

**PRAVIDLA PRO PŘÍJEM A HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ, POSKYTNUTÍ A FINANČNÍ  
VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE Z ROZPOČTU KARLOVARSKÉHO KRAJE  
DOTAČNÍHO PROGRAMU  
NA PODPORU JEDNOTEK SBORŮ DOBROVOLNÝCH HASIČŮ OBCÍ  
KARLOVARSKÉHO KRAJE  
(DÁLE JEN „DOTAČNÍ PROGRAM“)**

Rada Karlovarského kraje (dále jen „rada kraje“) na základě zmocnění Zastupitelstva Karlovarského kraje (dále jen „zastupitelstvo kraje“), vyplývajícího z usnesení číslo ZK 486/12/17 ze dne 7. 12. 2017 a v souladu s usnesením číslo RK 1587/12/17 ze dne 20. 12. 2017 přijala tato pravidla pro příjem a hodnocení žádostí, poskytnutí a finanční vypořádání dotace z rozpočtu Karlovarského kraje v rámci dotačního programu (dále jen „pravidla“).

**Čl. I.  
Příjem žádostí**

1. Okruh způsobilých žadatelů o dotaci z dotačního programu (dále jen „žadatel“) je uveden ve vyhlášení dotačního programu.
2. Žadatel musí vyplnit a odeslat elektronickou žádost (elektronické podání žádosti), jejíž vzor je uveden v příloze vyhlášení dotačního programu, prostřednictvím dotačního portálu Karlovarského kraje <https://dotace.kr-karlovarsky.cz/gordic/ginis/app/RAP05/>. Lhůta pro podání žádosti je uvedena ve vyhlášení dotačního programu.
3. Vytištěnou žádost z dotačního portálu v listinné podobě, opatřenou vlastnoručním podpisem žadatele, musí žadatel následně po elektronickém podání žádosti doručit ve lhůtě uvedené ve vyhlášení dotačního programu do podatelny Karlovarského kraje na adrese:  
**Karlovarský kraj, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary,**  
a to osobně nebo prostřednictvím doručovací služby. Pro určení doby podání žádosti žadatelem je rozhodující datum doručení žádosti do podatelny Karlovarského kraje.
4. Povinnou přílohou k žádosti je:  
– Příloha č. 1 pravidel – specifikace účelu dotace
5. Nepovinnou přílohou k žádosti je:  
– bez přílohy
6. Povinné a nepovinné přílohy přikládá žadatel pouze k žádosti v listinné podobě.

**Čl. II.  
Vyhodnocení žádosti**

1. Poskytovatel dotace vyhodnotí všechny došlé žádosti z hlediska jejich úplnosti a správnosti.
2. V případě, že žádost obsahuje vady, které lze odstranit nebo je žádost neúplná, poskytovatel dotace vyzve žadatele (telefonicky a následně elektronickou poštou), aby vady odstranil nebo žádost doplnil, a to nejpozději ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne odeslání výzvy elektronickou poštou k odstranění vad nebo doplnění žádosti. Odstranění vad může žadatel provést osobně opravou v již podané listinné žádosti nebo samostatným podáním, ve kterém opravu žádosti specifikuje. Pro příjem samostatného podání platí stejná pravidla jako pro příjem žádostí, viz čl. I pravidel. Pro další vyhodnocení žádosti je rozhodující datum provedení opravy nebo doručení samostatného podání se specifikací opravy žádosti.

3. Každý žadatel může podat maximálně jednu žádost o dotaci pro jednu zřizovanou JSDH obce, a to na jeden z předmětů dotace uvedených v čl. III. pravidel. V případě nesplnění této podmínky, budou všechny žádosti podané tímto žadatelem vyřazeny a dotace nebude poskytnuta.
4. Podáním žádosti souhlasí žadatel se zveřejněním svých identifikačních údajů, účelu dotace a její výše.
5. Žadatel je povinen neprodleně poskytovateli dotace oznámit veškeré změny týkající se údajů a skutečností uvedených v podané žádosti.
6. Poskytovatel posoudí žádosti obcí po formální a obsahové stránce a průběžně předá HZS kraje kopie žádostí obcí o dotaci<sup>1</sup>.
7. Žádost o dotaci, podle těchto pravidel, je odborně posuzována Hasičským záchranným sborem Karlovarského kraje (dále jen „HZS kraje“) a Komisí Rady Karlovarského kraje pro rozdělování dotace JSDH obcí Karlovarského kraje (dále jen „komise“).
8. Žádosti o dotaci hodnotí HZS kraje podle následujících zásad a zejména s přihlédnutím k:
  - a) účelnosti vybavení JSDH obce požární technikou a věcnými prostředky požární ochrany ve smyslu ustanovení přílohy č. 4 vyhlášky č. 247/2001 Sb., o organizaci a činnosti jednotek požární ochrany, ve znění pozdějších předpisů,
  - b) zajištění akceschopnosti JSDH obce podle požadavků vyhlášky č. 247/2001 Sb., o organizaci a činnosti jednotek požární ochrany, ve znění pozdějších předpisů, pro zajištění plnění základní úkolů jednotek požární ochrany podle § 70 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů,
  - c) potřebnosti poskytnutí dotace z hlediska předurčenosti JSDH obce pro provádění záchranných prací u dopravních nehod, plnění úkolů na úseku ochrany obyvatelstva nebo předurčenosti k zásahům v zónách havarijního plánování se zohledněním jejího stávajícího vybavení a počtu zásahů za uplynulé 3 roky,
  - d) výši dotace poskytnuté konkrétní obci v předchozích 3 letech a zohlednění vyváženosti rozložení podpory obcím kraje.
9. HZS kraje zpracuje ze žádostí souhrnný přehled všech požadavků (dále jen „pořadník žadatelů“), který zašle poskytovateli v termínu do 15. 8. roku předcházejícího, v němž má být dotace poskytnuta.
10. Pořadník žadatelů projedná komise v termínu do 15. 9. roku předcházejícího, v němž má být dotace poskytnuta. Komise zpracuje návrh na poskytnutí dotace a předloží jej orgánu kraje k rozhodnutí.

### Čl. III.

#### Podmínky pro poskytnutí dotace, předmět dotace

1. Poskytovatel dotace poskytne dotaci jen těm žadatelům, kteří podali úplné a správně vyplněné žádosti (v elektronické i listinné podobě) se všemi přílohami, které k žádosti náleží, ve lhůtě stanovené pro příjem žádostí a splnili další podmínky pro poskytnutí dotace specifikované dále v tomto článku.
2. Dotace je investičního/neinvestičního charakteru a lze ji použít výhradně k těmto účelům:
  - A. **Dotiční podprogram 1** Pořízení nové cisternové automobilové stříkačky nebo rekonstrukce cisternové automobilové stříkačky v rámci programu „Dotace pro JSDH obcí“.

---

<sup>1</sup> § 26 odst. 2 písm. h) zákona o požární ochraně.

- a) Pořízení nové cisternové automobilové stříkačky:  
Žadatelem je obec, která je zřizovatelem JSDH obce a současně je příjemcem dotace pro účel pořízení nové cisternové automobilové stříkačky v rámci programu „Dotace pro JSDH obcí“ zabezpečovaného MV - GŘ HZS ČR pro příslušný kalendářní rok.

Dotace na pořízení nové cisternové automobilové stříkačky může dosáhnout až 30 % nákladů akce v kalendářním roce, maximálně však 1.000.000 Kč.

- b) Technické zhodnocení rekonstrukcí CAS – 32 T-815:  
Žadatelem je obec, která je zřizovatelem JSDH obce a současně je příjemcem dotace pro účel technického zhodnocení rekonstrukcí CAS – 32 T-815 v rámci programu „Dotace pro JSDH obcí“ zabezpečovaného MV-GŘ HZS ČR pro příslušný kalendářní rok.

Dotace na technické zhodnocení rekonstrukcí CAS – 32 T-815 může dosáhnout až 30 % nákladů akce v kalendářním roce, maximálně však 500.000 Kč.

- B. **Dotační podprogram 2** Pořízení nového dopravního automobilu v rámci programu „Dotace pro JSDH obcí“.

Žadatelem je obec, která je zřizovatelem JSDH obce a současně je příjemcem dotace pro účel pořízení nového dopravního automobilu v rámci programu „Dotace pro JSDH obcí“ zabezpečovaného MV - GŘ HZS ČR pro příslušný kalendářní rok.

Dotace na pořízení dopravního automobilu může dosáhnout až 50 % nákladů akce v kalendářním roce, maximálně však 450.000 Kč.

- C. **Dotační podprogram 3** Rekonstrukce požární zbrojnice nebo výstavba nové požární zbrojnice v rámci programu „Dotace pro JSDH obcí“.

Žadatelem je obec, která je zřizovatelem JSDH obce a současně je příjemcem dotace pro účel rekonstrukce požární zbrojnice nebo výstavby nové požární zbrojnice v rámci programu „Dotace pro JSDH obcí“ zabezpečovaného MV-GŘ HZS ČR pro příslušný kalendářní rok.

Dotace na rekonstrukci požární zbrojnice nebo výstavbu nové požární zbrojnice může dosáhnout až 50 % nákladů akce v kalendářním roce, minimálně však 450.000 Kč a maximálně však 1.000.000 Kč.

- D. **Dotační podprogram 4** Vybavení JSDH obce izolačními dýchacími přístroji přetlakovými.

Žadatelem je obec, která je zřizovatelem JSDH obce kategorie JPO II, JPO III nebo JPO V a má ve svém vybavení cisternovou automobilovou stříkačku.

Na vybavení izolačními dýchacími přístroji přetlakovými se poskytuje dotace v maximální výši 260.000 Kč..

Poskytnutí dotace je vázáno na spoluúcast obce ve výši minimálně 20 % celkových pořizovacích nákladů na stanovený účel v kalendářním roce.

Nastavení úrovně vybavenosti JSDH obce:

|  | Max. počet kusů v rámci způsobilých (uznatelných nákladů) |         |       |
|--|---|---------|-------|
|  | JPO II  | JPO III | JPO V |
| Izolační dýchací přístroj přetlakový (investice) | 8   | 4       | 4     |
| Náhradní tlaková lahev                           | 8   | 4       | 4     |

- E. **Dotační podprogram 5** Vybavení JSDH obce novým hydraulickým vyprošťovacím zařízením.

Žadatelem je obec, která je zřizovatelem JSDH obce kategorie JPO II nebo JPO III a je předurčena pro provádění záchranných prací u dopravních nehod.

Na nové hydraulické vyprošťovací zařízení se poskytuje dotace v maximální výši 600 000,- Kč.

Poskytnutí dotace je vázáno na spoluúcast obce ve výši minimálně 20 % celkových pořizovacích nákladů na stanovený účel v kalendářním roce.

Nastavení úrovně vybavenosti JSDH obce:

|  | Max. počet ks<br>v rámci<br>způsobilých<br>(uznatelných<br>nákladů) |
|--|---|
| Hydraulické vyprošťovací zařízení (dále jen „HVZ“) motorová pohonná jednotka (investice) | 1   |
| HVZ zdvojená hydraulická hadice k vyprošťovacím nástrojům (investice)                    | 1   |
| HVZ přímočarý teleskopický rozpínací nástroj (investice)                                 | 1   |
| HVZ rozpínací nástroj hydraulického vyprošťovacího zařízení (investice)                  | 1   |
| HVZ střihačí nástroj hydraulického vyprošťovacího zařízení (investice)                   | 1   |
| HVZ ruční pohonná jednotka (investice)   | 1   |
| HVZ střihač pedálů (investice)   | 1   |
| Stavitelná prahová opěrka  | 1   |
| Opěrka na roh prahu a sloupku  | 1   |
| Pružinový rozbíječ skla  | 1   |
| Popruhy s háky a ráčnou  | 2   |
| Ruční vyprošťovací nástroj   | 1   |
| Řezač lepených skel  | 1   |
| Sada pro stabilizaci vozidla ve třech bodech (investice)                                 | 1   |
| Stabilizační klíny sada  | 1   |
| Sada řetězů (2 ks)   | 1   |
| Sada tažných přípojek k rozpínáku (2 ks)   | 1   |
| Sada zachycovačů airbagů (2 ks řidič, 1 ks spolujezdec)                                  | 1   |
| Vyprošťovací deska   | 1   |
| Záchranářská ochranná deska pro přímou ochranu zraněné osoby                             | 1   |

**F. Dotační podprogram 6** Vybavení JSDH obce novými prostředky pro komunikaci a spojení.

Žadatelem je obec, která je zřizovatelem JSDH obce kategorie JPO II, JPO III nebo JPO V.

Na pořízení nových prostředků pro komunikaci a spojení se poskytuje dotace v maximální výši 130.000 Kč.

Poskytnutí dotace je vázáno na spoluúcast obce ve výši minimálně 10 % celkových pořizovacích nákladů na stanovený účel v kalendářním roce.

Nastavení úrovně vybavenosti JSDH obce:

|   | Max. počet kusů v rámci<br>způsobilých<br>(uznatelných nákladů) |         |       |
|---|---|---------|-------|
|   | JPO II  | JPO III | JPO V |
| Digitální mobilní radiostanice včetně montážní sady (investice)                     | 2   | 2       | 1     |
| Digitální přenosná radiostanice včetně nabíječky                                    | 1   | 1       | 1     |
| Přenosný tablet (kompatibilní s operačně taktickým systémem užívaným v rámci kraje) | 1   | 1       | 1     |

3. Dotace se poskytuje pouze na účel, který je uveden v odst. 2 tohoto článku a DPH je uznatelným výdajem (odst. 2 tohoto článku), pokud příjemce dotace:
  - a) není plátcem DPH, a z tohoto důvodu nemůže nárokovat a nenárokuje odpočet daně na vstupu dle zákona číslo 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
  - b) je plátcem DPH, ale dle zákona číslo 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nemá možnost nárokovat odpočet daně na vstupu.
4. Dotace se neposkytuje na:
  - jiný účel, než který je uveden v odst. 2 tohoto článku.
5. Dotace se poskytuje na realizaci projektu/činnosti/akce v příslušném kalendářním roce.
6. Podmínkou pro poskytnutí dotace (převedení prostředků na účet žadatele) je vyrovnání veškerých splatných dluhů a závazků žadatele vůči poskytovateli dotace.
7. Finanční prostředky na podprogram 1 - 3 jsou vyčleněny v rozpočtu kraje s přihlédnutím ke schváleným pořadníkům Ministerstva vnitra - Generálního ředitelství Hasičského záchranného sboru ČR (dále jen „MV - GŘ HZS ČR“) pro přiznání dotaci v příslušném roce v rámci programu „Dotace pro JSDH obcí“.
8. Požární technika pořizovaná z dotace musí vyhovovat technickým podmínkám, stanoveným příslušnými právními předpisy v oblasti požární ochrany, platnými a účinnými ke dni pořízení, a to zejména Vyhláškou č. 35/2007 Sb., o technických podmínkách požární techniky, ve znění pozdějších předpisů a požadavkům vzorových technických podmínek stanovených MV - GŘ HZS ČR.
9. Věcné prostředky požární ochrany pořizované z dotace musí vyhovovat technickým podmínkám stanovenými a účinnými ke dni pořízení, a to zejména Vyhláškou č. 69/2014 Sb., o technických podmínkách věcných prostředků požární ochrany, ve znění pozdějších předpisů.
10. Rekonstrukce nebo výstavba nové požární zbrojnice financována z dotace musí být v souladu s požadavky ČSN 735710 Požární stanice a požární zbrojnice.
11. Podmínkou pro poskytnutí dotace v dotačních podprogramech 1 až 3 uvedených v čl. II. pod písmeny „A až C“ tohoto článku je žadatelem doložení rozhodnutí MV - GŘ HZS ČR o přidělení dotace v rámci programu „Dotace pro JSDH obcí“ na příslušný kalendářní rok.
12. Dotace je poskytována krajem na základě zpracovaného návrhu na poskytnutí dotace vyhotoveného komisí pro příslušný kalendářní rok. Konkrétní účel čerpání poskytnuté dotace je specifikován veřejnoprávní smlouvou uzavřenou mezi krajem a obcí.

#### **Čl. IV. Poskytnutí dotace**

1. Poskytovatel dotace poskytne dotaci jen a výhradně v případě souhlasného rozhodnutí orgánu kraje, jímž je Rada nebo Zastupitelstvo Karlovarského kraje, a to na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Karlovarského kraje.
2. O rozhodnutí příslušného orgánu Karlovarského kraje bude žadatel vyrozuměn.
3. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

#### **Čl. V. Použití, kontrola a finanční vypořádání poskytnuté dotace**

1. Finanční prostředky poskytnuté formou dotace musí být použity v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace. Příjemce finančních prostředků (dále jen „příjemce“) odpovídá za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví.
2. Dle zákona číslo 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákona číslo 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, je kraj jako poskytovatel dotace oprávněn kontrolovat dodržení podmínek pro poskytnutí dotace stanovených ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. Tuto kontrolu vykonávají pověřeni zaměstnanci a členové příslušných kontrolních orgánů kraje.
3. Příjemce je povinen v rámci výkonu kontrolní činnosti dle předchozího odstavce tohoto článku předložit pověřeným zaměstnancům a členům příslušných kontrolních orgánů kraje k nahlédnutí veškeré účetní záznamy týkající se poskytnuté dotace. Na vyžádání předloží i ostatní účetní doklady.
4. Dotace je účelově určena a podléhá finančnímu vypořádání na předepsaném formuláři, který je přílohou vyhlášení dotačního programu. Příjemce je povinen provést a předložit odboru bezpečnosti a krizového řízení (dále jen „OBAKŘ“) finanční vypořádání dotace nejpozději do termínu stanoveného ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. OBAKŘ po obdržení finančního vypořádání provede kontrolu správnosti předložených účetních dokladů a dodržení stanoveného účelu použití poskytnutých finančních prostředků. Příjemce k finančnímu vypořádání musí předložit kopie veškerých účetních dokladů prokazujících skutečné náklady realizace projektu v příslušném kalendářním roce ve výši poskytnutých finančních prostředků. Ke každému účetnímu dokladu musí být doložen doklad o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad). Zálohová platba se nepovažuje za podklad k finančnímu vypořádání dotace jako uznatelný výdaj. Současně s kopiemi účetních dokladů musí předložit příjemce při finančním vypořádání k nahlédnutí originály účetních dokladů, resp. veškeré průkazné účetní záznamy vztahující se k poskytnuté dotaci. Tyto originály dokladů budou opatřeny razítkem a podpisem OBAKŘ.
5. V případě nevyčerpání dotace musí být nevyužité finanční prostředky vráceny zpět na účet poskytovatele nejpozději do termínu stanoveného ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace pro předložení závěrečného finančního vypořádání dotace. Před vrácením nevyčerpaných finančních prostředků zpět na účet kraje je příjemce o této skutečnosti povinen informovat OBAKŘ. Pro tento účel příjemce použije formulář Avízo, který je součástí formuláře Finanční vypořádání.

#### **Čl. VI. Přechodná ustanovení**

1. Podmínky pro poskytnutí dotace v roce 2018:

- a) Žádosti o dotaci pro všechny podprogramy podávají žadatelé administrátorovi ve lhůtě od 1. února 09:00 hod do 14. února 2018 do 17:00 hodin.
- b) HZS kraje zpracuje ze žádostí pořadník žadatelů a zašle jej poskytovateli v termínu do 1. 3. 2018.
- c) Pořadník žadatelů projedná komise v termínu do 10. 3. 2018. Komise zpracuje návrh na poskytnutí dotace a předloží jej orgánu kraje k rozhodnutí.
- d) Finanční prostředky na podprogram 4 - 6 jsou vyčleněny v rozpočtu kraje jako celková částka s tím, že po vyhodnocení všech žádostí a schválení dotace bude provedeno rozpočtové opatření k určení konkrétní částky na investiční a neinvestiční výdaje v jednotlivých podprogramech.
- e) Rada kraje schvaluje možnost převádět finanční prostředky vyčleněné v podprogramu 4-6 pravidel mezi jednotlivými podprogramy, a to v případě nedočerpání dotace v jednom z podprogramů 4-6 pravidel.
- f) O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhoduje zastupitelstvo kraje v termínu do 30. 6. 2018.

## **Čl. VII. Závěrečná ustanovení**

1. Pravidla nabývají platnosti schválením a účinnosti dnem 1. 1. 2018.

Karlovy Vary dne 28. 12. 2017