

DNE [...]

STANOVY SPOLKU
ŽIVÝ KRAJ - DESTINAČNÍ AGENTURA PRO KARLOVARSKÝ KRAJ, Z.S.

TOCIK ŠINDELÁŘ & PARTNEŘI
advokátní kancelář

Moskevská 66
360 01 Karlovy Vary
tel. 00420 353 226 531, 353 232 043
fax. 00420 353 225 214
e-mail: office@tocik.cz
bank.spoj. Komerční banka, a.s., č.ú. [REDACTED]

OBSAH

1. DEFINICE POJMŮ.....	4
2. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ	8
2.1. NÁZEV SPOLKU	8
2.2. SÍDLO SPOLKU.....	8
2.3. ÚČEL SPOLKU.....	8
2.4. HLAVNÍ ČINNOST SPOLKU	8
2.5. VEDLEJŠÍ HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST SPOLKU	10
3. ČLENSTVÍ VE SPOLKU	10
3.1. ZPŮSOBILOST BÝT ČLEMEM	10
3.2. VZNIK ČLENSTVÍ VE SPOLKU	10
3.3. PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ	11
3.4. ZÁNİK ČLENSTVÍ VE SPOLKU	11
3.5. SEZNAM ČLENŮ.....	11
3.6. PRVNÍ ČLENOVÉ	11
4. ZKUŠEBNÍ A OCHRANNÁ DOBA	12
4.1. ZKUŠEBNÍ DOBA	12
4.2. OCHRANNÁ DOBA.....	12
4.3. ZKUŠEBNÍ DOBA A OCHRANNÁ DOBA PRO NOVÉ HLAVNÍ ČLENY	12
5. ORGANIZACE SPOLKU	13
5.1. VÝČET ORGÁNŮ SPOLKU.....	13
5.2. FUNKČNÍ OBDOBÍ.....	13
5.3. VYMEZENÍ OBECNÝCH PODMÍNEK ZPŮSOBILOSTI K VÝKONU FUNKCE	13
5.4. BEZPLATNOST VÝKONU FUNKCE	13
6. PŘEDSEDA.....	13
6.1. POSTAVENÍ A PŮSOBNOST PŘEDSEDY	13
6.2. ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY ZPŮSOBILOSTI VÝKONU FUNKCE PŘEDSEDY	14
6.3. ZÁKAZ KONKURENCE.....	14
6.4. STANDARDNÍ JMENOVÁNÍ A ODVOLÁNÍ PŘEDSEDY	15
6.5. JMENOVÁNÍ PŘEDSEDY ROZHODČÍ KOMISÍ	15
6.6. POVINNOST PŘEDSEDY A ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU	15
6.7. PRAVIDLA O STŘETU ZÁJMŮ	15
6.8. POVINNOST MLČENLIVOSTI	16
6.9. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI PŘEDSEDY	16
6.10. ODMĚNA A DALŠÍ FUNKČNÍ POŽITKY	16
6.11. DAŇOVÉ A ÚČETNÍ SOUVISLOSTI SPOJENÉ S ODMĚNOU	17
6.12. URČENÍ OSOBY PRVNÍHO PŘEDSEDY.....	17
7. SPRÁVNÍ RADA	17
7.1. POSTAVENÍ A PŮSOBNOST SPRÁVNÍ RADY	17
7.2. VYHRAZENÉ ROZHODOVÁNÍ SPRÁVNÍ RADY	18
7.3. SLOŽENÍ SPRÁVNÍ RADY.....	19
7.4. STANDARDNÍ JMENOVÁNÍ A ODVOLÁNÍ ČLENŮ SPRÁVNÍ RADY	19
7.5. JMENOVÁNÍ ČLENA SPRÁVNÍ RADY ROZHODČÍ KOMISÍ	19
7.6. SVOLÁVÁNÍ ZASEDÁNÍ SPRÁVNÍ RADY.....	20
7.7. ZASEDÁNÍ SPRÁVNÍ RADY	20
7.8. ROZHODOVÁNÍ SPRÁVNÍ RADY	20
8. KONTROLNÍ KOMISE	21
8.1. POSTAVENÍ A PŮSOBNOST KONTROLNÍ KOMISE.....	21
8.2. VYHRAZENÉ ROZHODOVÁNÍ KONTROLNÍ KOMISE.....	21

8.3.	SLOŽENÍ KONTROLNÍ KOMISE	21
8.4.	STANDARDNÍ JMENOVÁNÍ A ODVOLÁNÍ ČLENŮ KONTROLNÍ KOMISE.....	21
8.5.	SVOLÁVÁNÍ ZASEDÁNÍ KONTROLNÍ KOMISE	22
8.6.	ZASEDÁNÍ KONTROLNÍ KOMISE	22
8.7.	ROZHODOVÁNÍ KONTROLNÍ KOMISE	22
9.	VALNÁ HROMADA	22
9.1.	POSTAVENÍ A PŮSOBNOST VALNÉ HROMADY	22
9.2.	ÚČAST NA VALNÉ HROMADĚ	23
9.3.	ROZHODNÝ DEN	23
9.4.	SVOLÁVÁNÍ VALNÉ HROMADY	23
9.5.	OZNÁMENÍ O KONÁNÍ VALNÉ HROMADY.....	23
9.6.	JEDNÁNÍ VALNÉ HROMADY	24
9.7.	ROZHODOVÁNÍ VALNÉ HROMADY	24
10.	ROZHODČÍ KOMISE	25
10.1.	POSTAVENÍ A PŮSOBNOST ROZHODČÍ KOMISE	25
10.2.	VYHRAZENÉ ROZHODOVÁNÍ ROZHODČÍ KOMISE	25
10.3.	SLOŽENÍ ROZHODČÍ KOMISE.....	25
11.	ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY A VKLADY	26
11.1.	ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY HLAVNÍCH ČLENŮ PLATNÉ PRO DOBU OCHRANNÉ DOBY.....	26
11.2.	ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY PO UPLYNUTÍ OCHRANNÉ DOBY	26
11.3.	SPLATNOST A ZPŮSOB ÚHRADY ČLENSKÝCH PŘÍSPĚVKŮ	27
11.4.	ČLENSKÉ VKLADY	27
12.	ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	28
12.1.	JEDNÁNÍ ZA SPOLEK.....	28
12.2.	DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ.....	28
12.3.	PRÁVNÍ REŽIM.....	28
12.4.	DOBA TRVÁNÍ SPOLKU	29

Dne 29. 08. 2016 vznikl spolek - ŽIVÝ KRAJ – destinační agentura pro Karlovarský kraj, z.s., který byl založen Dohodou svých Zakladatelů.

Tato listina obsahuje aktuální znění Stanov Spolku tak, jak byly Stanovy schváleny Valnou hromadou konanou dne [...].

1. DEFINICE POJMŮ

Zde uvedené pojmy mají v celém textu Stanov definovaný význam, začínají-li velkým písmenem a z kontextu nevyplývá opak.

„**Aktér CR**“ znamená aktér cestovního ruchu, ať již se jedná o příjemce nebo poskytovatele plnění. Aktérem CR je např. lázeňský host, turista, návštěvník festivalu apod. (*příjemci*), nebo např. provozovatel lázeňského zařízení, ubytovací kapacity, kulturního zařízení, cestovní kanceláře, sportovního areálu, správce kulturní památky, organizátor kulturní nebo společenské akce apod. (*poskytovatelé*).

„**CR**“ znamená cestovní ruch. Používá-li se ve Stanovách pojem CR, rozumí se jím vždy cestovní ruch v rámci Regionu.

„**CzechTourism**“ znamená příspěvková organizace zřízená Ministerstvem pro místní rozvoj České republiky pod názvem Česká centrála cestovního ruchu, IČO: 492 77 600, se sídlem Praha - Vinohrady, Vinohradská 1896/46, PSČ 120 00.

„**Člen**“ znamená člen Spolku. Členy Spolku v okamžiku vzniku Spolku byli jeho Zakladatelé. Stanovy rozlišují dva druhy členství ve Spolku, a to:

- a) členství, se kterým je spojeno hlavní financování činnosti Spolku. Toto členství se vztahuje především ke Členům, kteří byli Zakladateli, a mezi které patří Karlovarský kraj (jako „První zakladatel“ ve smyslu Dohody) a ostatní Členové z řad měst a obcí, kteří byli Zakladateli. Tito Členové jsou ve Stanovách dále označeni jen jako „**Hlavní Členové**“ a jejich členství ve Spolku je označováno jako „**Hlavní členství**“. Stane-li se Členem v průběhu trvání Spolku další město nebo obec ve smyslu ObecZ, stává se takové město nebo obec Hlavním Členem a takové město nebo obec nabývá Hlavní členství.
- b) členství, se kterým není spojeno hlavní financování Spolku. Tito Členové jsou pro účely Stanov dále označováni jen jako „**Přidružení Členové**“ a jejich členství ve Spolku je označováno jako „**Přidružené členství**“. Přidruženými Členy mohou být zejména právnické osoby z kategorie Aktérů CR (*poskytovatelů*) provozující svou činnost na území Regionu. Přidružené členství ve Spolku může být i dočasné a může se vázat na konkrétní časově omezenou společnou aktivitu (záměr, nebo projekt) Spolku a daného Přidruženého Člena (dále jen „**Projektový Člen**“ a „**Projektové členství**“ jako zvláštní kategorie Přidružených Členů nebo Přidruženého členství).

„**DA**“ znamená destinační agentura. DA je subjekt, který pro danou destinaci vykonává DM.

„**DM**“ znamená destinační management. DM představuje soubor technik, nástrojů a opatření ekonomické, organizační a marketingové povahy používaných při koordinovaném plánování, organizaci, komunikaci, rozhodovacím procesu a regulaci CR v dané destinaci.

„**Dohoda**“ znamená dohoda ze dne 01. 07. 2016 o založení Spolku ve smyslu ustanovení § 218 NOZ. Dohoda je založena ve sbírce listin Spolkového rejstříku vedeného Krajským soudem v Plzni pod sp. zn. L 7758/SL1/KSPL.

„**DPřij**“ znamená zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

„**Karlovarský kraj**“ znamená „První zakladatel“ ve smyslu Dohody, tj. Karlovarský kraj, IČO: 70891168, se sídlem Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary.

„**Komise**“ znamená Komise pro lázeňství a cestovní ruch coby poradní orgán Rady Karlovarského kraje ve smyslu ustanovení § 80 KrajZ.

„**Kontrolní komise**“ znamená kolektivní orgán Spolku s kontrolními pravomocemi. Institut Kontrolní komise je popsán v bodě 8. Stanov.

„**KrajZ**“ znamená zákon č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů.

„**LázeňZ**“ znamená zákona č. 164/2001 Sb., o přírodních léčivých zdrojích, zdrojích přírodních minerálních vod, přírodních léčebných lázních a lázeňských místech a o změně některých souvisejících zákonů (lázeňský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

„**Lázeňské město**“ znamená obec nebo město nacházející se v Regionu, na jehož území nebo části jeho území se nacházejí přírodní léčebné lázně, stanovené za lázeňské místo LázeňZ (srov. ustanovení § 2 odst. 4 LázeňZ). Bez ohledu na to, zda následující města splňují uvedenou legální definici pojmu lázeňského místa, se za Lázeňská města považují tato města v Regionu:

- a) Statutární město Karlovy Vary
- b) Mariánské Lázně
- c) Františkovy Lázně
- d) Jáchymov
- e) Lázně Kynžvart

„**MístPoplZ**“ znamená zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.

„**NOZ**“ znamená zákon č. 89/2012 Sb., nový občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

„**ObecZ**“ znamená zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů.

„**Ochranná doba**“ znamená doba, během které mají Zakladatelé omezené právo ze Spolku vystoupit. Institut Ochranné doby je blíže vymezen v bodě 4.2. Stanov.

„**OKPPLaCR**“ znamená Odbor kultury, památkové péče, lázeňství a cestovního ruchu Krajského úřadu Karlovarského kraje ve smyslu ustanovení § 68 odst. 2 KrajZ.

„**PojistVZP**“ znamená zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, ve znění pozdějších předpisů.

„**Poplatek lázeňský**“ znamená místní poplatek – poplatek za lázeňský pobyt – ve smyslu ustanovení § 1 písm. b) MístPoplZ¹.

„**Poplatek rekreační**“ znamená místní poplatek – poplatek za rekreační pobyt – ve smyslu ustanovení § 1 písm. b) MístPoplZ².

¹ ve znění účinném do 31. 12. 2019

² ve znění účinném do 31. 12. 2019

„**Poplatek ubytovací**“ znamená místní poplatek – poplatek z ubytovací kapacity – ve smyslu ustanovení § 1 písm. e) MístPopZ³.

„**Poplatek z pobytu**“ znamená místní poplatek – poplatek z pobytu – ve smyslu ustanovení § 1 písm. b) MístPopZ⁴.

„**Předseda**“ znamená předseda Spolku coby individuální statutární orgán Spolku. Institut Předsedy je popsán v bodě 6. Stanov.

„**Region**“ znamená území ohraničené hranicemi Karlovarského kraje a oblasti, které sice leží mimo území Karlovarského kraje, ale které s Karlovarským krajem sousedí, a které z geografického hlediska tvoří s oblastí nacházející se uvnitř hranic Karlovarského kraje funkční oblast (mikroregion) CR.

„**Roční plán**“ znamená dokument Spolku schválený na návrh Předsedy Správní radou. V Ročním plánu se stanovuje *strategie řízení* Spolku na daný kalendářní rok. *Strategií řízení* se rozumí postupy či aktivity zaměřené na udržování dlouhodobého souladu mezi posláním Spolku (=účel, pro který byl Spolek založen – viz bod 2.3. Stanov), jeho dlouhodobými cíli (viz platný Strategický plán) a disponibilními zdroji, a rovněž mezi Spolkem a prostředím, v němž Spolek existuje a vykonává svou činnost. *Strategické řízení* je nikdy nekončící proces, který má být realizován v určitých logicky navazujících krocích, počínaje *vymezením Strategického plánu* (provedení *strategické analýzy*, určení *strategických cílů* a stanovení *strategie*), a konče formulací možných variant způsobů (řešení) dosažení vytyčených *strategických cílů* (ona formulace *strategie řízení* v podobě Ročního plánu). K *strategickému řízení* je nutné přiřadit i hodnocení realizace *strategie*, neboť bez reflexe a zpětné vazby v podobě kontroly, zda bylo vytyčených cílů dosaženo, v jakém rozsahu a zda byla dodržena zvolená *strategie*, by *strategické řízení* bylo neúplné a neefektivní. Kontrola plnění Ročního plánu (i Strategického plánu) musí být průběžná (je nezbytné průběžně zpracovávat a uchovávat data, která jsou nezbytná pro následné hodnocení Ročního plánu a Strategického plánu), samotné hodnocení však musí být prováděno až v rámci určeného *časového horizontu* (uplynutím doby platnosti Ročního plánu a Strategického plánu).

„**Rozhodčí komise**“ znamená orgán zřízený Stanovami pro rozhodování sporů týkajících se spolkové samosprávy ve smyslu ustanovení § 265 a násl. NOZ. Institut Rozhodčí komise je popsán v bodě 10. Stanov.

„**Rozhodčí soud**“ znamená Rozhodčí soud při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky ve smyslu ustanovení § 19 zákona č. 301/1992 Sb., o Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky, ve znění pozdějších předpisů.

„**Spolek**“ znamená právnická osoba založená podle ustanovení § 214 a násl. NOZ, jejíž organizační struktura a činnost se řídí těmito Stanovami.

„**Správní rada**“ znamená kolektivní orgán Spolku s řídicími pravomocemi. Institut Správní rady je popsán v bodě 7. Stanov.

„**Stakeholder CR**“ znamená osoba, orgán státní správy nebo územní samosprávy či instituce, která se jakýmkoliv způsobem a jakoukoliv formou podílí na CR nebo CR ovlivňuje. Mezi Stakeholdery CR se řadí zejména:

- stát a jeho pověřené orgány (zejména Ministerstvo pro místní rozvoj)
- Karlovarský kraj (zejména OKPPLaCR a Komise)

³ ve znění účinném do 31. 12. 2019

⁴ ve znění účinném do 01. 01. 2020

- města a obce nacházející se v Regionu
- Aktéři CR
- spolky (sdružení, svazy...) založené Aktéry CR za účelem hájení a prosazování jejich zájmů (např. Asociace hotelů a restaurací České republiky, Svaz léčebných lázní České republiky, Hospodářská komora České republiky, MEDISPA...)
- zaměstnanci Aktérů CR z řad poskytovatelů
- jiné DA a infocentra působící v oblastech (mikroregionech) nacházejících se v Regionu
- místní akční skupiny působící v Regionu
- instituce (např. CzechTourism)
- střední odborné školy a učiliště, vysoké školy v Regionu

„**Stanovy**“ znamenají stanovy Spolku ve smyslu ustanovení § 218 až § 221 NOZ sepsané na této listině.

„**Statut Přidružených Členů**“ znamená vnitřní předpis Spolku, kterými se upravují další práva a povinnosti mezi Spolkem a Přidruženými Členy. Statut Přidružených Členů může stanovovat více kategorií Přidružených Členů (např. kategorii Projektových Členů). Platný Statut Přidružených Členů je pro Spolek a Přidružené Členy závazný.

„**Strategický plán**“ znamená strategický plán Spolku schválený na návrh Správní rady Valnou hromadou. Strategický plán je dokument, kterým se:

- provádí *strategická analýza*, kterou se zjišťují reálná fakta ohledně aktuální úrovně CR (*analýza vnějšího prostředí*), kterou se provádí *analýza očekávání důležitých Stakeholders* (zejména Aktérů CR) a kterou se popisují firemní zdroje Spolku (*analýza vnitřního prostředí*)
- stanovují základní *strategické cíle* (tj. odpověď na položenou otázku CO?, resp. čeho má být činností Spolku dosaženo),
- stanovuje *strategie* coby vyjádření základních představ o tom, jakou cestou bude dosaženo vytyčených *strategických cílů* (tj. odpověď na otázku JAK? resp. za použití jakých nástrojů bude stanovených strategických cílů dosaženo)

Strategický plán se pro potřeby Spolku sestavuje na dobu minimálně tří let a musí být v souladu s aktuální Strategií rozvoje cestovního ruchu Karlovarského kraje, aktuálním Programem rozvoje Karlovarského kraje a neměl by být v rozporu s dlouhodobou strategií (konceptí) podpory CR v České republice zpracovanou ze strany CzechTourism.

„**Valná hromada**“ znamená nejvyšší kolektivní orgán Spolku. Institut Valné hromady je popsán v bodě 9. Stanov.

„**VeřZdrPoj**“ znamená zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

„**WWW Živý kraj**“ znamená internetová stránka (*web page*) umístěná na WWW-serveru Prvního zakladatele („WWW-server Prvního zakladatele“ = počítač provozovaný Prvním zakladatelem nebo provozovaný třetí osobou (*providerem*) jménem Prvního zakladatele umístěný na internetu („internet“ = celosvětová informační a komunikační síť postavená na standardu protokolu TCP/IP /*Transmission Control Protocol/Internet Protokol*/; internet vychází z celé řady počítačových sítí, které jsou navzájem přemostěny /propojeny/) fungujících v rámci *world wide web*, který poskytuje službu WWW, tj. zasílá uživatelům internetu na žádost jejich programů (*browsers*) webové stránky (*web pages*). WWW Živý kraj

se rozumí internetová stránka registrovaná pod doménou druhého řádu „zivykraj“ nebo „livingland“ pro Prvního zakladatele jako držitele této domény.

„**Zakladatel**“ znamená zakladatel Spolku, který je jako zakladatel spolku označen v Dohodě.

„**Zkušební doba**“ znamená doba, během které Zakladatelům svědčí právo ze Spolku vystoupit bez udání důvodů a zkrácenou formou. Institut Zkušební doby je blíže vymezen v bodě 4.1. Stanov.

„**ZNemPoj**“ znamená zákon č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů.

„**ZOK**“ znamená zákon 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů.

„**ZPojSocZab**“ znamená zákon č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

„**ZPr**“ znamená zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

„**Živý kraj**“ znamená slovní, kombinovaná a grafická ochranná známka ve smyslu zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách, ve znění pozdějších předpisů, registrovaná pod č. 333649, 333650, 333651, 333652 a 333653 Úřadem průmyslového vlastnictví pro Prvního zakladatele jako vlastníka ochranné známky.

„**ŽZ**“ znamená zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů.

2. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

2.1. Název Spolku

Název spolku je: ŽIVÝ KRAJ – destinační agentura pro Karlovarský kraj, z.s.

2.2. Sídlo Spolku

Spolek má sídlo v **Karlových Varech**.

2.3. Účel Spolku

2.3.1. Spolek je samosprávný a dobrovolný svazek svých Členů, který byl založen za účelem provozování činnosti regionální DA (*věcné vymezení*).

2.3.2. Spolek bude svou činnost regionální DA vykonávat pro území Regionu (*územní vymezení*).

2.3.3. Nikdo nesmí být nucen k účasti ve Spolku a nikomu nesmí být bráněno vystoupit z něho, nestanoví-li Stanovy jinak (viz bod 3.4.2. Stanov).

2.3.4. Členové neručí za dluhy Spolku.

2.4. Hlavní činnost Spolku

2.4.1. Hlavní činností Spolku může být jen uspokojování a ochrana těch zájmů, k jejichž naplňování je Spolek založen. Podnikání nebo jiná výdělečná činnost hlavní činností Spolku být nemůže.

2.4.2. V rámci hlavní činnosti bude Spolek zejména:

a) Zajišťovat pro Karlovarský kraj marketing v oblasti CR

Marketingem v oblasti CR se rozumí proces řízení a komunikace, jehož výsledkem je předvídání, poznání, ovlivňování a v konečné fázi uspokojení potřeb a přání Aktérů CR.

Mezi klíčové marketingové činnosti patří z e j m é n a :

- naplňování aktuální Strategie rozvoje cestovního ruchu Karlovarského kraje a Programu rozvoje Karlovarského kraje ve spolupráci se všemi klíčovými Stakeholdery CR (zejména OKPPLaCR a Komisí)
 - poskytování podpory při naplňování strategií rozvoje CR mikroregionů, měst a obcí, případně i místních akčních skupin
 - zpracování a naplňování Strategického plánu
 - zpracování a naplňování Ročního plánu v souladu se Strategickým plánem
 - propagace loga Živý kraj a využití loga při provádění marketingové komunikace v rámci CR
 - zajišťování provozu portálu WWW Živý kraj a s ním propojených aplikací vč. průběžného provádění jeho update a upgrade coby klíčového informačního přenosového kanálu marketingové komunikace CR
 - pozitivní PR komunikace s médii na mikroregionální, regionální, národní a nadnárodní úrovni
- b) Spolupracovat při tvorbě a provádění DM v Regionu se Stakeholdery CR
- Mezi klíčové činnosti při tvorbě a provádění DM v Regionu patří z e j m é n a :
- zjišťování potřeb a možností Aktérů CR a pravidelná komunikace s nimi
 - koordinace toku informací mezi Spolkem a Stakeholdery CR a mezi Stakeholdery CR navzájem
 - koordinace aktivit Aktérů CR (*poskytovatelů*)
 - podpora vzniku nových produktů CR (networking, vzdělávání, iniciace akcí)
 - podpora i dalších oblastí CR (mimo lázeňsko/zdravotnický CR) a provázání jednotlivých oblastí CR navzájem
 - efektivní celoroční využívání potenciálu CR (tedy i mimo lázeňskou sezónu v oblasti lázeňsko/zdravotnického CR nebo mimo zimní sezónu v případě CR souvisejícího se zimními sporty)
 - pořádání seminářů a vzdělávacích akcí pro zaměstnance městských/obecních infocenter a mikroregionálních DA
 - sledování, měření a vyhodnocování efektů a výstupů konkrétních projektů
- c) Prosazovat společné zájmy v oblasti rozvoje CR (lobbying)
- Mezi klíčová témata při lobbyngu v oblasti CR patří z e j m é n a :
- dostavba rychlostní silnice R6
 - efektivní využití potenciálu mezinárodního letiště v Karlových Varech
 - „Lázeňský trojúhelník/čtyřúhelník“ (Seznam světového kulturního dědictví UNESCO)
 - „Krušnohoří“ (Seznam světového kulturního dědictví UNESCO)
 - efektivní využití institutů zřízených pro popularizaci lázeňství coby klíčového segmentu CR
 - zapojení vysokých škol do rozvoje CR
 - podpora vzdělávacích procesů za účelem zajištění kvalitních zaměstnanců pro Aktéry CR (*poskytovatele*) a pro zaměstnavatele v přidružených odvětvích CR

- optimální využití chráněných krajinných oblastí a lesů ve spolupráci s relevantními partnery

2.5. Vedlejší hospodářská činnost Spolku

2.5.1. Vedle hlavní činnosti může Spolek vyvíjet též vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, je-li její účel v podpoře hlavní činnosti nebo v hospodárném využití spolkového majetku.

2.5.2. V rámci vedlejší činnosti Spolek bude vykonávat tyto podnikatelské činnosti:

Předmět podnikání: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

- Obory činnosti:
- Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
 - Výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů
 - Zprostředkování obchodu a služeb
 - Velkoobchod a maloobchod
 - Činnost informačních a zpravodajských kanceláří
 - Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - Překladatelská a tlumočnická činnost
 - Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu
 - Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
 - Výroba, obchod a služby jinde nezařazené

3. ČLENSTVÍ VE SPOLKU

3.1. Způsobilost být Členem

3.1.1. Členem může být pouze:

- Karlovarský kraj,
- nebo obec nebo město nacházející se na území Regionu

Takový Člen je vždy Hlavním Členem a nabývá Hlavní členství ve Spolku se všemu právy a povinnostmi tak, jak jsou vymezeny Stanovami.

3.1.2. Členem může být dále:

- i právnická osoba z kategorie Aktérů CR (*poskytovatelů*) provozující svou činnost na území Regionu

Takový Člen je vždy Přidruženým Členem a nabývá Přidružené členství ve Spolku se všemu právy a povinnostmi tak, jak jsou vymezeny Stanovami a rozhodnutími Správní rady.

3.2. Vznik členství ve Spolku

3.2.1. Členství ve Spolku vzniklo ve vztahu k Zakladatelům uzavřením Dohody a zápisem Spolku do spolkového rejstříku.

3.2.2. Členství ve Spolku vzniká dále na základě schválení písemné přihlášky zájemce o členství ve Spolku:

- na nejbližší konané Valné hromadě, v případě zájemce o Hlavní členství

- b) na nejbližším zasedání Správní rady, v případě zájemce o Vedlejší členství

3.3. Práva a povinnosti Členů

3.3.1. Člen má právo zejména:

- a) účastnit se jednání Valné hromady,
- b) předkládat návrhy, podněty a připomínky orgánům Spolku,
- c) podílet se na praktické činnosti Spolku.

3.3.2. Člen má tyto povinnosti:

- a) dodržovat Stanovy a plnit usnesení orgánů Spolku,
- b) aktivně hájit zájmy Spolku, dodržovat vnitřní předpisy Spolku, uzavřené dohody a nepodnikat žádné kroky, které by byly v rozporu se zájmy Spolku,
- c) aktivně a pravidelně se účastnit jednání orgánů Spolku prostřednictvím svých zástupců v těchto orgánech, a přispívat ke zlepšení jejich práce,
- d) platit členské příspěvky, nestanoví-li Stanovy jinak.

3.3.3. Zakladatel Spolku, který je v Dohodě označen jako „Další zakladatel“, a kterým je Letiště Karlovy Vary s.r.o., IČO: 26367858, se sídlem K Letišti 132, Olšová Vrata, 360 01 Karlovy Vary, má ve smyslu Stanov statut Přidruženého Člena bez povinnosti hradit členské příspěvky.

3.4. Zánik členství ve Spolku

3.4.1. Členství ve Spolku zaniká:

- a) nabytím účinnosti oznámení o vystoupení Člena doručeným Předsedovi,
- b) zánikem Spolku,
- c) vyloučením Člena Stanovami určeným orgánem Spolku za předpokladu, že se dostane do prodlení s úhradou svého členského příspěvku delšího než 3 měsíce nebo opakovaně i přes písemné napomenutí ze strany orgánu Spolku porušuje Stanovy,
- d) případně z jiného důvodu stanoveného zákonem nebo Stanovami.

3.4.2. Každý Člen může ze Spolku vystoupit, ne však v nevhodné době a k újmě ostatních Členů (srov. zejména bod 4.2. Stanov). Z vážných důvodů může Člen ze Spolku vystoupit kdykoliv, vždy však musí být respektována výpovědní lhůta (viz bod 3.4.3. Stanov). Pravidla pro vystoupení Člena ze Spolku obsažená v tomto bodě Stanov se uplatní tehdy, pokud není v jiné části Stanov stanoveno jinak (viz bod 4.1. a 4.2. Stanov)

3.4.3. Výpovědní lhůta činí 1 kalendářní rok a začíná běžet prvního dne roku následujícího po doručení oznámení o vystoupení Člena Předsedovi (viz bod 3.4.1.a) Stanov).

3.4.4. Veškeré vypořádání vůči členovi, kterému zaniklo členství ve Spolku, proběhne do šesti měsíců od ukončení členství.

3.5. Seznam Členů

3.5.1. Seznam Členů je veřejný v rozsahu názvu (firem) Členů a adresy jejich sídla.

3.5.2. Zápis a výmazy v tomto seznamu provádí Předseda při vzniku a zániku členství a dále při jakémkoliv změně podstatných údajů.

3.5.3. Seznam Členů může být zveřejněn na WWW Živý kraj.

3.6. První Členové

Prvními Členy byli Zakladatelé⁵.

⁵ Mezi Zakladateli bylo i Město Jáchymov, IČO: 00254622, se sídlem náměstí Republiky 1, Jáchymov, PSČ 362 51. Účast tohoto bývalého člena Spolku zanikla uplynutím dne 30. 04. 2017 ve Zkušební době podle bodu 4.1.2.

4. ZKUŠEBNÍ A OCHRANNÁ DOBA

4.1. Zkušební doba

- 4.1.1. Zakladatelé se při založení Spolku dohodli na Zkušební době v délce trvání 24 (slovy: dvacet čtyři) měsíců, která začíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po vzniku Spolku (zápisu Spolku do spolkového rejstříku).
- 4.1.2. Každý ze Zakladatelů byl oprávněn během Zkušební doby ze Spolku vystoupit. Písemné oznámení o vystoupení člena ze Spolku ve Zkušební době muselo být doručeno Předsedovi nejpozději poslední den Zkušební doby, jinak se na takové oznámení hledělo jako na oznámení o vystoupení člena ze Spolku mimo Zkušební dobu.
- 4.1.3. Výpovědní lhůta při vystoupení Zakladatele ze Spolku ve Zkušební době činila jeden měsíc a začínala běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení oznámení o vystoupení Člena ve Zkušební době Předsedovi.

4.2. Ochranná doba

- 4.2.1. Zakladatelé se při založení Spolku dohodli na Ochranné době v délce trvání 5 (slovy: pěti) let, která začíná běžet od 1. dne měsíce následujícího po vzniku Spolku (zápisu Spolku do spolkového rejstříku).
- 4.2.2. Ochranná doba byla Stanovami při založení Spolku sjednána Zakladateli z důvodů popsaných pod písm. (D) preambule Dohody, aby se zabránilo Zakladatelům vystoupit ze Spolku v nevhodné době k újmě ostatních Členů - Zakladatelů.
- 4.2.3. Zakladatelé se pro případ, že nevyužijí možnosti vystoupit ze Spolku ve Zkušební době (viz bod 4.1. Stanov), zavazují ve Spolku setrvat po celou zbývající Ochrannou dobu. Po tuto dobu nemohou Zakladatelé ze Spolku vystoupit, nestanoví-li Stanovy jinak (viz bod 4.2.5. Stanov).
- 4.2.4. Je-li během Ochranné doby doručeno Předsedovi oznámení o vystoupení Člena a nejde-li o případ vystoupení člena ve Zkušební době, pak členství takového Člena zaniká:
 - a) uplynutím posledního dne Ochranné doby, pokud bylo oznámení o vystoupení Člena ze Spolku doručeno Předsedovi minimálně jeden rok před uplynutím Ochranné doby,
 - b) nebo uplynutím posledního dne roku následujícího po skončení Ochranné doby v případě, kdy bylo oznámení o vystoupení Člena ze Spolku doručeno Předsedovi méně než jeden rok před uplynutím Ochranné doby.
- 4.2.5. Mimo případy vystoupení ze Spolku ve Zkušební době (viz bod 4.1. Stanov) může Zakladatel vystoupit ze Spolku v Ochranné době jen tehdy, má-li pro to v á ž n é d ů v o d y , za respektování obecné výpovědní lhůty podle bodu 3.4.3. Stanov. Za vážný důvod pro vystoupení ze Spolku v Ochranné době s e n e p o v a ž u j e z e j m ě n a :
 - a) změna politického vedení Zakladatele,
 - b) změna priorit Zakladatele, pokud se jedná o volbu nástrojů určených na podporu CR,
 - c) předvídatelné změny v rozpočtových příjmech a výdajích Zakladatele apod.

4.3. Zkušební doba a Ochranná doba pro nové Hlavní Členy

Stanovy v ý s l o v n ě u r č u j í , že pro nové Hlavní Členy, kteří nabydou Hlavní členství ve Spolku až po založení Spolku způsobem předjímaným v bodě 3.2.2.a) Stanov, s e p r a v í d l a upravující Zkušební dobu a Ochrannou dobu n e u p l a t n í .

5. ORGANIZACE SPOLKU

5.1. Výčet orgánů Spolku

5.1.1. Orgány Spolku jsou:

- a) Předseda
- b) Správní rada
- c) Kontrolní komise
- d) Valná hromada
- e) Rozhodčí komise

5.2. Funkční období

5.2.1. Funkční období Předsedy a členů ostatních orgánů Spolku je 5 (slovy: pět) let. U prvního Předsedy a u prvních členů orgánů Spolku začíná toto funkční období běžet od okamžiku vzniku Spolku, tj. ode dne zápisu Spolku do příslušného spolkového rejstříku.

5.2.2. Opětovná volba Předsedy a členů ostatních orgánů Spolku je možná.

5.2.3. Funkce Předsedy a členů ostatních orgánů Spolku zaniká:

- a) uplynutím funkčního období
- b) smrtí
- c) odvoláním
- d) odstoupením

5.2.4. Prvního Předsedu a první členy ostatních orgánů Spolku určené Dohodou je možné odvolat před uplynutím funkčního období pouze z důvodů porušení jejich povinností stanovených NOZ a těmito Stanovami (*per analogiam legis* k ustanovení § 52 písm. g) ZPr), nestanoví-li Stanovy jinak (viz bod 8.4.3. Stanov).

5.3. Vymezení obecných podmínek způsobilosti k výkonu funkce

Předsedou a členem ostatních orgánů Spolku může být pouze fyzická osoba, která je plně svéprávná (srov. ustanovení § 152 odst. 2 NOZ), tj. osoba, která:

- a) dosáhla věku 18 let,
- b) a která nemá omezenou svéprávnost.

5.4. Bezplatnost výkonu funkce

Nestanoví-li Stanovy jinak (srov. bod 6.10.1. Stanov), je výkon funkce člena orgánu Spolku bezplatný, tj. člen orgánu Spolku nemá nárok na žádnou odměnu v souvislosti s výkonem funkce ve Spolku.

6. PŘEDSEDA

6.1. Postavení a působnost Předsedy

6.1.1. Předseda je jediným a individuálním statutárním orgánem Spolku, který je oprávněn za něj jednat ve všech věcech, zejména pak je oprávněn rozhodovat o otázkách spojených s fungováním Spolku, včetně dispozic s jeho majetkem, v souladu se Stanovami přijímat zaměstnance Spolku, ukončovat jejich pracovní poměr, a rozhodovat o všech jejich pracovních záležitostech.

6.1.2. Předseda je volen na dobu 5 (slovy: pěti) let. Předseda se funkce ujímá den následujícího po dni volby.

6.1.3. Předseda je povinen zejména:

- a) zastupovat Spolek navenek v souladu s těmito stanovami a NOZ,

- b) dodržovat přítomn obecné zásady a Strategický plán schválený Valnou hromadou,
- c) řídit se pokyny a rozhodnutími Správní rady, pokud nejsou v rozporu s NOZ nebo těmito Stanovami, a dodržovat Roční plán schválený Správní radou,
- d) svolávat zasedání Valné hromady v souladu s bodem 9.4.1. Stanov a účastnit se osobně zasedání Valné hromady,
- e) účastnit se osobně zasedání Správní rady,
- f) účastnit se osobně zasedání Kontrolní komise, pokud si Kontrolní komise vyžádá jeho přítomnost,
- g) připravovat návrh Ročního plánu a spolupracovat se Správní radou na přípravě návrhu Strategického plánu,
- h) vést řádně agendu Valné hromady, Správní rady, Kontrolní komise a seznam Členů,
- i) zajistit vedení účetnictví nebo daňovou evidenci Spolku,
- j) zajistit archivaci veškerých zápisů ze zasedání Valné hromady, Správní rady a Kontrolní komise,
- k) poskytovat všem orgánům Spolku veškerou součinnost nezbytnou pro řádný výkon jejich kompetencí,
- l) vykonávat za Spolek práva a povinnosti zaměstnavatele,
- m) zastupovat Spolek při jednání s Hlavními Členy a s orgány Hlavních Členů,
- n) zastupovat Spolek při jednání Komise.

6.1.4. Předseda je odpovědný za tvorbu a plnění Strategického plánu a Ročního plánu.

6.1.5. Předseda dále samostatně a iniciativně zajišťuje:

- a) řádný výkon hlavní činnosti Spolku (srov. bod 2.4. Stanov)
- b) a řádný výkon vedlejší hospodářské činnosti Spolku (srov. bod 2.5. Stanov),

a to samostatně, tj. svou vlastní činností (prací) nebo prostřednictvím zaměstnanců Spolku či Spolkem pověřených třetích osob.

6.2. Zvláštní podmínky způsobilosti výkonu funkce Předsedy

6.2.1. Funkci Předsedy může vykonávat osoba:

- a) která splňuje obecné podmínky způsobilosti vymezené v bodě 5.3. Stanov,
- b) která je bezúhonná ve smyslu zákona o živnostenském podnikání (viz ustanovení § 6 odst. 2 ŽZ per analogiam),
- c) u níž nenastala skutečnost, jež je překážkou provozování živnosti podle zákona o živnostenském podnikání (viz ustanovení § 8 ŽZ per analogiam),
- d) u níž nejsou splněny podmínky pro zákaz výkonu funkce ve smyslu ustanovení § 63 a násl. ZOK (per analogiam) nebo podle zvláštních právních předpisů

6.2.2. Přestane-li Předseda splňovat podmínky uvedené v bodě 6.2.1. Stanov, jeho funkce tím zaniká. Tím nejsou dotčena práva třetích osob nabytá v dobré víře.

6.3. Zákaz konkurence

6.3.1. Předseda nesmí:

- a) podnikat v předmětu činnosti Spolku, ani coby Aktér CR (poskytovatel), a to ani ve prospěch jiných osob, ani zprostředkovávat obchody Spolku pro jiného
- b) být členem statutárního orgánu jiné právnické osoby se stejným nebo obdobným předmětem činnosti, jako má Spolek, nebo jedná-li se o Aktéra CR (poskytovatele), nebo osobou v obdobném postavení, ledaže se jedná o koncern

- c) účastnit na podnikání jiné obchodní korporace jako společník s neomezeným ručením nebo jako ovládající osoba jiné osoby se stejným nebo obdobným předmětem činnosti, jako má Spolek, nebo jedná-li se o Aktéra CR (poskytovatele)
- 6.3.2. Porušení povinností Předsedy uvedených v bodě 6.3.1. Stanov se považuje za závažné porušení Stanov.
- 6.3.3. Stanovy vylučují slučitelnost funkce Předsedy se členstvím ve Správní radě a Kontrolní komisi.
- 6.4. Standardní jmenování a odvolání Předsedy**
- 6.4.1. Předsedu jmenuje a odvolává Správní rada, nestanoví-li Stanovy jinak.
- 6.4.2. První předseda je určen Dohodou.
- 6.5. Jmenování Předsedy Rozhodčí komisí**
- 6.5.1. V případě smrti Předsedy, odstoupení z funkce, odvolání anebo jiného ukončení jeho funkce zvolí Správní rada do 2 měsíců nového Předsedu. Nebude-li z důvodů uvedených ve větě první funkce Předsedy obsazena, jmenuje Předsedu Rozhodčí komise na návrh osoby, která na tom má právní zájem, a to na dobu, než bude Předseda řádně zvolen, jinak může soud Spolek i bez návrhu zrušit a nařídit jeho likvidaci.
- 6.6. Povinnost Předsedy a odpovědnost za škodu**
- 6.6.1. Předseda je svou funkcí povinen vykonávat pečlivě a s potřebnými znalostmi. Pečlivě a s potřebnými znalostmi jedná ten, kdo mohl při svém rozhodování v dobré víře rozumně předpokládat, že jedná informovaně a v obhajitelném zájmu Spolku; to neplatí, pokud takovéto rozhodování nebylo učiněno s nezbytnou loajalitou.
- 6.6.2. Předseda může požádat Valnou hromadu nebo Správní radu o udělení pokynu týkajícího se výkonu jeho činnosti; tím není dotčena povinnost Předsedy jednat s péčí řádného hospodáře.
- 6.6.3. Při posouzení, zda Předseda jednal s péčí řádného hospodáře, se vždy přihlédnou k péči, kterou by v obdobné situaci vynaložila jiná rozumně pečlivá osoba, byla-li by v obdobném postavení statutárního orgánu Spolku. Je-li v řízení před soudem posuzováno, zda Předseda jednal s péčí řádného hospodáře, nese důkazní břemeno Předseda, ledaže soud rozhodne, že to po něm nelze spravedlivě požadovat.
- 6.7. Pravidla o střetu zájmů**
- 6.7.1. Dozví-li se Předseda, že může při výkonu jeho funkce dojít ke střetu jeho zájmu se zájmem Spolku, informuje o tom bez zbytečného odkladu Správní radu. To platí obdobně pro možný střet zájmů osob Předsedovi blízkých nebo osob jím ovlivněných nebo ovládaných. I nadále je Předseda povinen jednat v zájmu Spolku.
- 6.7.2. Správní rada může na vymezenou dobu pozastavit Předsedovi, který oznámí střet zájmu podle bodu 6.7.1. Stanov, výkon jeho funkce.
- 6.7.3. Hodlá-li Předseda uzavřít se Spolkem smlouvu, informuje o tom bez zbytečného odkladu Správní radu. Zároveň uvede, za jakých podmínek má být smlouva uzavřena. To platí obdobně pro smlouvy mezi Spolkem a osobou Předsedovi blízkou nebo osobami jím ovlivněnými nebo ovládanými. Tato pravidla se aplikují i v případě, má-li Spolek zajistit nebo utvrdit dluhy Předsedy a osob Předsedovi blízkých nebo osob jím ovlivněných nebo ovládaných nebo se stát spoludlužníkem Předsedy a těchto osob.
- 6.7.4. Správní rada podá Valné hromadě zprávu o informacích, které obdržela podle bodu 6.7.3, případně o jím vydaném zákazu podle bodu 6.7.5. Stanov.
- 6.7.5. Uzavření smlouvy podle bodu 6.7.3. Stanov, které není v zájmu Spolku, může Valná hromada nebo Správní rada zakázat.
- 6.7.6. Pravidla vymezená v bodech 6.7.3. až 6.7.5. Stanov se nepoužijí pro smlouvy uzavírané v rámci běžného obchodního styku.

6.8. Povinnost mlčenlivosti

- 6.8.1. Předseda je povinen zachovávat mlčenlivost ohledně obchodního tajemství a dalších skutečností, o nichž se dozvěděl při výkonu své funkce, a které v zájmu Spolku nelze sdělovat jiným osobám než pověřeným zaměstnancům Spolku. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na případy, kdy je tato povinnost Spolku prolomena zákonem.⁶
- 6.8.2. Povinnost mlčenlivosti Předsedy trvá i po skončení výkonu funkce.

6.9. Další práva a povinnosti Předsedy

- 6.9.1. Předseda je povinen vykonávat činnost pro Spolek v časovém rozsahu minimálně 8,5 (slovy: osm a půl) hodiny na každý pracovní den. Překročení tohoto časového rozsahu nemá vliv na výši jím pobírané odměny.
- 6.9.2. Místem výkonu činnosti pro Spolek je Region.
- 6.9.3. Předseda je povinen vést přehlednou evidenci času, který byl z jeho strany vynaložen při plnění svých závazků vůči Spolku vyplývajících ze Stanov, a umožnit Správní radě či Kontrolní komisi provedení kontroly správnosti takto vedené evidence.
- 6.9.4. Předseda má nárok na čerpání plně hrazeného pracovního volna v rozsahu 5 (slovy: pěti) týdnů v jednom kalendářním roce. Rozsah čerpání tohoto volna musí Předsedovi odsouhlasit předseda Správní rady. Nevyčerpaná část volna v rámci jednoho kalendářního roku se převádí do následujícího kalendářního roku, ve kterém však musí být vyčerpana, jinak nárok na čerpání takto převedené části pracovního volna zaniká.

6.10. Odměna a další funkční požitky

- 6.10.1. Předsedovi za výkon funkce náleží odměna.
- 6.10.2. Odměna je stanovena jako dvojsložková:
- a) základní měsíční odměna
 - b) výkonnostní roční odměna
- 6.10.3. Výše základní měsíční odměny činí 65 000,00 Kč (slovy: šedesát pět tisíc korun českých), pokud Valná hromada nerozhodla o navýšení této složky odměny. Nárok na základní měsíční Odměnu v uvedené výši vzniká Předsedovi za předpokladu dodržení stanoveného časového rozsahu pro výkon funkce Předsedy ve smyslu bodu 6.9.1. Stanov, nebo v případě oprávněného čerpání plně hrazeného pracovního volna ve smyslu bodu 6.9.4. Stanov, jinak se základní měsíční odměna poměrně krátí.
- 6.10.4. Základní měsíční Odměna je splatná měsíčně vždy do 15. dne následujícího měsíce, a to na bankovní účet Předsedy, který Předseda v dostatečném časovém předstihu Spolku oznámil.
- 6.10.5. Výkonnostní roční odměna je koncipovaná jako nezaručená odměna, kdy nárok na její zaplacení vzniká Předsedovi pouze za předpokladu úspěšného splnění ukazatelů stanovených v rozhodnutí Správní rady v odvislosti od Správní radou schváleného Ročního plánu. Výše výkonnostní roční odměny může činit maximálně 25% z dvanásobku základní měsíční odměny, pokud Valná hromada nerozhodla o procentuálním navýšení této složky odměny.
- 6.10.6. Neoprávněně přijatou odměnu je Předseda povinen Spolku vrátit do 14 dnů ode dne, kdy byl jakýmkoliv orgánem Spolku k vrácení neoprávněně vyplacené odměny vyzván.
- 6.10.7. Vedle sjednané odměny má Předseda nárok na tato další plnění:
- a) Spolek na svůj náklad uzavře pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti Předsedy za škodu způsobenou při výkonu své funkce *Předsedy* třetím osobám a Spolku
 - b) Spolek na svůj náklad poskytne Předsedovi:
 - zvýhodněné závodní stravování, pokud je poskytováno pro zaměstnance Spolku

⁶ viz např. ustanovení § 126 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů; viz např. ustanovení § 99 zákona č. 141/1961 Sb., trestní řád, ve znění pozdějších předpisů

- možnost účasti na odborných seminářích a jednorázových vzdělávacích akcí v rozsahu odsouhlaseném Správní radou
- mobilní telefon včetně hlasového a datového tarifu operátora
- přenosnou výpočetní techniku včetně potřebného softwaru
- osobní automobil včetně zajištění jeho servisu i pro osobní použití

6.10.8. Vedle Odměny má Předseda nárok na náhradu výdajů vynaložených Předsedou v souvislosti s jím uskutečněnou pracovní cestou mimo sjednané místo výkonu funkce (viz bod 6.9.2. Stanov) vykonanou v daném kalendářním měsíci, při které vykonával činnost pro Spolek. Takovou cestu je Předseda absolvovat na základě svého vlastního rozhodnutí (tedy bez souhlasu Správní rady či jiného orgánu Spolku) za respektování jeho povinností vymezených v bodě 6.6.1. Stanov. Na institut *pracovní cesty* vymezený v tomto bodě Stanov se aplikují přiměřeně příslušná ustanovení ZPr (srov. zejména ustanovení § 85 ZPr). Výše takové náhrady výdajů odpovídá cestovním náhradám vypláceným zaměstnancům na úhradu cestovních výdajů při pracovní cestě (*per analogiam* k ustanovení § 152 písm. a) ZPr).

6.10.9. Předseda má nárok na odchodné ve výši 3 násobku základní měsíční Odměny v případech,

- že byl ze své funkce Předsedy Správní radou odvolán nikoliv z důvodů závažného porušení svých povinností,
- nebo nebyl po zániku své funkce Předsedy v důsledku uplynutí doby výkonu této funkce následně znovu zvolen Správní radou do funkce Předsedy

6.10.10. Odchodné je za stanovených podmínek splatné do 30 dnů od okamžiku účinnosti zániku funkce Předsedy. Ujednání bodu 6.10.4. Stanov se aplikuje obdobně.

6.11. Daňové a účetní souvislosti spojené s odměnou

6.11.1. Odměna pobíraná Předsedou za výkon funkce *Předsedy* se podle ustanovení § 6 odst. 1 písm. c) a line 2 DPřij považuje za příjem ze závislé činnosti. Zálohy na daň z příjmů ze závislé činnosti a daň z příjmů ze závislé činnosti je podle ustanovení § 38h DPřij povinen odvádět Spolek.

6.11.2. Podle ustanovení § 1a odst. 5 VeřZdrPoj ve spojení s ustanovením § 2 odst. 3 PojistVZP, a podle ustanovení § 5 odst. 1 PojistVZP je Spolek jako plátce povinen provádět úhradu záloh pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na veřejné zdravotní pojištění z odměny vyplácené Předsedovi.

6.11.3. Podle ustanovení § 5 písm. a) a line 22 ZNemPoj a ustanovení § 8 a násl. ZPojSocZab ve spojení s ustanovením § 1 odst. 2 ZNemPoj, a podle ustanovení § 3 odst. 1 písm. b) a line 20 ZPojSocZab je Spolek jako plátce povinen provádět úhradu záloh pojistného na sociální zabezpečení (srov. ustanovení § 1 ZPojSocZab) a úhradu tohoto pojistného.

6.11.4. Spolek je jako plátce daně a pojistného v rozsahu vymezeném v bodech 6.11.1. až 6.11.3. Stanov povinen vést řádnou evidenci plnění daňové povinnosti a povinnosti úhrad pojistného, a po dobu trvání výkonu funkce Předsedy i po jejím skončení je povinen Předsedovi/bývalému Předsedovi kdykoliv poskytnout na jeho žádost výpisy z této evidence v rozsahu předepsaném zvláštními právními předpisy.

6.12. Určení osoby prvního Předsedy

6.12.1. Prvním Předsedou byl Dohodou určen: Ing. Petr Židlický, * [redacted] bytem [redacted]
[redacted]

6.12.2. Funkční období Předsedy určeného Dohodou (viz bod 6.12.1. Stanov) je 5 (slovy: pět) let.

7. SPRÁVNÍ RADA

7.1. Postavení a působnost Správní rady

7.1.1. Správní rada je odborným kolektivním orgánem Spolku, která:

- řídí v n i t ř n í č i n n o s t Spolku v období mezi zasedáními Valné hromady,

- b) určuje základní zaměření výkonu činnosti Spolku a dohlíží na činnost Spolku vykonávanou navenek za Spolek Předsedou, zaměstnanci Spolku a Spolkem pověřenými osobami.

7.1.2. Do působnosti Správní rady náleží jakákoliv věc týkající se Spolku, ledaže ji Stanovy výslovně svěřují do působnosti jiného orgánu Spolku.

7.1.3. Správní rada není statutárním orgánem Spolku.

7.2. Vyhrazené rozhodování Správní rady

7.2.1. Stanovy svěřují do působnosti Správní rady rozhodování zejména o těchto záležitostech:

- a) Správní rada volí a odvolává Předsedu
- b) Správní rada schvaluje pravidla pro přiznání výkonnostní složky odměny Předsedy v rozsahu a za podmínek vymezených Stanovami (viz bod 6.10.5. Stanov)
- c) Správní rada schvaluje za podmínek vymezených Stanovami (viz bod 6.7.3. Stanov) smlouvy mezi Spolkem a Předsedou
- d) Správní rada stanovuje zásady vedení Spolku v oblasti vymezení základního zaměření činnosti Spolku v souladu se schváleným Strategickým plánem
- e) Správní rada schvaluje Roční plán
- f) Správní rada vyhotovuje výroční zprávu Spolku, kterou předkládá Kontrolní komisi k vyjádření a Valné hromadě ke schválení
- g) Správní rada ukládá Předsedovi úkoly v oblasti hlavní činnosti Spolku (srov. bod 2.4. Stanov) a v oblasti vedlejší hospodářské činnosti Spolku (srov. bod 2.5. Stanov) a kontroluje plnění těchto úkolů a dalších povinností ze strany Předsedy
- h) Správní rada stanovuje finanční rámec oprávnění Předsedy Spolek zavazovat ve vztahu k třetím osobám
- i) Správní rada ve spolupráci s Předsedou vyhotovuje návrh Strategického plánu a předkládá jej Valné hromadě ke schválení
- j) Správní rada rozhoduje o vzniku, změně a zániku zaměstnaneckých vztahů, kterých se Spolek účastní jako zaměstnavatel s tím, že rozhodnutí Správní rady vykonává za Spolek Předseda v intencích Správní radou přijatých rozhodnutí
- k) Správní rada schvaluje rozhodnutí Předsedy o udělení prokury
- l) Správní rada schvaluje návrh Předsedy na organizační řád Spolku, rozhodne-li se Předseda takový řád vydat
- m) Správní rada schvaluje vytvoření, změny a zrušení pracovních skupin coby svých poradních orgánů včetně jejich statutu
- n) Správní rada rozhoduje o přijetí nebo vyloučení Přidruženého Člena
- o) o stanovení výše, splatnosti a způsobu úhrady členských poplatků Přidružených Členů
- p) schvaluje Statut Přidružených Členů

7.2.2. Správní rada je oprávněna omezit Předsedovi právo zastupovat Spolek v těchto případech:

- a) v případech vymezených v bodě 6.7.2. Stanov
- b) Předseda svým jednáním hrubým způsobem porušuje své povinnosti
- c) Předseda opakovaně méně závažným způsobem porušuje své povinnosti, ačkoliv byl v uplynulých třech měsících ze strany Správní rady na porušování svých povinností písemně upozorněn

Omezení práva Předsedy za Spolek jednat není účinné ve vztahu k třetím osobám. Spolek se však může proti Předsedovi domáhat náhrady škody způsobené Spolkem v důsledku porušení tohoto omezení jeho práv.

7.3. Složení Správní rady

- 7.3.1. Správní rada má počet členů, který je dán vzorcem = počet Hlavních Členů + 5 [4 zástupců za vybrané Aktéry CR a 1 zástupce za okrajové mikroregiony (z hlediska CR)]
- 7.3.2. Správní rada je v tomto složení určeného podle **g e o g r a f i c k é h o č l e n ě n í** v počtu členů, který odpovídá jednomu místu ve Správní radě na každého Hlavního Člena, tj. každý Hlavní Člen má jednoho svého zástupce ve Správní radě. Geografické členění je dáno zpravidla územní působností daného Hlavního Člena s navazující historickou nebo logicky vyčleněnou částí Regionu. Územní kompetence jednotlivých členů Správní rady mohou být vymezeny v jednacím řádu Správní rady.
- 7.3.3. Správní rada je v tomto složení tvořeném **z á s t u p c i A k t é r ů C R (p o s k y t o v a t e l ů)** v počtu čtyř členů:
- a) jeden společný zástupce všech Členů za provozovatele hotelů
 - b) jeden společný zástupce všech Členů za provozovatele lázeňských zařízení
 - c) jeden společný zástupce všech Členů za provozovatele zimních sportovních středisek
 - d) jeden společný zástupce všech Členů za provozovatele golfových resortů
- 7.3.4. Ve Správní radě zasedá i jeden zástupce za okrajové mikroregiony (z hlediska CR).
- 7.3.5. Členové Správní rady volí ze svého středu předsedu Správní rady.
- 7.3.6. Opětná volba člena Správní rady je možná.
- 7.3.7. Funkce člena Správní rady zaniká:
- a) smrtí
 - b) odvoláním
 - c) odstoupením, kdy výkon funkce podle Stanov končí uplynutím jednoho měsíce od doručení oznámení o odstoupení z funkce člena Správní rady Spolku, není-li v oznámení o odstoupení z funkce uvedeno pozdější datum
 - d) okamžikem, kdy přestane člen Správní rady splňovat obecné podmínky pro výkon funkce člena Správní rady ve smyslu bodu 5.3. Stanov
 - e) zánikem členství Hlavního Člena ve Spolku, pokud se jedná o zástupce takového Hlavního Člena ve Správní radě
- 7.3.8. Souběžné členství ve Správní radě a Kontrolní komisi **j e v y l o u č e n o .**

7.4. Standardní jmenování a odvolání členů Správní rady

- 7.4.1. Členy Správní rady jmenuje a odvolává Valná hromada.
- 7.4.2. Nominace na člena Správní rady se činí pouze na základě **o d b o r n é** způsobilosti. Stanovy vylučují nominace provádět na základě politického klíče.
- 7.4.3. První členové Správní rady byli určeni Dohodou.

7.5. Jmenování člena Správní rady Rozhodčí komisí

V případě smrti člena Správní rady, odstoupení z funkce, odvolání anebo jiného ukončení jeho funkce, zvolí Valná hromada do 2 (slovy: dvou) měsíců nového člena Správní rady. Nebude-li z tohoto důvodu Správní rada schopna plnit své funkce, jmenuje chybějící členy Správní rady na návrh osoby, která na tom má právní zájem, Rozhodčí komise, a to na dobu, než bude řádně zvolen chybějící člen nebo členové Správní rady, jinak může soud Společnost i bez návrhu zrušit a nařídit jeho likvidaci.

7.6. Svolávání zasedání Správní rady

- 7.6.1. Jednání Správní rady se řídí jednacím řádem Správní rady. Jednací řád Správní rady schvaluje Správní rada na svém prvním zasedání.
- 7.6.2. Správní rada se schází minimálně jedenkrát za dva měsíce. Zasedání Správní rady svolává předseda Správní rady, není-li funkce předsedy Správní rady obsazena, svolává zasedání Správní rady nejstarší člen Správní rady (dále jen „svolatel“).
- 7.6.3. Svolaatel je povinen bezodkladně svolat zasedání Správní rady vždy, požádá-li o to některý z členů Správní rady.
- 7.6.4. Nesplní-li svolatel svou povinnost svolat zasedání Správní rady v přiměřené době, může zasedání Správní rady svolat kterýkoliv její člen.
- 7.6.5. Zasedání Správní rady se koná zpravidla v sídle Spolku, ledaže by Správní rada rozhodla jinak. Výkon funkce člena Správní rady je nezastupitelný.

7.7. Zasedání Správní rady

- 7.7.1. Zasedání Správní rady řídí předseda Správní rady, v jeho nepřítomnosti pak nejstarší člen Správní rady, pokud se Správní rada neusnesla na osobě jiného předsedajícího.
- 7.7.2. O průběhu zasedání Správní rady a rozhodnutích, o nichž Správní rada hlasovala, se pořizuje zápis, který vyhotovuje a podepisuje předsedajícím určený zapisovatel a předsedající.
- 7.7.3. V zápisu z jednání Správní rady musí být jmenovitě uvedeni členové Správní rady, kteří hlasovali proti jednotlivým rozhodnutím Správní rady nebo se zdrželi hlasování. U neuvedených členů Správní rady se má za to, že hlasovali pro přijetí rozhodnutí. V zápise se uvedou i stanoviska menšiny členů Správní rady, pokud o to tyto členové požádají.
- 7.7.4. Členové Správní rady jsou povinni na svém prvním společném zasedání zvolit předsedu Správní rady.
- 7.7.5. Zasedání Správní rady je povinen se účastnit Předseda s hlasem poradním. Předsedovi musí být předsedajícím uděleno slovo, kdykoliv o to Předseda požádá.
- 7.7.6. Zasedání Správní rady je oprávněn se účastnit i předseda Kontrolní komise s hlasem poradním. Předsedovi Kontrolní komise musí být uděleno slovo, kdykoliv o to požádá.
- 7.7.7. Náklady spojené se zasedáním Správní rady nese Spolek.
- 7.7.8. Správní rada může rozhodovat i mimo své zasedání, pokud to jednací řád Správní rady připouští, a pokud jednací řád Správní rady upravuje pravidla pro tento způsob rozhodování.

7.8. Rozhodování Správní rady

- 7.8.1. Správní rada je schopná se usnášet, je-li jejímu zasedání přítomna nadpoloviční většina jejích členů.
- 7.8.2. K přijetí rozhodnutí ve všech záležitostech, které jsou v působnosti Správní rady, je zapotřebí nadpoloviční většiny přítomných členů Správní rady. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas člena Správní rady, který řídí zasedání Správní rady. Každý člen Správní rady má jeden hlas. Hlasování se provádí aklamací (veřejným projevem souhlasu).
- 7.8.3. Správní rada se řídí zásadami schválenými Valnou hromadou, pokud jsou v souladu s právními předpisy a Stanovami.
- 7.8.4. Při volbě a odvolání předsedy Správní rady dotčená osoba nehlasuje.
- 7.8.5. Členu Správní rady, který je zástupcem Karlovarského kraje, náleží při hlasování právo veta. Toto právo může tento člen Správní rady uplatnit pouze výjimečně v případech, kdy Správní rada podle názoru tohoto člena Správní rady přijala usnesení, které je v rozporu s těmito Stanovami a principy solidarity a neutrality, na základě kterých byl Spolek Dohodou založen (viz bod (B) preambule Dohody). Kterýkoliv z ostatních členů Správní rady, Člen, nebo osoba, která na tom má zájem hodný právní ochrany, se může ve lhůtě stanovené v ustanovení § 259

NOZ obrátit na Rozhodčí komisi s návrhem na přezkoumání oprávněnosti užití práva veta; marným uplynutím této lhůty právo přezkumu před Rozhodčí komisí zaniká.

8. KONTROLNÍ KOMISE

8.1. Postavení a působnost Kontrolní komise

8.1.1. Kontrolní komise je kolektivním kontrolním orgánem Spolku, která:

- a) dohlíží na výkon působnosti Správní rady a Předsedy, zda-li je působnost těchto orgánů vykonávána v souladu s účelem, pro jaký byl Spolek založen a v souladu se Stanovami
- b) dohlíží a kontroluje správnost všech evidencí vedených Spolkem vč. účetnictví, a kontroluje, zda účetní zápisy jsou řádně vedeny v souladu se skutečností

8.1.2. Kontrolní komise **n e n í** statutárním orgánem Spolku.

8.2. Vyhrazené rozhodování Kontrolní komise

8.2.1. Stanovy svěřují do působnosti Kontrolní komise rozhodování o těchto záležitostech:

- a) vydávat výroční zprávu o činnosti Kontrolní komise a předkládat jí Valné hromadě ke schválení
- b) vyjadřovat se k výroční zprávě Správní rady a toto své vyjádření předkládat Valné hromadě na vědomí
- c) vyjadřovat se k účetní závěrce Spolku a předkládat tuto svou zprávu Valné hromadě na vědomí

8.2.2. V rozsahu působnosti Kontrolní komise může její pověřený člen nahlížet do dokladů Spolku a požadovat od ostatních orgánů Spolku nebo jeho členů či zaměstnanců Spolku vysvětlení k jednotlivým záležitostem.

8.3. Složení Kontrolní komise

8.3.1. Kontrolní komise má počet členů, který odpovídá počtu Hlavních Členů, tj. každý Hlavní Člen má jednoho svého zástupce v Kontrolní komisi.

8.3.2. Složení Kontrolní komise je tvořeno určenými zástupci Hlavních Členů.

8.3.3. Členové Kontrolní komise volí ze svého středu předsedu Kontrolní komise.

8.3.4. Opětná volba člena Kontrolní komise je možná.

8.3.5. Funkce člena Kontrolní komise zaniká:

- a) smrtí
- b) odvoláním
- c) odstoupením, kdy výkon funkce podle Stanov končí uplynutím jednoho měsíce od doručení oznámení o odstoupení z funkce člena Kontrolní komise Spolku, není-li v oznámení o odstoupení z funkce uvedeno pozdější datum
- d) okamžikem, kdy přestane člen Kontrolní komise splňovat obecné podmínky pro výkon funkce člena Kontrolní komise ve smyslu bodu 5.3. Stanov
- e) zánikem členství Hlavního Člena ve Spolku, pokud se jedná o zástupce takového Hlavního Člena v Kontrolní komisi

8.4. Standardní jmenování a odvolání členů Kontrolní komise

8.4.1. Členy Kontrolní komise jmenuje a odvolává Valná hromada.

8.4.2. Členem Kontrolní komise za jednotlivé Hlavní Členy je zpravidla konkrétním Hlavním Členem pověřený úředník úřadu daného Hlavního Člena, v gesci jehož odboru (oddělení) je buď cestovní ruch, nebo finance.

8.4.3. Ustanovení bodu 5.2.4. Stanov se pro odvolání členů Kontrolní komise neaplikuje.

8.4.4. První členové Kontrolní komise byli určeni Dohodou.

8.5. Svolávání zasedání Kontrolní komise

8.5.1. Jednání Kontrolní komise se řídí jednacím řádem Kontrolní komise. Jednací řád Kontrolní komise schvaluje Kontrolní komise na svém prvním zasedání.

8.5.2. Kontrolní komise se schází minimálně čtyřikrát ročně. Zasedání Kontrolní komise svolává předseda Kontrolní komise, není-li funkce předsedy Kontrolní komise obsazena, svolává zasedání Kontrolní komise nejstarší člen Kontrolní komise (dále jen „svolatel“).

8.5.3. Svolatel je povinen bezodkladně svolat zasedání Kontrolní komise vždy, požádá-li o to některý z členů Kontrolní komise.

8.5.4. Nesplní-li svolatel svou povinnost svolat zasedání Kontrolní komise v přiměřené době, může zasedání Kontrolní komise svolat kterýkoliv její člen.

8.5.5. Zasedání Kontrolní komise se koná zpravidla v sídle Spolku, ledaže by Kontrolní komise rozhodla jinak. Výkon funkce člena Kontrolní komise je nezastupitelný.

8.6. Zasedání Kontrolní komise

8.6.1. Zasedání Kontrolní komise řídí předseda Kontrolní komise, v jeho nepřítomnosti pak nejstarší člen Kontrolní komise, pokud se Kontrolní komise neusnesla na osobě jiného předsedajícího.

8.6.2. O průběhu zasedání Kontrolní komise a rozhodnutích, o nichž Kontrolní komise hlasovala, se pořizuje zápis, který vyhotovuje a podepisuje předsedajícím určený zapisovatel a předsedající.

8.6.3. V zápisu z jednání Kontrolní komise musí být jmenovitě uvedeni členové Kontrolní komise, kteří hlasovali proti jednotlivým rozhodnutím Kontrolní komise nebo se zdrželi hlasování. U neuvedených členů Kontrolní komise se má za to, že hlasovali pro přijetí rozhodnutí. V zápise se uvedou i stanoviska menšiny členů Kontrolní komise, pokud o to tito členové požádají.

8.6.4. Členové Kontrolní komise jsou povinni na svém prvním společném zasedání zvolit předsedu Kontrolní komise.

8.6.5. Zasedání Kontrolní komise je povinen se účastnit Předseda s hlasem poradním. Předsedovi musí být předsedajícím uděleno slovo, kdykoliv o to Předseda požádá.

8.6.6. Náklady spojené se zasedáním Kontrolní komise nese Spolek.

8.6.7. Kontrolní komise může rozhodovat i mimo své zasedání, pokud to jednací řád Kontrolní komise připouští, a pokud jednací řád Kontrolní komise upravuje pravidla pro tento způsob rozhodování.

8.7. Rozhodování Kontrolní komise

8.7.1. Kontrolní komise je schopná se usnášet, je-li jejímu zasedání přítomna nadpoloviční většina jejích členů.

8.7.2. K přijetí rozhodnutí ve všech záležitostech, které jsou v působnosti Kontrolní komise, je zapotřebí nadpoloviční většiny přítomných členů Kontrolní komise. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas člena Kontrolní komise, který řídí zasedání Kontrolní komise. Každý člen Kontrolní komise má jeden hlas. Hlasování se provádí aklamací (veřejným projevem souhlasu).

8.7.3. Kontrolní komise se řídí zásadami schválenými Valnou hromadou, pokud jsou v souladu s právními předpisy a Stanovami.

8.7.4. Při volbě a odvolání předsedy Kontrolní komise dotčená osoba nehlasuje.

9. VALNÁ HROMADA

9.1. Postavení a působnost Valné hromady

9.1.1. Valná hromada je nejvyšším orgánem Spolku (viz ustanovení § 247 NOZ). Valná hromada je tvořena všemi přítomnými Členy.

9.1.2. Do působnosti Valné hromady náleží:

- a) změna Stanov
- b) volba a odvolání členů Správní rady
- c) volba a odvolání členů Kontrolní komise
- d) schvalování Strategického plánu a přezkoumávání jeho naplňování ze strany orgánů Spolku
- e) kontrola plnění Ročního plánu
- f) schvalování výroční zprávy Správní rady
- g) schvalování výroční zprávy o činnosti Kontrolní komise
- h) schvalování výsledku hospodaření Spolku
- i) rozhodování o výši a způsobu placení členských příspěvků Hlavních Členů
- j) rozhodování o přijetí a vyloučení Hlavních Členů
- k) rozhodnutí o založení a zrušení pobočného spolku
- l) rozhodnutí o zrušení Spolku a v případě zrušení Spolku s likvidací o volbě a odvolání likvidátora vč. stanovení odměny likvidátora
- m) rozhodování o dalších otázkách, které NOZ nebo Stanovy svěřují do působnosti Valné hromady

9.2. Účast na Valné hromadě

9.2.1. Každý Člen je oprávněn účastnit se jednání Valné hromady a v souladu s NOZ, obecně závaznými právními normami a Stanovami, realizovat na Valné hromadě svá práva Člena.

9.2.2. Valné hromady se účastní Předseda a předseda nebo pověřený člen Správní rady. Valné hromady se může účastnit i host, který byl na konání valné hromady pozván Předsedou nebo Správní radou.

9.3. Rozhodný den

9.3.1. Rozhodným dnem k účasti na Valné hromadě je konání Valné hromady.

9.3.2. Valné hromady jsou oprávněni se účastnit a vykonávat svá práva v rozsahu určeném Stanovami ti Členové, kteří byli k rozhodnému dni zapsáni v seznamu členů Spolku.

9.4. Svolávání Valné hromady

9.4.1. Řádnou Valnou hromadu svolává k zasedání Předseda nejméně jedenkrát do roka, nejpozději vždy do 30. června následujícího kalendářního roku.

9.4.2. Mimořádnou Valnou hromadu svolá Předseda kdykoliv na žádost alespoň 1/3 všech Hlavních Členů nebo na žádost Správní rady nebo Kontrolní komise. V případě, nesplnění povinnosti Předsedy svolat Valnou hromadu přechází tato pravomoc na Správní radu případně na jakéhokoliv člena Správní rady. Pokud není Valná hromada svolána v přiměřené době ani tímto náhradním způsobem, přechází tato pravomoc na Kontrolní komisi případně na jakéhokoliv člena Kontrolní komise. Ustanovení § 248 odst. 2 věta druhá NOZ zůstává tímto nedotčeno.

9.5. Oznámení o konání Valné hromady

9.5.1. Oznámení o konání zasedání Valné hromady zasílá svolatel Valné hromady písemně nebo elektronickou poštou na kontaktní adresu, kterou Člen uvedl v přihlášce, případně na později Členem uvedenou kontaktní adresu, a to nejpozději 30 dní před jejím konáním. Součástí oznámení je návrh programu zasedání. Nejpozději 15 dnů před konáním zasedání Valné hromady zasílá Předseda Členům návrhy materiálů, které se budou předkládat ke schválení.

Jedná-li se o svolání náhradní Valné hromady, lhůty se zkracují na jednu třetinu výše stanovených lhůt.

9.5.2. Oznámení o konání Valné hromady vč. materiálů se ve stanovených lhůtách zasílá i všem členům Správní rady a Kontrolní komise, a to způsobem stanoveným v bodě 9.5.1. Stanov.

9.5.3. Oznámení o konání Valné hromady musí obsahovat:

- a) název a sídlo Spolku
- b) místo, datum a hodinu konání Valné hromady
- c) označení, zda se svolává řádná, mimořádná nebo náhradní Valná hromada
- d) pořad konání Valné hromady
- e) označení materiálů a dokladů, které budou Členům zaslány v souvislosti s jejich schvalováním Valnou hromadou
- f) event. další náležitosti, pokud jsou určeny NOZ nebo Stanovami

9.6. Jednání Valné hromady

9.6.1. Valná hromada volí předsedu Valné hromady a ověřovatele zápisu. Do doby zvolení předsedy Valné hromady řídí valnou hromadu svolatel, případně nejstarší zástupce přítomného Hlavního Člena.

9.6.2. Jednání Valné hromady řídí zvolený předseda Valné hromady.

9.6.3. O průběhu jednání Valné hromady se pořizuje zápis. Předseda Spolku zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání Valné hromady do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání Valné hromady předsedal nebo koho tím pověřila Valná hromada. Zápis o průběhu jednání Valné hromady podepisuje osoba, která zápis vyhotovila a Valnou hromadou určený ověřovatel.

9.6.4. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaké případné další činovníky Valná hromada zvolila, jaká usnesení přijala a kdy byl zápis vyhotoven.

9.6.5. Každý Člen může nahlížet do zápisu ze zasedání Valné hromady a to tak, že sken tohoto zápisu mu bude poskytnut ze strany Předsedy elektronickou poštou ihned po jeho vyhotovení, nebo bude Členovi umožněno na jeho žádost nahlédnutí do zápisu v sídle Spolku vč. možnosti pořízení kopie (skenu) z takového zápisu.

9.7. Rozhodování Valné hromady

9.7.1. Hlasovací práva na Valné hromadě náleží pouze Hlavním Členům.

9.7.2. Přidružení Členové mají právo předkládat k jednotlivým bodům Valné hromady své návrhy a účastnit se v rámci Valné hromady diskuse, hlasovací práva však nemají.

9.7.3. Valná hromada je schopna se usnášet, pokud je na jejím zasedání přítomno alespoň 50% všech Hlavních Členů.

9.7.4. Není-li valná hromada po uplynutí 30 (slovy: třiceti) minut od stanoveného začátku konání Valné hromady schopna se usnášet, svolá svolatel náhradní Valnou hromadu. Oznámení o konání náhradní Valné hromady musí být uveřejněno stejným způsobem, jakým byla svolána Valná hromada, která se nekonala, ve lhůtě do 15 (slovy: patnácti) dnů ode dne, na který byla svolána původní Valná hromada. Náhradní Valná hromada se musí konat ve lhůtě dvou týdnů ode dne, na který byla svolána původní Valná hromada. Náhradní Valná hromada musí mít nezměněný pořad jednání jako původní Valná hromada. Náhradní Valná hromada je schopna usnášení bez ohledu na počet přítomných Hlavních Členů. Na tuto skutečnost musí být Hlavní Členové v oznámení o konání náhradní Valné hromady upozorněni.

9.7.5. O záležitostech, které nebyly zařazeny do navrhovaného pořadu jednání Valné hromady, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech Hlavních Členů.

- 9.7.6. Valná hromada se může vzdát práva na řádné svolání jen za účasti a se souhlasem všech Hlavních Členů.
- 9.7.7. Valná hromada rozhoduje prostou většinou hlasů Hlavních Členů přítomných na Valné hromadě, není-li k rozhodnutí Valné hromady zapotřebí kvalifikované většiny hlasů nebo souhlas všech Hlavních Členů.
- 9.7.8. Kvalifikované dvou třetinové většiny hlasů všech nikoliv jen přítomných Hlavních Členů je zapotřebí k přijetí těchto rozhodnutí Valné hromady:
- rozhodnutí o změně Stanov, s výjimkou rozhodnutí podle bodu 9.7.9.b). Stanov
 - rozhodnutí o přijetí a vyloučení Hlavních Členů
 - rozhodnutí o založení a zrušení pobočného spolku
 - rozhodnutí o zrušení a likvidaci Spolku a v případě zrušení Spolku s likvidací o volbě a odvolání likvidátora vč. stanovení odměny likvidátora
- 9.7.9. Hlasy všech nikoliv jen přítomných Hlavních Členů je zapotřebí k přijetí těchto rozhodnutí Valné hromady:
- rozhodnutí o výši členských příspěvků Hlavních Členů
 - rozhodnutí o změně Stanov v části 11.1. Stanov
- 9.7.10. Hlasování na Valné hromadě se provádí aklamací (veřejným projevem souhlasu) Hlavních Členů resp. jejich zástupců, pokud se Valná hromada neusnese jinak.
- 9.7.11. Zástupci Karlovarského kraje, který se účastní zasedání Valné hromady, náleží při hlasování právo veta. Toto právo může tento Hlavní Člen uplatnit pouze výjimečně v případech, kdy Valná hromada podle názoru takového Hlavního Člena přijala usnesení, které je v rozporu s těmito Stanovami a principy solidarity a neutrality, na základě kterých byl Spolek Dohodou založen (viz bod (B) preambule Dohody). Kterýkoliv z ostatních Hlavních Členů nebo osoba, která na tom má zájem hodný právní ochrany, se může ve lhůtě stanovené v ustanovení § 259 NOZ obrátit na Rozhodčí komisi s návrhem na přezkoumání oprávněnosti užití práva veta; marným uplynutím této lhůty právo přezkumu před Rozhodčí komisí zaniká.

10. ROZHODČÍ KOMISE

10.1. Postavení a působnost Rozhodčí komise

Rozhodčí komise je orgán zřízený Stanovami, který řeší sporné záležitosti náležející do spolkové samosprávy (viz ustanovení § 265 a násl. NOZ).

10.2. Vyhrazené rozhodování Rozhodčí komise

10.2.1. Rozhodčí komise je podle Stanov oprávněna:

- rozhodovat všechny spory mezi Členy a Spolkem, vč. sporů o výši členských příspěvků a rozhodnutí orgánů Spolku o vyloučení Člena
- rozhodovat všechny spory týkající se platnosti/neplatnosti rozhodnutí orgánu Spolku vč. uplatněného práva veta ze strany Karlovarského kraje na Valné hromadě nebo jeho zástupce ve Správní radě (srov. bod 9.7.11. a bod 7.8.5. Stanov)
- za podmínek určených Stanovami volit Předsedu nebo člena Správní rady (srov. bod 6.5. a bod 7.5. Stanov)

10.2.2. Rozhodnutí orgánu Spolku o nepřijetí nového člena Spolku nepodléhá přezkumné činnosti Rozhodčí komise.

10.3. Složení Rozhodčí komise

10.3.1. Funkci Rozhodčí komise bude podle Stanov vykonávat Rozhodčí soud.

- 10.3.2. Všechny spory a všechny záležitosti, o nichž je podle Stanov oprávněna rozhodovat Rozhodčí komise, budou rozhodovány s konečnou platností u Rozhodčího soudu podle jeho řádu třemi rozhodci podle zásad spravedlnosti.

11. ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY A VKLADY

11.1. Členské příspěvky Hlavních Členů platné pro dobu Ochranné doby

- 11.1.1. Po dobu Ochranné doby budou ve prospěch Spolku platit Hlavní Členové tyto členské příspěvky, není-li ve Stanovách stanoveno jinak:

- a) Karlovarský kraj částku 12 000 000,00 Kč ročně
- b) Hlavní Člen, který je Lázeňským městem, částku ve výši 8% z příjmů svého rozpočtu tvořených součtem inkas Poplatku lázeňského, Poplatku rekreačního a Poplatku ubytovacího za předchozí kalendářní rok. Je-li tato výsledná částka nižší než, než kolik by činila ze součtu uvedených poplatků inkasovaných v roce 2019, pak takový Hlavní Člen odvádí členský příspěvek výši 8% z příjmů svého rozpočtu tvořených součtem inkas Poplatku lázeňského, Poplatku rekreačního a Poplatku ubytovacího dosaženého v roce 2019 (minimální členský příspěvek).
- c) Hlavní Člen, není-li Karlovarským krajem nebo Lázeňským městem [srov. písm. a) a b) shora], ve výši 160 000,00 Kč ročně; v případě, že by 8% ze součtu inkas Poplatku rekreačního a Poplatku ubytovacího za předchozí kalendářní rok u daného Hlavního Člena převyšovalo částku 160 000,00 Kč, platí se tato vyšší částka.

- 11.1.2. Do příjmů rozpočtů jednotlivých Členů ve smyslu bodu 11.1.1.b) a 11.1.1.c) Stanov, resp. do základu rozhodného pro výpočet členského příspěvku se započítávají jen ty místní poplatky (Poplatky lázeňské, Poplatky rekreační a Poplatky ubytovací), které jsou uvedenými Hlavními Členy skutečně vybírány.

- 11.1.3. S ohledem na novelu MístPoplZ provedenou zákonem č. 278/2019 Sb., došlo s účinností od 01. 01. 2020 ke zrušení Poplatku lázeňského, Poplatku rekreačního a Poplatku ubytovacího. Tyto tři poplatky byly nahrazeny nově jedním místním poplatkem – Poplatkem z ubytování. Členské příspěvky Hlavních Členů, s výjimkou Karlovarského kraje, který má členský příspěvek stanoven paušální částkou (srov. bod 11.1.1.a) Stanov), se budou od 01. 01. 2021 určovat takto:

- a) Hlavní Člen, který je Lázeňským městem, bude hradit za daný rok členský příspěvek ve výši 8% z příjmů svého rozpočtu tvořeného celkovými příjmy z Poplatku z ubytování za předchozí kalendářní rok. Je-li tato výsledná částka nižší než, než kolik by činila ze součtu všech inkas Poplatku lázeňského, Poplatku rekreačního a Poplatku ubytovacího za rok 2019, pak takový Hlavní Člen odvádí členský příspěvek výši 8% z příjmů svého rozpočtu tvořených součtem inkas Poplatku lázeňského, Poplatku rekreačního a Poplatku ubytovacího dosaženého v roce 2019 (minimální členský příspěvek).
- b) Hlavní Člen, není-li Karlovarským krajem nebo Lázeňským městem, bude hradit za daný rok členský příspěvek ve výši 160 000,00 Kč ročně; v případě, že by 8% z celkového inkasa Poplatku z ubytování za předchozí kalendářní rok u daného Hlavního Člena převyšovalo částku 160 000,00 Kč, platí se tato vyšší částka.

11.2. Členské příspěvky po uplynutí Ochranné doby

- 11.2.1. Valná hromada musí minimálně šest měsíců před uplynutím Ochranné doby přijmout v souladu s bodem 9.7.9.a) Stanov rozhodnutí o výši členských příspěvků na období po uplynutí Ochranné doby.

- 11.2.2. Pokud Valná hromada podle bodu 11.2.1. Stanov nepřijme rozhodnutí o výši členských příspěvků na období po uplynutí Ochranné doby platí, že výše členských příspěvků na následující rok po uplynutí Ochranné doby se rovná výši členských příspěvků stanovených pro dobu Ochranné doby v bodě 11.1.1. Stanov. Toto pravidlo se může uplatnit i opakovaně.

11.3. Splatnost a způsob úhrady členských příspěvků

11.3.1. Členské příspěvky jsou splatné vždy nejpozději do konce února daného roku, za který se členské příspěvky platí.

11.3.2. Členové jsou povinni členské příspěvky hradit bezhotovostním převodem na bankovní účet Spolku. Bankovní spojení bude Členům oznámeno v dostatečném časovém předstihu Předsedou.

11.4. Členské vklady

11.4.1. Karlovarský kraj poskytl jako členský vklad po dobu trvání své účasti ve Spolku do užívání Spolku tyto majetkové hodnoty:

a) právo užívat ochrannou známku Živý kraj

Uživací právo se poskytuje jako licence k užití ochranné známky Živý kraj za těchto podmínek:

- poskytuje se jako licence výhradní (s právem Karlovarského kraje při své činnosti ochrannou známku Živý kraj sám užívat)
- s právem Spolku poskytnout třetím osobám sublicenci

V případě potřeby bude za uvedených podmínek mezi Spolkem a Karlovarským krajem uzavřena licenční smlouva na zvláštní listině.

b) právo užívat WWW Živý kraj

Uživací právo se poskytuje jako licence k užití domény WWW Živý kraj za těchto podmínek:

- poskytuje se jako licence výhradní (s neomezeným právem přístupu Karlovarského kraje na WWW Živý kraj umožňujícím vkládání, správu a aktualizaci informací zveřejňovaných na WWW Živý kraj ze strany Karlovarského kraje – zejm. kalendář kulturních akcí apod.)
- s právem Spolku poskytnout vybraným třetím osobám z řad Stakeholderů CR sublicenci spočívající v umožnění přístupu na WWW Živý kraj za účelem vkládání, správy a aktualizace informací zveřejňovaných na WWW Živý kraj ze strany těchto subjektů
- s právem provádět upgrade a update v neomezeném rozsahu administrátora domény s tím, že Karlovarský kraj se zavazuje poskytnout prostor a prostředí na jím provozovaném serveru v rozsahu nezbytném pro řádný provoz WWW Živý kraj

V případě potřeby bude za uvedených podmínek mezi Spolkem a Karlovarským krajem uzavřena licenční smlouva na zvláštní listině.

Licence se n e u d ě l u j e pro užití WWW Živý kraj v prostředí mobilních aplikací na mobilních telefonech a tabletech.

c) právo užívat kancelářské prostory v nemovitosti ve vlastnictví Karlovarského kraje jako administrativní zázemí pro vlastní činnost Spolku

Toto uživatelské právo se poskytuje jako výpůjčka (viz ustanovení § 2193 a násl. NOZ) kancelářských prostor za podmínek, které budou vymezeny ve smlouvě o výpůjčce uzavřené na zvláštní listině.

11.4.2. Všechny tři vklady Karlovarského kraje uvedené v bodě 11.4.1. Stanov se poskytují:

- a) jako uživatelské právo k uvedeným majetkovým hodnotám, aniž by docházelo k převodu těchto majetkových práv z Karlovarského kraje na Spolek,
- b) bezplatně,

c) a po celou dobu trvání účasti Karlovarského kraje ve Spolku.

11.4.3. Ostatní Zakladatelé žádné další vklady při založení Spolku neposkytli.

12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

12.1. Jednání za Spolek

12.1.1. Za Spolek jedná navenek Předseda.

12.1.2. Za Spolek může jednat rovněž předsedou pověřený člen Správní rady nebo zaměstnanec Spolku, nebo třetí osoba k tomu zmocněná písemnou plnou mocí udělenou Předsedou.

12.1.3. Písemné jednání se uskutečňuje tak, že k napsanému či vytištěnému názvu Spolku připojí svůj podpis za Spolek jednající osoba s uvedením právního titulu svého zastoupení.

12.2. Doručování písemností

12.2.1. Veškeré listiny, jakož i další podání, pokyny, podněty či oznámení, které si mezi sebou strany doručují, je třeba doručit buď osobně, poštou, faxem nebo e-mailem, nestanoví-li smlouva jinak.

12.2.2. Aniž by tím byly dotčeny další prostředky, kterými lze prokázat doručení, má se za to, že takovéto listiny byly řádně doručeny:

a) při osobním doručování

- dnem faktického doručení druhé straně (adresátovi)
- dnem, v němž bylo vhodným způsobem doručeno na adresu druhé strany (adresáta)

b) při doručování poštou dnem faktického doručení; má se za to, že zásilka odeslaná s využitím provozovatele poštovních služeb došla třetí pracovní den po odeslání, byla-li však odeslána na adresu v jiném státu, pak patnáctý pracovní den po odeslání (srov. ustanovení § 573 NOZ)

c) při doručování e-mailem okamžikem, kdy odesílatel obdržel e-mailové potvrzení či zprávu o tom, že odeslaná zpráva byla touto formou doručena druhé straně (adresátovi), nelze-li doručení takové zprávy prokázat i jiným způsobem

d) při doručování faxem okamžikem, kdy odesílatel obdržel faxové potvrzení či zprávu o tom, že odeslaná zpráva byla touto formou řádně doručena druhé straně (adresátovi), nelze-li doručení takové zprávy prokázat i jiným způsobem

12.2.3. V případě doručování písemností podle bodu 12.2.2.c) a/nebo bodu 12.2.2.d) Stanov je adresát písemnosti doručované uvedeným způsobem povinen vždy ověřit (autorizovat), zda tato písemnost byla odeslána odesílatelem (stranou, která písemnost tímto způsobem odeslala), a to buď telefonicky, nebo jiným vhodným způsobem. Do doby, než bude taková písemnost autorizována, adresát písemnosti není povinen se obsahem takové písemnosti řídit. V případě, že adresát písemnosti začne na základě obsahu takové písemnosti jednat (např. začne plnit pokyny udělené touto písemností ze strany druhé strany), má se za to, že taková písemnost byla řádně doručena a autorizována, pokud adresát této písemnosti neprokáže opak.

12.2.4. Listiny o právních jednáních, kterými má docházet ke změnám či ukončení právních vztahů a listiny o právních jednáních, které se přímo dotýkají dalšího trvání existujících právních vztahů, musí být doručovány vždy v listinné podobě do vlastních rukou buď osobně, nebo formou doporučeného dopisu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.

12.2.5. Písemnosti určené Předsedovi se doručují na adresu sídla Spolku zapsanou ve spolkovém rejstříku, není-li mezi stranami sjednán jiný způsob doručování.

12.3. Právní režim

12.3.1. Spolek byl založen Dohodou podle ustanovení § 214 a násl. NOZ.

12.3.2. Právní režim existence Spolku je určen právním řádem České republiky.

12.4. Doba trvání Spolku

12.4.1. Spolek byl Zakladateli založen na dobu neurčitou.

12.4.2. Zakladatelé se s ohledem na důvody popsané pod písm. (D) preambule Dohody (srov. bod 4.2.2. Stanov) dohodli na tom, že Spolek by měl vykonávat svou činnost, pro kterou byl založen, minimálně po dobu Ochranné doby. V této souvislosti se zavázali, a) že budou jednat tak, aby bylo tohoto jejich společného záměru dosaženo, b) a aby za předpokladu, že Spolek bude řádně vykonávat svou činnost, pro kterou byl založen, a činnost Spolku se pozitivně projeví na rozvoji CR, jednali Zakladatelé tak, by Spolek svou činnost vykonával i po uplynutí Ochranné doby. K tomu závazku přistupují i další Členové Spolku.

Za správnost: [...]