**program pro poskytování dotací z rozpočtu Karlovarského kraje**

**PODPORa VZNIKU ordinací VŠEOBECNÝCH PRAKTICKÝCH LÉKAŘŮ, praktických lékařů pro děti a dorost/PEDIATRIE a ZUBNÍCH lékařů V KARLOVARSKÉM KRAJI**

(dále jen „dotační program“)

Zastupitelstvo Karlovarského kraje (dále jen „zastupitelstvo kraje“) schvaluje a vyhlašuje shora uvedený dotační program a přijímá tato pravidla pro příjem a hodnocení žádostí, poskytnutí a finanční vypořádání dotace z rozpočtu Karlovarského kraje v rámci shora uvedeného dotačního programu.

**Čl. I.**

**Účel dotace[[1]](#footnote-1)**

Karlovarský kraj se potýká s nedostatkem lékařů, a to zejména v oblasti primární péče. Věkový průměr lékařů poskytujících zdravotní péči v oborech všeobecné praktické lékařství a praktické lékařství pro děti a dorost/pediatrie dosahuje v Karlovarském kraji hranice cca 60 let. V menších   
a odlehlých částech regionu hrozí, že v nadcházejících letech nebude tato péče zajištěna. Občané Karlovarského kraje se potýkají i s problematickou dostupností zubních lékařů a řada pacientů je odkázána navštěvovat zubního lékaře mimo své bydliště, v řadě případů i mimo Karlovarský kraj.

Účelem vyhlášení dotačního programu je podpora vzniku nových ordinací praktických lékařů ve vybraných lokalitách Karlovarského kraje, podpora vzniku nových ordinací zubních lékařů v Karlovarském kraji a podpora obnovy zrušených ordinací praktických lékařů v Karlovarském kraji, která dopomůže ke zlepšení dostupnosti primární péče zejména v menších obcích Karlovarského kraje.

Dotační program byl zřízen za účelem splnění dvou cílů:

1. Podpora **vzniku a vybudování** **nových** ordinací lékařů v oboru všeobecné praktické lékařství, praktické lékařství pro děti a dorost/pediatrie (dále také „praktický lékař“) a v oboru zubní lékařství (dále také „zubní lékař“) ve vybraných lokalitách, spadajících pod správu obcí s rozšířenou působností (viz příloha č. 1).

Pojmem **„nová ordinace“** se rozumí zřízení nové, další kapacity poskytovatele zdravotních služeb v oboru všeobecné praktické lékařství nebo praktické lékařství pro děti a dorost/pediatrie či zubní lékařství na v dotačním titulu vymezeném území (viz příloha č. 1) – nad rámec stávajícího stavu.

1. Podpora **obměny bez náhrady zaniklých** **ordinací** praktických či zubních lékařů.

Pojmem **„bez náhrady zaniklých ordinací“** se rozumí ukončení poskytování zdravotních služeb lékařem v oboru všeobecné praktické lékařství nebo praktické lékařství pro děti a dorost/pediatrie či zubní lékařství v téže obci, kde zároveň ve shodném oboru nezačal poskytovat zdravotní služby žádný další lékař. Obměnou je myšleno, že ordinace nového praktického či zubního lékaře musí být umístěna ve stejné obci jako ordinace, která ukončila svou činnost.

**Čl. II.**

**Důvody podpory stanoveného účelu[[2]](#footnote-2)**

Důvodem vyhlášení dotačního programu je podpora obcí k pomoci zajistit svým občanům dostupnost zdravotních služeb v oblasti primární péče, v oboru všeobecné praktické lékařství, praktické lékařství pro děti a dorost/pediatrie a zubní lékařství.

**Čl. III.**

**Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na podporu stanoveného účelu[[3]](#footnote-3)**

1. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných pro dotační program činí   
   1 000 000 Kč pro rok 2022.

**Čl. IV.**

**Minimální a maximální výše dotace v jednotlivém případě[[4]](#footnote-4)**

Výše dotace v jednotlivém případě (rozumí se jedna žádost) smí činit v případě oborů všeobecné praktické lékařství a praktické lékařství pro děti a dorost/pediatrie:

1. obce s počtem obyvatel do 4 000 (dle statistiky ČSÚ k 1. 1. 2021) maximálně 400 000 Kč, a to na jeden i více záměrů dle čl. IX. odst. 3.
2. obce s počtem obyvatel od 4 001 (dle statistiky ČSÚ k 1. 1. 2021) maximálně 200 000 Kč, a to na jeden i více záměrů dle čl. IX. odst. 3.

Výše dotace v jednotlivém případě (rozumí se jedna žádost) smí činit v případě oboru zubní lékařství maximálně 600 000 Kč, a to na jeden i více záměrů dle čl. IX. odst. 3.

Minimální výše dotace v jednotlivém případě není stanovena. Žadatel může podat maximálně jednu žádost pro podporu vzniku ordinace lékaře v oboru všeobecné praktické lékařství, jednu žádost pro podporu vzniku ordinace lékaře v oboru praktické lékařství pro děti a dorost/pediatrie a jednu žádost pro podporu vzniku ordinace zubního lékaře v rámci vyhlášeného dotačního titulu.

**Čl. V.**

**Okruh způsobilých žadatelů[[5]](#footnote-5)**

Žadatelem o dotaci pro podporu vzniku ordinace praktického či zubního lékaře může být obec na území Karlovarského kraje, kdy zároveň:

1. V případě účelu dotace dle čl. I. odst. 1. – „zřízení nové ordinace“ – musí obec spadat do podporovaných lokalit uvedených v příloze č. 1.
2. V případě účelu dotace dle čl. I. odst. 2. – „obměna kapacity“ – se musí jednat o obec, ve které došlo k ukončení činnosti praktického či zubního lékaře bez náhrady novým praktickým či zubním lékařem po 31. 12. 2019.

**Čl. VI.**

**Podmínky a lhůta pro podání žádosti[[6]](#footnote-6)**

1. Žadatel musí vyplnit a odeslat elektronickou žádost v dotačním portálu Karlovarského kraje <https://dotace.kr-karlovarsky.cz/gordic/ginis/app/RAP05/>. Lhůta pro podávání (příjem) elektronických žádostí se stanovuje na dobu:

* od 1. 2. 2022, 9.00 hodin
* do vyčerpání alokace.

V případě vyčerpání alokace v rámci dotačního programu je odbor investic (dále jen „OI“) oprávněn ukončit příjem žádostí. Ukončení příjmu žádostí zveřejní na webové stránce dotačního programu. Žadateli bude umožněno vyplnění a uložení žádosti v dotačním portálu Karlovarského kraje před výše uvedenou lhůtou pro podávání elektronických žádostí, avšak nejdříve 10 pracovních dnů předem. Do doby zahájení příjmu elektronických žádostí nebude žadateli umožněno vyplněnou a uloženou žádost odeslat.

1. V případě závažných technických obtíží při příjmu elektronických žádostí si poskytovatel vyhrazuje právo pozastavit či zcela zastavit jejich příjem. V takovém případě může poskytovatel dokončit přijímání žádostí v listinné podobě. O aktuální situaci bude poskytovatel vždy informovat na svém portálu <http://www.kr-karlovarsky.cz/dotace/Stranky/Prehled-dotace.aspx> a na informačním portálu <http://programy.kr-karlovarsky.cz>.
2. Žadatel může k elektronické žádosti v dotačním portálu Karlovarského kraje připojit **uznávaný elektronický podpis**[[7]](#footnote-7). Uznávaným elektronickým podpisem[[8]](#footnote-8) se rozumí **zaručený elektronický podpis[[9]](#footnote-9)** založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronické podpisy nebo **kvalifikovaný elektronický podpis9**. Žadatel může k elektronické žádosti v dotačním portálu Karlovarského kraje připojit také všechny přílohy v elektronické podobě. Pokud žadatel v dotačním portálu Karlovarského kraje připojil uznávaný elektronický podpis a všechny přílohy v elektronické podobě, splnil všechny podmínky pro řádné odeslání žádosti.

Podmínku doručení žádosti opatřené vlastnoručním podpisem žadatele a všech příloh v listinné podobě splní žadatel také tím, že prostřednictvím informačního systému datových schránek (ISDS) odešle do datové schránky Karlovarského kraje **siqbxt2**:

1. žádost z dotačního portálu Karlovarského kraje
2. přílohy k žádosti.

Žadatelé, kteří jsou právnické osoby, fyzické osoby podnikající (OSVČ) nebo fyzické osoby nepodnikající, a kteří jednají pouze jednou osobou, mohou využít tzv. fikci podpisu, tj. nemusí v datové schránce k žádosti z dotačního portálu Karlovarského kraje připojovat uznávaný elektronický podpis. Fikce podpisu neplatí pro orgány veřejné moci a žadatele, kteří jednají dvěma či více osobami.

1. Žadatelé, kteří se do dotačního portálu Karlovarského kraje přihlásí prostřednictvím portálu národního bodu pro identifikaci a autentizaci (tzv. eIdentita), mohou využít tzv. fikci podpisu, tj. nemusí k elektronické žádosti v dotačním portálu Karlovarského kraje připojovat uznávaný elektronický podpis.
2. Žadatelé, kteří:
3. nepřipojí k elektronické žádosti v dotačním portálu Karlovarského kraje uznávaný elektronický podpis nebo
4. neodešlou elektronickou žádost z dotačního portálu Karlovarského kraje prostřednictvím informačního systému datových schránek nebo
5. se nepřihlásí do dotačního portálu Karlovarského kraje prostřednictvím národního bodu pro identifikaci a autentizaci (tzv. eIdentita),

musí:

1. odeslanou elektronickou žádost v dotačním portálu Karlovarského kraje vytisknout
2. vytištěnou žádost opatřit vlastnoručním podpisem
3. k vytištěné žádosti připojit všechny elektronicky neodeslané přílohy
4. listinnou žádost s případnými přílohami doručit ve lhůtě nejpozději do 10 pracovních dnů po odeslání elektronické žádosti

na podatelnu Karlovarského kraje na adresu:

**Karlovarský kraj, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary**,

a to osobně nebo prostřednictvím doručovací služby. Pro určení doby podání žádosti je rozhodující datum doručení žádosti na podatelnu Karlovarského kraje, nikoliv datum podání u doručovací služby.

1. Povinnými přílohami k žádosti jsou:
2. plná moc v případě zastoupení žadatele na základě plné moci,
3. doklad o vlastnictví bankovního účtu žadatele,
4. dokument o ustanovení či volbě osoby oprávněné jednat jménem žadatele o dotaci,
5. čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis,
6. konkrétní záměr použití dotace (tj. detailní slovní popis s uvedením zvolených záměrů dle čl. IX. odst. 3., uvedením oboru podporované ordinace a dalších konkrétních údajů, např. adresy nemovitosti pro potřeby vybudování ordinace praktického či zubního lékaře, adresy nemovitosti pro účely zajištění bytových potřeb praktického či zubního lékaře, informace o novém praktickém či zubním lékaři v obci, případně informace o jednání s novým praktickým či zubním lékařem či informace o postupu přípravy zajišťování dostupnosti primární péče pro občany atp.),
7. plánovaný rozpočet záměru.

**Čl. VII.**

**Lhůta pro rozhodnutí o žádosti[[10]](#footnote-10)**

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti se stanovuje na 160 pracovních dnů ode dne přijetí elektronické žádosti v informačním systému Karlovarského kraje.

**Čl. VIII.**

**Kritéria pro hodnocení žádosti, vyhodnocení žádosti[[11]](#footnote-11)**

1. Poskytovatel dotace vyhodnotí všechny došlé žádosti z hlediska jejich úplnosti a správnosti.
2. V případě, že žádost obsahuje vady nebo je žádost neúplná, poskytovatel dotace vyzve žadatele (telefonicky a následně elektronickou poštou), aby vady odstranil nebo žádost doplnil, a to nejpozději ve lhůtě do 10 pracovních dnů ode dne odeslání výzvy elektronickou poštou k odstranění vad nebo doplnění žádosti.
3. Odstranění vad nebo doplnění žádosti může žadatel provést osobně opravou v již podané listinné žádosti nebo samostatným podáním, ve kterém opravu nebo doplnění žádosti specifikuje.
4. Neúplná žádost je žádost, která i po provedené výzvě k doplnění po uplynutí lhůty pro doplnění neobsahuje všechny povinné přílohy.
5. Žádost s vadami je žádost, která obsahuje vady i po provedené výzvě k odstranění vad po uplynutí lhůty pro odstranění vad.

**Čl. IX.**

**Podmínky pro poskytnutí dotace, předmět dotace, poskytnutí dotace[[12]](#footnote-12)**

1. Dotace poskytované v rámci tohoto programu jsou určené výlučně k naplnění shora uvedeného účelu (tj. jsou účelově určeny) a lze je použít výlučně na investiční a neinvestiční výdaje a podléhají finančnímu vypořádání.
2. Poskytovatel dotace poskytne dotaci jen těm žadatelům, jejichž žádosti jsou úplné a bez vad a byly podány ve lhůtě stanovené pro příjem žádostí, a kteří splnili všechny další podmínky pro poskytnutí dotace specifikované dále v tomto článku.
3. Dotaci lze použít výhradně na:
4. úhradu nákladů na vybudování nebo vybavení ordinace praktického či zubního lékaře

v rámci tohoto bodu se jedná o úhradu nákladů na:

1. věcné a technické vybavení dle vyhlášky č. 92/2012 Sb., o požadavcích na minimální technické a věcné vybavení zdravotnických zařízení a kontaktních pracovišť domácí péče, ve znění pozdějších předpisů,
2. rekonstrukce, modernizace, opravy vnitřních nebo venkovních prostor objektu ordinace praktického či zubního lékaře,
3. nákup nemovitého majetku obcí pro potřeby vybudování ordinace praktického či zubního lékaře,
4. nákup nemovitého majetku obcí pro účely zajištění bytových potřeb praktického či zubního lékaře,
5. úhradu provozních nákladů ordinace praktického či zubního lékaře,
6. na úhradu nákladů na převzetí praxe novým poskytovatelem zdravotních služeb v oboru všeobecné praktické lékařství, praktické lékařství pro děti a dorost/pediatrie či zubní lékařství při ukončení činnosti stávajícího poskytovatele zdravotních služeb ve shodném oboru.

Kombinace výše uvedených uznatelných výdajů je přípustná za předpokladu jejího uvedení v záměru použití dotace a rozpočtu záměru, které jsou povinnými přílohami žádosti o dotaci. Odklon od jednotlivých zvolených uznatelných výdajů (dle tohoto odstavce) uvedených v záměru použití dotace a rozpočtu záměru je možný pouze na základě schválení dodatku ke smlouvě.

1. DPH je uznatelným výdajem, pokud příjemce dotace (dále jen „příjemce“):
2. není plátcem DPH, a z tohoto důvodu nemůže nárokovat a nenárokuje odpočet daně na vstupu dle zákona číslo 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
3. je plátcem DPH, ale dle zákona číslo 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů nemá nárok na odpočet daně na vstupu.
4. Dotace se neposkytuje na jiné než uznatelné výdaje uvedené v tomto dotačním programu.   
   Z poskytnuté dotace obec nesmí hradit výdaje zejména na:
5. nákup nebo leasing automobilů,
6. členské příspěvky v mezinárodních institucích,
7. stravné, potraviny, občerstvení,
8. reprezentaci (tj. občerstvení, pohoštění, dary, propagace a reklama příjemce dotace, honoráře),
9. pokuty a sankce,
10. provedení auditu,
11. nespecifikované výdaje (tj. výdaje nerozepsané a výdaje, které nelze účetně doložit),
12. tvorbu či navýšení základního kapitálu,
13. pojištění majetku.
14. Dotace se poskytuje na realizaci záměru od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2023. Doklady o realizaci záměru musí mít datum uskutečnění zdanitelného plnění od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2023 a musí být uhrazeny nejpozději do 31. 12. 2023 (datum hotovostní úhrady nebo datum uskutečnění bankovního převodu). Pro bezhotovostní úhrady lze použít výlučně bankovní účet, jehož vlastníkem je žadatel. Platba z jiného bankovního účtu není přípustná.
15. Podmínkou pro poskytnutí dotace (převedení prostředků na účet žadatele) je vyrovnání veškerých splatných dluhů žadatele vůči poskytovateli dotace.
16. Žadatel musí splnit dále uvedené podmínky pro poskytnutí dotace v rámci shora uvedeného dotačního programu:
17. Podmínkou pro získání dotace je minimální úvazek praktického či zubního lékaře v obci   
    10 hodin týdně a v případě zubního lékaře musí být splněna podmínka, že zubní lékař musí mít uzavřeny smlouvy minimálně se 3 zdravotními pojišťovnami.
18. Pokud obec čerpá finanční prostředky z dotačního programu, musí každoročně na výzvu OI doložit, že nová ordinace praktického či zubního lékaře, pro jejíž vznik byla finanční podpora poskytnuta, funguje v obci minimálně po dobu 3 let. Podmínkou není, aby během této doby působil v obci stejný praktický či zubní lékař.
19. Praktický lékař v nově zřízené ambulantní ordinaci nesmí být příjemcem dotace z rozpočtu Karlovarského kraje na podporu specializačního vzdělávání k výkonu zdravotnického povolání lékaře v oborech všeobecné praktické lékařství a praktické lékařství pro děti   
    a dorost/pediatrie v Karlovarském kraji (poskytnuté na základě pravidel Podpora specializačního vzdělávání k výkonu zdravotnického povolání lékaře v oborech všeobecné praktické lékařství a praktické lékařství pro děti a dorost v Karlovarském kraj schválených usnesením Zastupitelstva kraje č. ZK 254/06/16 ze dne 9. 6. 2016) ani příjemcem náborového příspěvku (poskytnutého na základě Podmínek pro poskytování náborových příspěvků Karlovarským krajem určených pro podporu specializačního vzdělávání k výkonu zdravotnického povolání lékaře v oborech všeobecné praktické lékařství a praktické lékařství pro děti a dorost/pediatrie schválených usnesením Zastupitelstva kraje č. ZK 251/06/18 ze dne 21. 6. 2018) ani příjemcem motivačního příspěvku (poskytnutého na základě Podmínek pro poskytování motivačních příspěvků Karlovarským krajem určených pro podporu specializačního vzdělávání k výkonu zdravotnického povolání lékaře v oborech všeobecné praktické lékařství a praktické lékařství pro děti a dorost/pediatrie schválených usnesením Zastupitelstva kraje č. ZK č. 46/02/19 ze dne 28. 2. 2019).
20. Případy, kdy praktický či zubní lékař již před podáním žádosti obce o dotaci poskytoval zdravotní služby v Karlovarském kraji v uvedených oborech (práce v jiné obci na území kraje, práce u jiného poskytovatele zdravotních služeb na území kraje, ukončená činnost ordinace   
    a její následné zprovoznění),  budou posuzovány orgány kraje individuálně, tak aby se nejednalo   
    o podporu záměrného přesouvání kapacit mezi obcemi za účelem získání dotace nebo aby nedošlo k nechtěnému omezování zdravotní péče u jiného poskytovatele zdravotních služeb (např. při odchodu lékařů z nemocnic). Uvedená situace může být důvodem pro neposkytnutí dotace a v případě, že obec dotaci již obdržela dle tohoto čl. odst. 11., tedy před doložením dokumentů dle tohoto čl. odst. 8. písm. f), případně g), h), může být důvodem pro následné navrácení dotace ze strany obce v plné výši. O vrácení již poskytnuté dotace rozhodne orgán kraje po předložení dokumentů obcí Karlovarskému kraji dle tohoto čl. odst. 8. písm. f), případně g), h).
21. Obcí pořízený majetek z dotace v hodnotě nad 5 tisíc Kč musí zůstat v majetku obce.
22. Obec musí OI předložit v termínu nejdéle do 31. 12. 2023:
23. Kopii oprávnění k poskytování zdravotních služeb praktického či zubního lékaře v obci a v případě zubního lékaře kopie minimálně 3 uzavřených smluv zubního lékaře se zdravotními pojišťovnami.
24. Anonymizovanou kopii smlouvy praktického či zubního lékaře se zdravotní pojišťovnou, ze které bude patrná výše úvazku praktického či zubního lékaře v obci minimálně 10 hodin týdně.
25. Smlouvu prokazující užívání majetku obce (financovaného z dotace) praktickým či zubním lékařem (např. smlouvu o výpůjčce, nájemní smlouvu).
26. V případě čerpání dotace na záměr uvedený v tomto čl. odst. 3. písm. d) musí mít obec s poskytovatelem zdravotních služeb uzavřenu smlouvu, ze které bude patrná úhrada provozních nákladů ordinace obcí. Tuto smlouvu je obec povinna předložit OI do 31. 12. 2023.
27. V případě čerpání dotace na záměr uvedený v tomto čl. odst. 3. písm. e) musí obec OI předložit do 31. 12. 2023:
28. Právní akt uzavřený mezi obcí a praktickým či zubním lékařem, stvrzující závazek praktického či zubního lékaře k tomu, že bude v obci působit nejméně po dobu 3 let,   
    v úvazku minimálně 10 hodin týdně. Odbor zdravotnictví na vyžádání OI ověří každý rok splnění závazku dle předchozí věty v rámci agendy vydávání oprávnění k poskytování zdravotních služeb.
29. Smlouvu, uzavřenou mezi původním a novým poskytovatelem zdravotních služeb v obci, o prodeji (převodu) lékařské praxe či smlouvu o převodu obchodního podílu ve společnosti, o prodeji hmotných a nehmotných součástí ordinace atp.
30. Doklady o úhradě závazků mezi původním a novým poskytovatelem zdravotních služeb v obci vyplývajících z těchto smluv.
31. Poskytovatel dotace poskytne dotaci jen a výhradně v případě souhlasného rozhodnutí orgánu kraje, a to na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Karlovarského kraje.
32. O rozhodnutí příslušného orgánu Karlovarského kraje bude žadatel vyrozuměn nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne zveřejnění ověřeného usnesení na portálu Karlovarského kraje.
33. Dotace se vyplácí obci do 20 pracovních dnů od uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace s tím, že obec musí OI dodat dokumenty dle tohoto čl. odst. 8. písm. f), případně g), h) maximálně do 31. 12. 2023 s tím, že platí podmínka dle tohoto čl. odst. 6., že doklady k vyúčtování musí být uhrazeny do 31. 12. 2023.
34. Pokud obec nesplní povinnost dle tohoto čl. odst. 8. písm. f), případně g), h) povinnost předložení uvedených dokumentů OI max. do 31. 12. 2023, je povinna vrátit dotaci na bankovní účet Karlovarského kraje do 20 pracovních dnů od uplynutí lhůty ke splnění této povinnosti.
35. Pokud odbor zdravotnictví zjistí na základě ověření v rámci agendy vydávání oprávnění k poskytování zdravotních služeb, že závazek praktického či zubního lékaře dle tohoto čl. odst. 8. písm. h) bodu i. nebyl splněn, je obec povinna vrátit Karlovarskému kraji poměrnou část dotace do 20 pracovních dnů od výzvy Karlovarského kraje k vrácení dotace.
36. Pokud obec každoročně neprokáže splnění povinnosti dle tohoto čl. odst. 8. písm. b) doložení fungování nové ordinace po dobu minimálně 3 let, je obec povinna vrátit Karlovarskému kraji poměrnou část dotace do 20 pracovních dnů od výzvy Karlovarského kraje k vrácení dotace.

**Čl. X.**

**Vzor žádosti, příloh k žádosti a ostatních dokumentů[[13]](#footnote-13)**

1. Vzor žádosti resp. nevyplněnou elektronickou žádost má žadatel k dispozici v dotačním portálu Karlovarského kraje. Vzory příloh k žádosti a vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace jsou součástí tohoto dokumentu.
2. Dotační program je k dispozici v listinné podobě na OI a v elektronické podobě na internetových stránkách kraje <http://www.kr-karlovarsky.cz/dotace/Stranky/Prehled-dotace.aspx>. Informace   
   o dotačním programu může žadatel získat také na informačním portálu kraje <http://programy.kr-karlovarsky.cz>.
3. Příloha č. 1 – „Seznam lokalit v Karlovarském kraji pro čerpání dotace dle čl. I. odst. 1. dotačního programu“ a příloha č. 2 – „Nabídkový seznam správních obvodů obcí s rozšířenou působností k uzavření nové smlouvy s poskytovateli zdravotních služeb – VZP“ budou aktualizovány dle aktualizace vydávané Všeobecnou zdravotní pojišťovnou ČŘ na internetových stránkách pojišťovny pod webovým odkazem: <https://www.vzp.cz/poskytovatele/smluvni-vztahy/nabidkove-seznamy-oblasti-pro-uzavreni-smlouvy>. Tato změna obsahu příloh nepodléhá schvalování v orgánech kraje a je v kompetenci OI. Pro posouzení oprávněnosti obce dle čl. I odst. 1., zda spadá mezi lokality, v rámci kterých VZP udělí praktickému či zubnímu lékaři smluvní vztah, rozhoduje datum doručení žádosti o dotaci. K tomuto dni dojde k porovnání oprávněnosti žadatele s lokalitami k tomuto dni uveřejněnými v „nabídkovém seznamu správních obvodů obcí s rozšířenou působností k uzavření nové smlouvy s poskytovateli zdravotních služeb“.

**Čl. XI.**

**Použití, kontrola a finanční vypořádání poskytnuté dotace**

1. Finanční prostředky poskytnuté formou dotace musí být použity v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace. Příjemce odpovídá za jejich řádnou evidenci.
2. Kontrolu dle zákona číslo 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákona číslo 255/2012 Sb.,   
   o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů vykonávají mj. pověření zaměstnanci a členové příslušných kontrolních orgánů kraje.
3. Příjemce je povinen v rámci výkonu kontrolní činnosti dle předchozího odstavce tohoto článku předložit pověřeným zaměstnancům a členům příslušných kontrolních orgánů kraje k nahlédnutí veškeré originální doklady týkající se poskytnuté dotace.
4. Příjemce je povinen provést a předložit OI finanční vypořádání dotace nejpozději do termínu stanoveného ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. Příjemce je povinen předložit ve shodném termínu také závěrečnou zprávu o zhodnocení záměru. OI po obdržení finančního vypořádání provede kontrolu správnosti předložených dokladů a dodržení stanoveného účelu použití poskytnuté dotace. Příjemce k finančnímu vypořádání musí předložit kopie veškerých dokladů a další podklady prokazující skutečné náklady realizace záměru. Ke každému dokladu musí být doloženo potvrzení o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad). Zálohová platba se nepovažuje za podklad k finančnímu vypořádání dotace jako uznatelný výdaj.
5. V případě nevyčerpání dotace musí příjemce nevyužité finanční prostředky vrátit zpět na účet poskytovatele nejpozději do termínu stanoveného ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. O vrácení nevyčerpaných finančních prostředků zpět na účet kraje je příjemce povinen informovat OI. Pro tento účel příjemce použije formulář Avízo, který je součástí formuláře Finanční vypořádání.

**Čl. XII.**

**Závěrečná a přechodná ustanovení**

1. V případě dlouhodobých činností nebo opakovaných akcí nevzniká uzavřením veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace automatický nárok na poskytnutí dotace v následujících letech~~[[14]](#footnote-14)~~.
2. Dotační program se přijímá pro období od 1. 1. 2022.
3. Usnesením zastupitelstva kraje číslo ZK 405/12/21, ze dne 13. 12. 2021, se ruší Program pro poskytování dotací z rozpočtu Karlovarského kraje na podporu vzniku ordinací všeobecných praktických lékařů a praktických lékařů pro děti a dorost/pediatrie v Karlovarském kraji, schválený usnesením zastupitelstva kraje číslo ZK 140/04/21, ze dne 26. 4. 2021.
4. Dotační program byl schválen usnesením zastupitelstva kraje číslo ZK 405/12/21, ze dne 13. 12. 2021.
5. Dotační program nabývá účinnosti dnem schválení.
6. Dotační program je k dispozici na OI nebo v elektronické podobě na internetových stránkách kraje <http://www.kr-karlovarsky.cz/dotace/Stranky/Prehled-dotace.aspx>.
7. Na příjemce dotace, kteří obdrželi dotaci před vyhlášením tohoto dotačního programu, se vztahují práva a povinnosti, které vyplývají z dotačního programu účinného před vyhlášením tohoto dotačního programu.

**Přílohy:**

1. Seznam lokalit v Karlovarském kraji pro čerpání dotace dle čl. I. odst. 1. dotačního programu
2. Nabídkový seznam správních obvodů obcí s rozšířenou působností k uzavření nové smlouvy s poskytovateli zdravotních služeb - VZP
3. Počty obyvatel v obcích okresů Sokolov, Cheb a Karlovy Vary k 1. 1. 2021 – ČSÚ
4. Vzor žádosti o dotaci
5. Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace
6. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis
7. Vzor závěrečná zpráva o zhodnocení záměru
8. Plán rozpočtu záměru

1. § 10c odst. 2 písm. a) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů [↑](#footnote-ref-1)
2. § 10c odst. 2 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb. [↑](#footnote-ref-2)
3. § 10c odst. 2 písm. c) zákona č. 250/2000 Sb. [↑](#footnote-ref-3)
4. § 10c odst. 2 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb. [↑](#footnote-ref-4)
5. § 10c odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb. [↑](#footnote-ref-5)
6. § 10c odst. 2 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb. [↑](#footnote-ref-6)
7. § 10a odst. 3 písm. h) zákona č. 250/2000 Sb., § 6 odst. 1 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů [↑](#footnote-ref-7)
8. § 6 odst. 2 zákona č. 297/2016 Sb. [↑](#footnote-ref-8)
9. Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES [↑](#footnote-ref-9)
10. § 10c odst. 2 písm. h) zákona č. 250/2000 Sb. [↑](#footnote-ref-10)
11. § 10c odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb. [↑](#footnote-ref-11)
12. § 10c odst. 2 písm. i) zákona č. 250/2000 Sb. [↑](#footnote-ref-12)
13. § 10c odst. 2 písm. j) zákona č. 250/2000 Sb. [↑](#footnote-ref-13)
14. § 10a odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb. [↑](#footnote-ref-14)