarsky.cz	*Místo pro nalepení evidenčního štítku podatelny*
	Místo pro interní záznamy poskytovatele

Žádost o poskytnutí dotace v rámci projektu Podpora veřejné infrastruktury CR 2025+

1. Název dotačního programu	Podpora veřejné infrastruktury CR 2025+
2. Administrátor (název odboru)	Odbor investic
3. Program	Podpora obnovy a rozvoje regionů
4. Název projektu	
5. Číslo žádosti	CR_01_ccc

1. Základní údaje o žadateli o dotaci

6. Název právnické osoby	
7. Právní forma žadatele	
Adresa sídla	
8. Ulice/Část obce	
9. Číslo popisné/evidenční	
10. Číslo orientační	
11. Obec	
12. PSČ	
13. Identifikační číslo (IČO)	
14. Plátce DPH	☐ ANO ☐ NE
15. DIČ (vyplní jen plátce DPH)	
16. ☐ Nemám nárok na odpočet daně u finančního úřadu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.	
17. Identifikace osob, v nichž má žadatel podíl a výše tohoto podílu	

NEVYPLŇOVAT - VZOR

Část pro OSVČ

Obchodní název	
Právní forma	
Adresa sídla	
Ulice/Část obce	
Číslo popisné/evidenční	
Číslo orientační	
Obec	
PSČ	
Identifikační číslo (IČO)	
Plátce DPH	☐ ANO ☐ NE
DIČ (vyplní jen plátce DPH)	
☐ Nemám nárok na odpočet daně u finančního úřadu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.	

2. Další údaje o žadateli o dotaci

18. Název a směrový kód banky	
19. Číslo bankovního účtu	
20. Datová schránka	

Pro právnickou osobu:
Dále se vyplní údaje o osobách, které budou podepisovat veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace, tj. osoby oprávněné jednat za žadatele podle veřejného rejstříku nebo osoba zastupující žadatele na základě plné moci.
Pro OSVČ:
Dále se vyplní údaje o osobách, která budou podepisovat veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace, tj. osoba oprávněná jednat za žadatele podle živnostenského rejstříku nebo osoba zastupující žadatele na základě plné moci.

21. Titul před jménem		22. Titul za jménem	
23. Jméno		24. Příjmení	
25. Telefon		26. e-mail	
27. Právní důvod zastoupení	☑ Statutární orgán	☐ Plná moc	

28. Titul před jménem		29. Titul za jménem	
30. Jméno		31. Příjmení	
32. Telefon		33. e-mail	
34. Právní důvod zastoupení	☑ Statutární orgán	☐ Plná moc	

35. Titul před jménem		36. Titul za jménem	
37. Jméno		38. Příjmení	

NEVYPLŇOVAT - VZOR

39. Telefon		40. e-mail	
41. Právní důvod zastoupení	☑ Statutární orgán	☐ Plná moc	

3. Údaje o zřizovateli žadatele o dotaci

42. Žadatel je organizace zřízená obcí/městem/krajem/státem	☐ ANO	
43. Název zřizovatele		
Adresa sídla	44. Ulice nebo část obce	
	45. Číslo popisné/evidenční	
	46. Číslo orientační	
	47. Obec	
	48. PSČ	
49. Identifikační číslo (IČO)		
50. Název a směrový kód banky		
51. Číslo bankovního účtu		
52. Datová schránka		

Dále vyplní údaje osoby oprávněné jednat jménem zřizovatele, které budou podepisovat veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace, tj. osoby oprávněné jednat za zřizovatele žadatele podle veřejného rejstříku nebo osoba zastupující žadatele na základě plné moci.

53. Titul před jménem		54. Titul za jménem	
55. Jméno		56. Příjmení	
57. Telefon		58. e-mail	
59. Právní důvod zastoupení	☑ Statutární orgán	☐ Plná moc	
60. Titul před jménem		61. Titul za jménem	
62. Jméno		63. Příjmení	
64. Telefon		65. e-mail	
66. Právní důvod zastoupení	☑ Statutární orgán	☐ Plná moc	

4. Kontaktní údaje o žadateli o dotaci

Kontaktní adresa (vyplní se jen v případě, že kontaktní adresa je jiná než adresa uvedená v části 1)			
67. Ulice/část obce			
68. Číslo popisné/evidenční		69. Číslo orientační	
70. Obec		71. PSČ	
Kontaktní osoba (vyplní se jen v případě, že kontaktní osoba je jiná než osoba uvedená v části 2)			
72. Titul před jménem		73. Titul za jménem	
74. Jméno		75. Příjmení	
76. telefon		77. e-mail	
78. Datová schránka			

5. Údaje o dotaci

NEVYPLŇOVAT - VZOR

Dotace je konečným žadatelům poskytována ve výši maximálně 65 % ze způsobilých výdajů projektu konečného žadatele, případně do výše, kterou umožňují žadateli přijmout pravidla pro podporu de minimis.	
79. Nároková dotace 65 % z celkových uznatelných výdajů v Kč	
80. Z toho investiční výdaje ve výši Kč *Dle pravidel dotačního programu musí investiční výdaje činit minimálně 51 % výdajů projektu.*	
81. Z toho neinvestiční výdaje ve výši Kč	
82. Spoluúčast žadatele 35 % z celkových uznatelných výdajů v Kč	
83. Celkové uznatelné výdaje projektu v Kč (dotace, vlastní zdroje)	
84. Limit pro investice stanovený žadatelem v účetnictví/evidenci (zákonem stanovená hranice činí 80 000 Kč, popř. je hranice stanovená účetními předpisy žadatele o dotaci)	
85. ☐ Mám dostatečné finance k zajištění zbylých nákladů projektu, zejména 35 % spoluúčasti.	
86. Účel dotace	
87. Specifikace účelu dotace	
88. Doba dosažení účelu dotace (např. realizace akce/činnosti/projektu)	*do*

6. Adresa místa realizace projektu

89. Místo realizace je rozdílné od adresy sídla.		☐ ANO ☐ NE	
V případě více míst realizace uvede žadatel takové místo realizace, kde bude převážně realizován projekt žadatele. Ostatní vyplní v příloze 2 dotačního programu – Projektový záměr.			
90. Ulice		91. Číslo popisné/evidenční	
92. Obec		93. Číslo orientační	
94. PSČ		95. Název katastrálního území	
96. Číslo listu vlastnictví		97. Parcelní číslo	

7. Podporované aktivity

V případě, že projekt spadá do více podporovaných aktivit, uveďte v žádosti tu, která je hlavní (převažující). Detailní popis všech relevantních aktivit uveďte v projektovém záměru.

98. Zaměření projektu dle podporovaných aktivit	

8. Přílohy

1. Přílohy dokládá žadatel pouze v případě, kdy údaje prokazované dokládanou přílohou nejsou dostupné z veřejných registrů.
2. Přílohami jsou listinné fotokopie dokladů nebo elektronické obrazy požadovaných dokladů.
3. Jednotlivé soubory elektronických příloh nesmí přesahovat velikost 10 MB. Povolené typy jsou DOC, DOCX, XLS, XLSX a PDF. Pokud žadatel dodává v rámci jedné kolonky více příloh, lze je zkomprimovat (povolené formáty jsou RAR, 7Z, ZIP).

el. přiloženo	**Název přílohy:**

NEVYPLŇOVAT - VZOR

☐ ANO ☑ NE	1. Projektový záměr (příloha 2 dotačního programu)	
	☐ příloha bude doručena dodatečně	
☐ ANO ☑ NE	2. Plná moc (vyřizuje-li žádost jiná osoba než konečný žadatel)	
	☐ příloha bude doručena dodatečně	
☐ ANO ☑ NE	3. Výpis z Evidence skutečných majitelů (v případě, že žadatel přílohu nedodá, Krajský úřad Karlovarského kraje si přílohu opatří sám)	
	☐ příloha bude doručena dodatečně	
☐ ANO ☑ NE	4 Posouzení finančního zdraví žadatele a ekonomické výkazy	
	☐ příloha bude doručena dodatečně	
☐ ANO ☑ NE	5. Certifikát „Národní geopark“ (je-li relevantní)	
	☐ příloha bude doručena dodatečně	
☐ ANO ☑ NE	6. Doklad o existenci organizace a přehled její činnosti (je-li relevantní)	
	☐ příloha bude doručena dodatečně	
☐ ANO ☑ NE	7. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis	
	☐ příloha bude doručena dodatečně	
☐ ANO ☑ NE	8. Doklad o volbě nebo jmenování statutárního zástupce žadatele	
	☐ příloha bude doručena dodatečně	
☐ ANO ☑ NE	9. Doklad prokazující vlastnictví bankovního účtu konečného žadatele	
	☐ příloha bude doručena dodatečně	
☐ ANO ☑ NE	10. Doklad prokazující vlastnictví bankovního účtu zřizovatele (je-li relevantní)	
	☐ příloha bude doručena dodatečně	
☐ ANO ☑ NE	11. Výpis z evidence Rejstříku trestů právnické osoby.	
	☐ příloha bude doručena dodatečně	
☐ ANO ☑ NE	12. Výpis z evidence Rejstříku trestů fyzické osoby.	
	☐ příloha bude doručena dodatečně	
☐ ANO ☑ NE	13. Stavební povolení / ohlášení stavby (dle charakteru projektu)	
	☐ příloha bude doručena dodatečně	

NEVYPLŇOVAT - VZOR

☐ ANO ☑ NE	☐ příloha bude doručena dodatečně		
☐ ANO ☑ NE	☐ příloha bude doručena dodatečně		
☐ ANO ☑ NE	☐ příloha bude doručena dodatečně		
☐ ANO ☑ NE	☐ příloha bude doručena dodatečně		
☐ ANO ☑ NE	☐ příloha bude doručena dodatečně		
	Počet elektronických příloh		Počet příloh doručených dodatečně

9. Čestné prohlášení žadatele

Žadatel o dotaci prohlašuje, že:		
1.	☐	Je srozuměn s Pravidly dotačního titulu (DT) Podpora veřejné infrastruktury CR 2025+ a zavazuje se je dodržovat, a že všechny informace, které uvedl v žádosti o dotaci i v přílohách žádosti jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti.
2.	☐	Ke dni podání žádosti o dotaci má vypořádané veškeré splatné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy, státním fondům, zdravotním pojišťovnám nebo bankám. Dále prohlašuje, že v době podání žádosti nebyl na majetek, který má být předmětem dotace, prohlášen konkurz, není proti němu vedeno řízení o výkonu rozhodnutí, není v úpadku či likvidaci, nebylo proti němu zahájeno nebo vedeno trestní řízení a nebyl odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti jeho subjektu, ani pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku.
3.	☐	Ke dni podání žádosti o dotaci ani k datu vydání smlouvy nebyl v insolvenčním řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v platném znění, ani v likvidaci. Dále prohlašuje, že proti němu v uplynulých třech letech nebyl vyhlášen konkurs nebo vyrovnání, ani konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku.
4.	☐	Na majetku zapojeném do projektu neexistují žádná omezení vlastnického práva (zástava).
5.	☐	Bude odděleně evidovat a účtovat ekonomickou činnost (nesmí být financování z dotace) a neekonomickou činnost.
6.	☐	Má uveřejněné výroční zprávy za dvě předcházející období od podání žádosti v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákonem č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích. V případě, že se jedná o nově vzniklou organizaci destinačního managementu, prohlašuje, že má uveřejněnou zprávu alespoň za jedno předcházející období. Pokud organizace nemá zákonem stanovenou povinnost vypracovat a uveřejnit výroční zprávy, doložím přílohou dokument (volnou formou), ze kterého bude vyplývat existence organizace a přehled její činnosti (např. Zpráva o činnosti).
7.	☐	U projektu na zpřístupnění infrastruktury pro hendikepované osoby a jiným osobám s pohybovým omezením bude využita metodika MMR k požadavkům na bezbariérové využívání staveb a vyhláška č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb.
8.	☐	U projektů zaměřených na mapování přístupnosti pro handicapované osoby, respektive tvorbu produktů pro handicapované návštěvníky, přístupnost objektů, prostředků, hromadné dopravy, parků, zahrad a stezek, bude využita metodika přístupnosti Pražské organizace vozíčkářů a staveb. (http://www.presbariery.cz/cz/mapovani-barierovosti/metodika)
9.	☐	Ke dni podání žádosti o dotaci není, ani jeho skutečný majitel, ve střetu zájmů a není veden na sankčním seznamu Evropské unie nebo České republiky.
10.	☐	Ke dni podání žádosti o dotaci nemá povolení k vyrovnání s věřiteli.
11.	☐	Bude vést o uznatelných nákladech/výdajích projektu oddělenou účetní evidenci.

NEVYPLŇOVAT - VZOR

12.	☐	Bude archivovat veškeré dokumenty související s realizací projektu po dobu 10 let od termínu ukončení realizace projektu.
13.	☐	Finanční prostředky poskytnuté formou dotace bude vést v účetnictví v příslušném roce odděleně to znamená, že účetní operace související s dotací musí být účtovány odděleně od ostatních aktivit příjemce (např. na zvláštním účetním středisku), a to v souladu s platnými předpisy pro příslušné právní formy.
14.	☐	Při čerpání dotace bude postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy.
15.		Dotace nebude použita na úhradu jiných než uznatelných nákladů/výdajů projektu.
16.	☐	Publicita MMR bude uvedena v místě realizace akce / na podpořených výstupech, na webových stránkách konečného příjemce i webových stránkách zmiňujících výstupy podpořené SR prostřednictvím MMR a veškerých materiálech týkajících se administrace daného projektu, respektive informovanosti o výstupech realizovaného projektu dle kapitoly 6.5 dotačního programu.
17.	☐	Projekt je v souladu s Koncepcí rozvoje cestovního ruchu a lázeňství a památek zapsaných na Seznamu světového dědictví UNESCO v Karlovarském kraji 2024-2030 (https://www.kr-karlovarsky.cz/karlovarsky-kraj/strategie-koncepce-plany/koncepce-rozvoje-cestovniho-ruchu-lazenstvi-pamatek-zapsanych-na-seznamu-svetoveho-dedictvi-unesco-v-karlovarskem-kraji-2024-2030).
18.	☐	Se zavazuje naplnit výstup projektu a parametr/parametry projektu tak, jak uvedl v projektovém záměru a současně se zavazuje sledovat v projektovém záměru jím stanovený indikátor.
19.	☐	Projekt konečného žadatele nefinancuje ekonomickou činnost žadatele. Dotace není určena na ziskové aktivity související s předmětem podnikání.
20.	☐	Bere na vědomí, že musí udržet výstupy projektu, zejména zachovat majetek pro cíl projektu v místě realizace projektu po dobu minimálně 6 let od schválení závěrečné zprávy, a to ve funkčním stavu dle kapitoly 5.1 dotačního programu.
21.	☐	Nesplňuje kritéria pro to, aby byl považován za podnik v obtížích.
22.	☐	Nepodal stejnou žádost (stejné aktivity, stejné náklady) do dotačního titulu „Podpora veřejné infrastruktury CR na národní a nadregionální úrovni“ a zároveň „Podpora veřejné infrastruktury CR v regionech“.
23.	☐	Je daňovým rezidentem České republiky.
24.	☐	Souhlasí s kontrolou předmětu dotace a podmínek přidělení dotace v případě jejího přiznání, a to včetně nutnosti zpřístupnění místa realizace a všech prostor, kde byl realizován předmět dotace zahrnutý do celkových uznatelných nákladů.
25.	☐	Se zavazuje strpět kontrolu předmětu dotace a podmínek přidělení dotace dle zákona 320/2001 Sb., a to formou kontrol ex-ante provedených před případným uzavřením veřejnoprávní smlouvy včetně nutnosti zpřístupnění všech prostor, kde je realizován předmět dotace zahrnutý do celkových uznatelných nákladů.
26.	☐	V souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, uděluje souhlas se zpracováním údajů v plném rozsahu bodů 1 - 98 (obchodní název, adresa sídla, IČO uvedeného žadatele, údaje o dotaci, údaje o adrese místa realizace projektu a údaje o podporovaných aktivitách) a dále souvisejících příloh, a to pro vnitřní potřebu Karlovarského kraje související s vyřízením žádosti o dotace z rozpočtu Karlovarského kraje. Žadatel dále uděluje souhlas ke zpracování databáze žadatelů pro vnitřní potřeby Karlovarského kraje a ke zveřejnění informací o nich na internetových stránkách Karlovarského kraje. Žadatel dále uděluje souhlas k tomu, aby poskytovatel poskytoval jeho osobní údaje organizacím a partnerům poskytovatele, tedy zejména Ministerstvu životního prostředí, Ministerstvu financí, Státnímu fondu životního prostředí České republiky, a to výhradně za účelem pro potřeby zpracování a výkaznictví žádosti. Žadatel souhlasí s tím, že v případě přidělení dotace bude uveden v seznamu příjemců podpory (konečných uživatelů), který bude zveřejněn.
27.	☐	Si je vědom, že podáním žádosti o dotaci Karlovarského kraje dochází ke zpracování zadaných osobních údajů. Tyto údaje zpracováváme na základě veřejného zájmu správce. Následně budou dané osobní údaje v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů archivovány.
28.	☐	Je tímto poučen o skutečnosti, že má právo požadovat od správce údajů přístup k těmto údajům, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování a vznést námitku proti zpracování, jakož i právo na přenositelnost údajů. V případě, že zjistí nebo se bude domnívat, že správce provádí zpracování osobních údajů v rozporu se zákonem či obecným nařízením GDPR, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může požádat uvedeného správce o vysvětlení a požadovat, aby byl takto vzniklý stav odstraněn. Zejména se může jednat o blokování, provedení opravy, doplnění nebo likvidaci osobních údajů. Zároveň má žadatel právo podat stížnost u dozorového úřadu.
29.	☐	Souhlasí, že veškeré osobní údaje uvedené v žádosti byly zpracovány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a podle dalších právních předpisů.
30.	☐	Údaje uvedené v žádosti o dotaci jsou správné a úplné.

NEVYPLŇOVAT - VZOR

Správcem údajů je Karlovarský kraj, IČO 70891168. Kontaktní údaje na pověřence pro ochranu osobních údajů: gdpr@krkarlovarsky.cz. Zároveň si je vědom/a svých práv podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů. Všechny uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně.

<table>
<tr><td rowspan="2">Místo a datum vyhotovení žádosti</td><td>Místo vyhotovení</td><td>Datum vyhotovení</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">Vlastnoruční podpis žadatele (osoby oprávněné jednat jménem žadatele)
Lze nahradit připojením elektronického podpisu
V případě přihlášení prostřednictvím Identity občana nebo datové schránky (ISDS) není nutné podpis připojovat.</td><td colspan="2">Titul, jméno a příjmení</td></tr>
<tr><td colspan="2">Vlastnoruční podpis</td></tr>
</table>

NEVYPLŇOVAT - VZOR