



PROGRAM

PODPORA STROJOVÉ TECHNIKY K ROZVOJI A ÚDRŽBĚ VEŘEJNÝCH ZIMNÍCH TRAS

(dále jen „dotační program“)

Zastupitelstvo Karlovarského kraje (dále jen „zastupitelstvo kraje“) schvaluje a vyhlašuje shora uvedený dotační program a přijímá tato pravidla pro příjem a hodnocení žádostí, poskytnutí a finanční vypořádání dotace z rozpočtu Karlovarského kraje v rámci shora uvedeného dotačního programu.

Čl. I.

Účel dotace¹

Dotační program se zřizuje za účelem zajištění strojové techniky, která je využívána pro rozvoj a údržbu veřejných lyžařských běžeckých tras a zimních pěších tras a doprovodné infrastruktury v Karlovarském kraji.

Čl. II.

Důvody podpory stanoveného účelu²

Důvodem vyhlášení dotačního programu je podpora rozvoje vybraných druhů zimní rekreace a zimních sportů, zejména běžeckého lyžování (a obdobných druhů sportů) a zimní pěší turistiky a s tím spojený rozvoj, zatraktivnění a zpřístupnění zimního cestovního ruchu a potřebné doprovodné infrastruktury. Podpora směřuje k naplňování opatření schválené Koncepce běžeckého lyžování Karlovarského kraje a k využívání Portálu pro běžecké lyžování Karlovarského kraje.

Čl. III.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na podporu stanoveného účelu³

Pro dotační program je vyčleněna částka 3 000 000 Kč z rozpočtu Karlovarského kraje pro rok 2024 a může být rozhodnutím Rady Karlovarského kraje navýšena dle potřeby v případě převisu požadovaných finančních prostředků ve způsobilých žádostech nad schválenou alokaci dotačního programu.

Čl. IV.

Minimální a maximální výše dotace v jednotlivém případě⁴

1. Výše dotace v jednotlivém případě (rozumí se jedna žádost) smí činit:
 - a) **sněžná rolba** – dle čl. IX. odst. 3 písm. a) - minimálně 1 000 000 Kč a maximálně 2 500 000 Kč;
 - b) **ostatní strojová technika pro úpravu tratí** – dle čl. IX. odst. 3 písm. b) – minimálně 100 000 Kč a maximálně 600 000 Kč;
 - c) **technické příslušenství** – dle čl. IX. odst. 3 písm. c) – minimálně 20 000 Kč a maximálně 200 000 Kč;
 - d) **servis stávající strojové techniky** – dle čl. IX. odst. 3 písm. d) – minimálně 150 000 Kč a maximálně 1 000 000 Kč.

¹ § 10c odst. 2 písm. a) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

² § 10c odst. 2 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb.

³ § 10c odst. 2 písm. c) zákona č. 250/2000 Sb.

⁴ § 10c odst. 2 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb.

2. Pro výše uvedené případy (dále také jen „předmět dotace“) se zároveň stanovuje maximální výše celkových předpokládaných nákladů projektu, která může být hrazena z dotace, tj. 80 %. Vlastní podíl žadatele činí minimálně 20 %. Podmínky musí být splněny současně. V rámci dotačního programu není přípustná kombinace výše uvedených bodů a jednotlivých případů.
3. Žadatel může podat maximálně 1 žádost v rámci dotačního programu.
4. Výše dotace se zaokrouhuje na celé koruny směrem dolů. V případě převisu finančních prostředků pro danou oblast podpory je odbor regionálního rozvoje krajského úřadu zmocněn operativně vyhlásit další kolo podávání žádostí.

Čl. V.

Okruh způsobilých žadatelů⁵

Žadatelem o dotaci může být:

- a) obec Karlovarského kraje
- b) mikroregion
- c) příspěvková organizace zřízená krajem nebo obcí
- d) spolek, nadace a jiné právnické osoby

Čl. VI.

Podmínky a lhůta pro podání žádostí⁶

1. Žadatel musí vyplnit a odeslat elektronickou žádost v dotačním portálu Karlovarského kraje <https://dotace.kr-karlovarsky.cz/gordic/ginis/app/RAP05/>. Lhůta pro podávání (příjem) elektronických žádostí se stanovuje na dobu:
 - od 9. 4. 2024 od 9.00 hodin
 - do 15. 4. 2024 do 15.00 hodin
2. Žadateli bude umožněno vyplnění a uložení žádosti v dotačním portálu Karlovarského kraje nejdříve 10 pracovních dnů před výše uvedenou lhůtou pro podávání elektronických žádostí. Do doby zahájení příjmu elektronických žádostí nebude žadateli umožněno vyplněnou a uloženou žádost odeslat.
3. V případě závažných technických obtíží při příjmu elektronických žádostí si poskytovatel vyhrazuje právo pozastavit či zcela zastavit jejich příjem. V takovém případě může poskytovatel dokončit přijímání žádostí v listinné podobě. O aktuální situaci bude poskytovatel vždy informovat na svém portálu <http://www.kr-karlovarsky.cz/dotace/Stranky/Prehled-dotace.aspx>.
4. Žadatel může k elektronické žádosti v dotačním portálu Karlovarského kraje připojit **uznávaný elektronický podpis**⁷. Uznávaným elektronickým podpisem⁸ se rozumí **zaručený elektronický podpis**⁹ založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronické podpisy nebo **kvalifikovaný elektronický podpis**⁹. Žadatel může k elektronické žádosti v dotačním portálu Karlovarského kraje připojit také všechny přílohy v elektronické podobě. Pokud žadatel v dotačním portálu Karlovarského kraje připojil uznávaný elektronický podpis a všechny přílohy v elektronické podobě, splnil všechny podmínky pro řádné odeslání žádosti.

⁵ § 10c odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb.

⁶ § 10c odst. 2 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb.

⁷ § 10a odst. 3 písm. h) zákona č. 250/2000 Sb., § 6 odst. 1 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů

⁸ § 6 odst. 2 zákona č. 297/2016 Sb.

⁹ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES

5. Žadatelé, kteří
- nepřipojí k elektronické žádosti v dotačním portálu Karlovarského kraje uznávaný elektronický podpis nebo
 - neodešlou elektronickou žádost z dotačního portálu Karlovarského kraje prostřednictvím informačního systému datových schránek (ISDS) nebo
 - se nepřihlásí do dotačního portálu Karlovarského kraje prostřednictvím národního bodu pro identifikaci a autentizaci (tzv. Identita občana) nebo prostřednictvím ISDS,

musí:

- odeslanou elektronickou žádost v dotačním portálu Karlovarského kraje vytisknout a opatřit ji vlastnoručním podpisem
- k vytištěné žádosti připojit všechny elektronicky neodeslané přílohy
- listinnou žádost s případnými přílohami doručit ve lhůtě nejpozději do 22. 4. 2024.

na podatelnu Karlovarského kraje na adresu:

Karlovarský kraj, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary,

Pro určení dodržení výše uvedené lhůty je rozhodující datum doručení žádosti na podatelnu Karlovarského kraje, nikoliv datum podání u doručovací služby.

6. Povinnými přílohami k žádosti jsou:
- doklad o vlastnictví bankovního účtu žadatele
 - plná moc v případě zastoupení žadatele na základě plné moci
 - doklad o volbě nebo jmenování statutárního zástupce žadatele
 - schematický zakres běžeckých tras a tras pro pěší, které budou udržovány předmětem dotace; zakres bude proveden na mapovém podkladu Portálu pro běžecké lyžování Karlovarského kraje, jednotlivé linie tras budou viditelně zvýrazněny v odpovídajícím detailu
 - základní informace o projektu – viz příloha č. 2 dotačního programu
 - čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis.

Čl. VII.

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti¹⁰

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti se stanovuje na 150 pracovních dnů ode dne přijetí elektronické žádosti v informačním systému Karlovarského kraje.

Čl. VIII.

Kritéria pro hodnocení žádosti, vyhodnocení žádosti¹¹

- Poskytovatel dotace vyhodnotí všechny došlé žádosti z hlediska jejich úplnosti a správnosti.
- V případě, že žádost obsahuje vady nebo je žádost neúplná, poskytovatel dotace vyzve žadatele (telefonicky a následně elektronickou poštou), aby vady odstranil nebo žádost doplnil, a to nejpozději ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne odeslání výzvy elektronickou poštou k odstranění vad nebo doplnění žádosti.
- Neúplná žádost je žádost, která po výzvě k doplnění žádosti a uplynutí lhůty pro doplnění žádosti neobsahuje všechny povinné přílohy. Žádost s vadami je žádost, která obsahuje vady po výzvě k odstranění vad a uplynutí lhůty pro odstranění vad. U neúplné žádosti nebo žádosti s vadami bude podán návrh na neposkytnutí dotace.
- Žadatel nesmí vykazovat výdělečnou činnost v oblasti sjezdového lyžování.

¹⁰ § 10c odst. 2 písm. h) zákona č. 250/2000 Sb.

¹¹ § 10c odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb.

5. Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo upřednostnit žadatele v tomto pořadí:
 - a) nákup sněžné rolby dle čl. IX. odst. 3 písm. a)
 - b) servis stávající techniky dle čl. IX. odst. 3 písm. d)
 - c) nákup ostatní strojové techniky pro úpravu tratí dle čl. IX. odst. 3 písm. b)
 - d) nákup technického příslušenství dle čl. IX. odst. 3 písm. c)
6. V případě převisu žádostí si poskytovatel dotace vyhrazuje právo upřednostnit žadatele, který upravuje trasy v území, ve kterém neexistuje strojová technika dle čl. IX. odst. 3 písm. a), případně zohlednit extrémní stáří nebo nefunkčnost strojové techniky v území. Dále budou upřednostněni žadatelé deklarující vyšší počet udržovaných tras dle schematického zákresu ve všech uvedených bodech v čl. VIII. odst. 6.
7. Dotace nebude žadatelům krácena. Pokud zůstatek alokované částky nedosahuje maximální požadované výše dotace posledního žadatele, bude tato žádost o dotaci předložena orgánům kraje k projednání na základě písemného vyjádření žadatele o dotaci, že trvá na podané žádosti, avšak ve výši zůstatku alokované částky.

Čl. IX.

Podmínky pro poskytnutí dotace, předmět dotace, poskytnutí dotace¹²

1. Dotace poskytované v rámci tohoto programu jsou určeny výlučně k naplnění shora uvedeného účelu (tj. jsou účelově určeny) a lze je použít výlučně na neinvestiční nebo investiční výdaje a podléhají finančnímu vypořádání. Poskytovatel dotace neposkytne dotaci žadatelům, kteří splňují kritéria podle Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině ve znění Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022.
2. Poskytovatel dotace poskytne dotaci jen žadateli, jehož žádost je úplná a bez vad a byla podána ve lhůtě stanovené pro příjem žádostí a který splnil všechny další podmínky pro poskytnutí dotace specifikované dále v tomto článku.
3. Dotaci lze použít výhradně na:
 - a) **nákup sněžné rolby**
 - b) **nákup ostatní strojové techniky pro úpravu tratí** (např. sněžný skútr, čtyřkolka, sněžný skútr nebo čtyřkolka s technickým příslušenstvím apod.)
 - c) **nákup technického příslušenství** (např. sněžné pásy na čtyřkolku pro provoz na sněhu, závěsné stopovací zařízení, nastavbové vybavení strojové techniky, další přídavné zařízení pro úpravu tratí apod.)
 - d) **servis stávající strojové techniky**
4. DPH je uznatelným výdajem, pokud příjemce dotace (dále jen „příjemce“):
 - a) není plátcem DPH
 - b) je plátcem DPH, ale dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů nemá nárok na odpočet daně na vstupu.
5. Dotace se neposkytuje na jiné než uznatelné výdaje uvedené v tomto dotačním programu.
6. Dotace se poskytuje na realizaci projektu/činnosti/akce od 1. 4. 2024 do 30. 11. 2025. Doklady o realizaci projektu/činnosti/akce musí mít datum uskutečnění zdanitelného plnění od 1. 4. 2024 do 30. 11. 2025 a musí být uhrazeny nejpozději do 30. 11. 2025 (datum hotovostní úhrady nebo datum uskutečnění bankovního převodu). Pro bezhotovostní úhrady lze použít výlučně bankovní účet, jehož vlastníkem je žadatel. Platba z jiného bankovního účtu není přípustná.

¹² § 10c odst. 2 písm. i) zákona č. 250/2000 Sb.

7. Podmínkou pro poskytnutí dotace (převedení prostředků na účet žadatele) je vyrovnání veškerých splatných dluhů žadatele vůči poskytovateli dotace.
8. Žadatel musí splnit dále uvedené podmínky pro poskytnutí dotace v rámci shora uvedeného dotačního programu:
 - a) Předmět dotace je žadatel povinen ponechat ve svém majetku po dobu 5 let od doby pořízení předmětu dotace (DUZP na faktuře), dále jen „doba udržitelnosti“ a využívat ho k úpravě veřejných lyžařských běžeckých tras a zimních pěších tras v Karlovarském kraji na pozemcích ve vlastnictví žadatele nebo jiného vlastníka s jeho souhlasem.
 - b) Po dobu udržitelnosti je žadatel povinen zajistit bezodkladné zasílání aktuálních informací o stavu údržby veřejných lyžařských běžeckých tras na Portál běžeckého lyžování Karlovarského kraje.
 - c) Ve lhůtě 90 dnů ode dne pořízení předmětu dotace dle čl. IX. odst. 3 písm. a) sněžná rolba je žadatel povinen dodat poskytovateli kopii zástavní smlouvy vyhotovené notářem, na jejímž základě bude do rejstříku zástav vedeného Notářskou komorou ČR zapsáno zástavní právo ve prospěch poskytovatele ve výši poskytnuté dotace.
 - d) Na předmět dotace dle čl. IX. odst. 3 písm. a) a b) musí být žadatelem uzavřeno a následně doloženo majetkové pojištění na základní a živelná rizika, odcizení a vandalismus, na odpovědnost za újmu způsobenou provozem.
 - e) Po dobu udržitelnosti (dle čl. IX. odst. 8 písm. a) je žadatel povinen k předmětu dotace dle čl. IX. odst. 3 písm. a) a b) zasílat každoročně monitorovací zprávu o využití předmětu dotace k 31. 12. následujícího roku po finančním vypořádání.
 - f) Žadatel je povinen předložit v monitorovací zprávě poskytovateli případná pojistná hlášení o pojistné události. Pojistné plnění použít na opravu, popř. pořízení nové strojové techniky dle čl. IX. odst. 3 písm. a) a b) a toto použití doložit v monitorovací zprávě; pokud nebude z pojistného plnění opravena nebo pořízena nová strojová technika, odvést z pojistného plnění poskytovateli částku odpovídající poměru poskytnuté dotace a ceny strojové techniky v době pořízení.
 - g) Žadatel jako příjemce dotace může majetek pořízený z dotace po dobu udržitelnosti projektu pronajmout či vypůjčit třetí osobě, avšak k pronájmu přesahujícímu dva měsíce pouze s písemným souhlasem poskytovatele dotace, a to na základě transparentního, otevřeného a nediskriminačního výběrového řízení. Tuto skutečnost je žadatel povinen oznámit v monitorovací zprávě.
 - h) Je-li žadatel veřejným zadavatelem nebo splní-li definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen při výběru dodavatele postupovat v souladu s tímto zákonem. Není-li dle tohoto zákona povinen konat zadávací řízení, je povinen poptat plnění dle čl. IX. odst. 3 písm. a) a b) nejméně u 3 dodavatelů a výběr nejvhodnější nabídky odůvodnit (nejnižší nabídková cena nebo poměr cena/kvalita apod.). U plnění dle čl. IX. odst. 3 písm. d), musí příjemce doložit výběr dodavatele servisu písemným zdůvodněním.
 - i) Územním vymezením realizované akce/projektu je Karlovarský kraj.
 - j) Žadatel může předložit v rámci těchto pravidel pouze jednu žádost o poskytnutí dotace na jeden zrealizovaný projekt dle čl. IX. odst. 3 písm. a) za období pěti let (počínaje počátkem doby udržitelnosti viz písm. a) tohoto odst.). Možnost podat žádost ve zbývajících bodech čl. IX. není omezena.
 - k) Pro financování akce není možno využít souběhu jiných dotací z rozpočtu kraje.
 - l) Spolufinancování projektu ze státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie je možné, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Výše dotace spolu s těmito prostředky nesmí přesáhnout 100 % celkových uznatelných nákladů projektu. Informaci o poskytnuté dotaci z výše uvedených rozpočtů uvede žadatel v žádosti, v případě obdržení další dotace v průběhu realizace projektu tuto skutečnost neprodleně písemně oznámí poskytovateli dotace.

9. O rozhodnutí příslušného orgánu Karlovarského kraje bude žadatel vyrozuměn nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne zveřejnění ověřeného usnesení na portálu Karlovarského kraje.

Čl. X.

Vzor žádosti, příloh k žádosti a ostatních dokumentů¹³

Vzor žádosti, resp. nevyplněnou elektronickou žádost má žadatel k dispozici v dotačním portálu Karlovarského kraje. Vzory příloh k žádosti jsou součástí tohoto dokumentu.

Čl. XI.

Použití, kontrola a finanční vypořádání poskytnuté dotace

1. Finanční prostředky poskytnuté formou dotace musí být použity v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace.
2. Kontrolu dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů vykonávají mj. pověřeni zaměstnanci a členové příslušných kontrolních orgánů Karlovarského kraje.
3. Příjemce je povinen provést a předložit poskytovateli dotace finanční vypořádání dotace nejpozději do termínu stanoveného ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. Poskytovatel dotace po obdržení finančního vypořádání provede kontrolu správnosti předložených dokladů a dodržení stanoveného účelu použití poskytnuté dotace. Příjemce k finančnímu vypořádání musí předložit kopie veškerých dokladů a další podklady prokazující skutečné náklady realizace projektu. Ke každému dokladu musí být doloženo potvrzení o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad). Zálohová platba se nepovažuje za podklad k finančnímu vypořádání dotace jako uznatelný výdaj.
4. V případě nevyčerpání dotace musí příjemce nevyužité finanční prostředky vrátit zpět na účet poskytovatele nejpozději do termínu stanoveného ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. O vrácení nevyčerpaných finančních prostředků zpět na účet kraje je příjemce povinen informovat poskytovatele dotace. Pro tento účel příjemce použije formulář Avízo, který je součástí formuláře Finanční vypořádání.

Čl. XII.

Závěrečná a přechodná ustanovení

1. V případě dlouhodobých činností nebo opakovaných akcí nevzniká uzavřením veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace automatický nárok na poskytnutí dotace v následujících letech¹⁴.
2. Dotační program se přijímá pro období od 1. 4. 2024.
3. Dotační program byl schválen usnesením zastupitelstva kraje č. ZK 50/02/24 ze dne 26. 2. 2024 a současně se ruší Program na podporu strojové techniky k údržbě veřejných zimních tras schválený usnesením zastupitelstva kraje č. ZK 57/02/23 ze dne 27. 2. 2023.
4. Dotační program nabývá účinnosti dnem schválení.
5. Na příjemce dotace, kteří obdrželi dotaci před vyhlášením tohoto dotačního programu, se vztahují práva a povinnosti, které vyplývají z dotačního programu účinného před vyhlášením tohoto

¹³ § 10c odst. 2 písm. j) zákona č. 250/2000 Sb.

¹⁴ § 10a odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb.

Přílohy:

1. Vzor žádosti o dotaci
2. Základní informace o projektu