

**VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA**  
**O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU KARLOVARSKÉHO KRAJE**  
(dále jen „smlouva“)

Smluvní strany:

**Karlovarský kraj**

Adresa sídla: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary – Dvory  
Identifikační číslo: 70891168  
DIČ: CZ70891168  
Zastoupený: Ing. Karlem Jakobcem, náměstkem hejtmana Karlovarského kraje

Bankovní spojení:

UniCredit Bank číslo účtu **x x x x x x**

Datová schránka: siqbxt2

Administrující odbor: odbor životního prostředí a zemědělství

(dále jen „poskytovatel“)

a

**MĚSTSKÉ LESY KRASLICE, spol. s r. o.**

Adresa sídla: Havlíčkova 1918, 358 01 Kraslice  
Identifikační číslo: 61774235  
DIČ: CZ61774235  
Právní forma: Společnost s ručením omezeným  
Zastoupený: Ing. Karlem Bělohávkem, jednatelem  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s. číslo účtu: **x x x x x x**  
E-mail: **x x x x x x**

Je plátce DPH.

(dále jen „příjemce“)

(společně jako „smluvní strany“)

**Článek I.**

**Obecné ustanovení**

1. V souladu se zákony č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „RPÚR“) a v souladu s Programem pro poskytování dotací z rozpočtu Karlovarského kraje na hospodaření v lesích (dále jen „dotační program“) poskytovatel poskytuje příjemci dotaci na účel uvedený v článku II. smlouvy a příjemce tuto dotaci přijímá.

**Článek II.**

**Výše dotace, její účel a údaje o dotaci**

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci z rozpočtu poskytovatele v kalendářním roce, ve výši a na účel podle údajů uvedených v odstavci 2. tohoto článku. Výše dotace může být snížena s ohledem na maximální přípustnou výši podpory v režimu de minimis a to dle aktuálního stavu v registru podpor de minimis v den podpisu smlouvy.

2. Údaje o dotaci:  
Dotace se poskytuje v kalendářním roce: 2022  
Dotace se poskytuje ve výši: 197 538 Kč  
(slovy: jedno sto devadesát sedm tisíc pět set třicet osm korun českých)

Z toho v režimu de minimis ve výši: 140 938 Kč  
(slovy: jedno sto čtyřicet tisíc devět set třicet osm korun českých)

Dotace se poskytuje na účel: hospodaření v lesích  
Platba dotace bude opatřena variabilním symbolem: x x x x x x

### **Článek III. Způsob poskytnutí dotace**

1. Dotace bude příjemci poukázána jednorázově do 20 pracovních dnů od uzavření smlouvy, a to formou bezhotovostního převodu na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy. Platba bude opatřena variabilním symbolem uvedeným v odstavci 2. čl. II.

### **Článek IV. Základní povinnosti příjemce**

1. Příjemce je povinen použít dotaci výhradně k účelu uvedenému v pravidlech. Dotace se poskytuje výlučně na:

pro dotační podtitul úhrada zvýšených nákladů na zpracování nahodilých těžeb z důvodu vlivu biotických a abiotických činitelů:

- a. ve výši 35 Kč za 1 m<sup>3</sup> vytěženého jehličnatého dříví z nahodilé těžby<sup>1</sup>,
- b. provedenou v období od 1. 1. do 31. 12. roku předcházejícího podání žádosti.

pro dotační podtitul ochrana lesa proti hmyzím škůdcům:

- a. na pokládání (instalaci) a sanaci lapáků,
- b. na pořízení a umístění bariérového lapače,
- c. na pořízení a instalaci feromonových odparníků,
- d. na výrobu a instalaci trojnožky,
- e. jestliže budou dodrženy parametry a podmínky uvedené níže,
- f. jestliže práce spojené s ochranou lesa proti hmyzím škůdcům byly provedeny v období od 1. 7. roku předcházejícího podání žádosti do 30. 6. roku, v němž žadatel žádost podal,
- g. ve výši 300 Kč za 1 ks položení lapáku,
- h. ve výši 600 Kč za 1 ks bariérového štěrbinového lapače umístěného v porostu,
- i. ve výši 200 Kč za 1 ks instalovaného feromonového odparníku do feromonových lapačů,
- j. ve výši 400 Kč za 1 ks vyrobené trojnožky umístěné v porostu.

Podmínky a parametry ochrany lesa proti hmyzím škůdcům:

- 1) Podmínkou přiznání dotace je oznámení o položení (instalaci) lapáku, feromonového odparníku, bariérového štěrbinového lapače a trojnožky do 5 kalendářních dnů od provedení příslušnému odboru na formuláři, který je přílohou č. 8 Pravidel pro poskytování dotací na hospodaření v lesích. Přílohou oznámení musí být jejich čitelný zakres v obrysové nebo porostní mapě. Oznámení lze provést písemně, datovou schránkou nebo e-mailem na adresu: [kurovec@kr-karlovarsky.cz](mailto:kurovec@kr-karlovarsky.cz). Pokud je

---

<sup>1</sup> Dotace není poskytována na lesní těžební zbytky (větve, vršky), lesní štěpku ani na výrobky ze dřeva (řezivo apod.)

- odparník do lapače nainstalován opakovaně, nebo je bariérový štěrbinový lapač použit opakovaně nebo přemístován, oznámení se provede pouze při první instalaci.
- 2) Lapač nesmí být instalován blíže než 10 m od stojícího zdravého smrku staršího 10 let.
  - 3) Budou dodrženy technologické pokyny výrobce feromonového odparníku.
  - 4) Lapák bude včas asanován nebo odvezen z lesa, tedy v době, než škůdce dokončil svůj vývoj.
  - 5) Lapák bude splňovat následující popis: evidovaný, skácený, zdravý (se zdravým lýkem) a odvětvený smrk o tloušťce nejméně 20 cm, atraktivní pro lýkožrouta, umístěný výhradně v ohnisku výskytu škůdce. Jako lapák musí být vybrán úrovňový strom v porostu. Lapák musí být položen tak, aby se snížilo riziko zaschnutí.
  - 6) Případná asanace lapáků je provedena v řádné lhůtě oloupáním kůry a dle potřeby jejím spálením. Při aplikaci chemické asanace bude použito barevné smáčedlo, termín asanace bude prokazatelně evidován.
  - 7) V případě aplikace chemické asanace bude použit povolený přípravek a barevné smáčedlo uvedené v Seznamu povolených přípravků a dalších prostředků na ochranu rostlin ve Věstníku Ústředního kontrolního a zkušebního ústavu zemědělského. Přípravek bude aplikován rovnoměrně po celém povrchu kmene. Po chemické asanaci bude dříví nejpozději do 30 kalendářních dnů od ošetření přiblíženo a odvezeno.
  - 8) Bariérový štěrbinový lapač bude umístěn v porostu na stabilní konstrukci a spodní hrana lapače musí být minimálně 1 m nad zemí.
  - 9) Trojnožka bude splňovat následující popis: minimální délka každé kulatiny 1,5 m, minimální průměr čepu 12 cm, spojení zajišťující pevnost a stabilitu, aplikace schváleného přípravku po celém povrchu kulatiny.

#### **Článek V.**

##### **Ostatní povinnosti příjemce**

1. Příjemce je povinen řídit se Vyhlášením a pravidly pro příjem a hodnocení žádostí, poskytnutí a finanční vypořádání dotace z rozpočtu Karlovarského kraje programu uvedeného v čl. I odst. 1. schválenými Zastupitelstvem Karlovarského kraje usnesením číslo ZK 55/02/22 ze dne 28.02.2022, zveřejněnými na úřední desce poskytovatele a touto smlouvou.
2. Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky maximálně hospodárným způsobem. Příjemce je povinen použít poskytnuté finanční prostředky výhradně k účelu uvedenému v článku II. smlouvy a v souladu se specifikací uvedenou dále v této smlouvě. Pokud příjemce v rámci poskytnutých dotačních prostředků realizuje více aktivit/opatření za dodržení účelu smlouvy, žádosti o dotaci a dotačního programu, nejedná se o porušení podmínek poskytnutí dotace. Příjemce tyto prostředky nesmí poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám (pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, na který byly poskytnuty). Dále příjemce tyto prostředky nesmí použít na dary, pohoštění, mzdy pracovníků nebo funkcionářů příjemce či příjemce samotného, poštovné a balné, penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pojistné, pokuty, úhrady dluhu apod.
3. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
4. Příjemce je povinen hradit výdaje, které uplatňuje z dotace, výhradně z bankovního účtu příjemce, popř. z peněžní hotovosti příjemce. Úhrada výdajů z jiného bankovního účtu příjemce je přípustná pouze v případě doložení vlastnictví bankovního účtu příjemcem.
5. Pokud příjemce vede účetnictví nebo daňovou evidenci, musí být účetní operace související s poskytnutou dotací odděleně identifikovatelné od ostatních účetních operací v účetnictví nebo daňové evidenci příjemce. To znamená, že účetní operace související s dotací musí být účtovány odděleně od ostatních aktivit příjemce (např. na zvláštním účetním středisku).

6. Dotace nepodléhá finančnímu vypořádání.

#### **Článek VI.**

##### **Vrácení dotace, ohlašování změn**

1. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky.
2. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 10 pracovních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splnutí s jiným subjektem, zrušení právnické osoby s likvidací, zahájení insolvenčního řízení, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu příjemce k věci, na niž se dotace poskytuje, apod.
3. V případě, že nastanou skutečnosti uvedené v předchozím odstavci, je příjemce povinen zajistit při přeměně právnické osoby nebo jejího zrušení, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy.

#### **Článek VII.**

##### **Kontrolní ustanovení**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů a dalšími platnými právními předpisy kontrolovat dodržení podmínek, za nichž byla dotace poskytnuta, včetně podmínek vyplývajících ze smlouvy, a příjemce je povinen tuto kontrolu strpět.
2. Příjemce je povinen vytvářet podmínky k provádění kontroly a umožnit kontrolu čerpání a využití dotace. V této souvislosti je příjemce povinen zejména umožnit kontrolním orgánům nahlédnout do účetní evidence a záznamů o poskytované službě, v případě, že je povinen účetní evidenci vést, popř. vstupovat do souvisejících prostor. Příjemce je povinen umožnit výkon kontroly dle odst. 1 tohoto článku, poskytnout potřebnou součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Příjemce je povinen předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv na vyžádání k nahlédnutí veškeré účetní záznamy vztahující se k účelu dotace a předmětu smlouvy, umožnit kontrolu souvisejících skutečností (dále jen „podklady“) a strpět i předložení veškerých účetních záznamů, které nemají přímý vztah k předmětu smlouvy (např. v případě nepřímých společných nákladů); v odůvodněných případech umožnit kontrolním orgánům zajištění originálních účetních záznamů vč. podkladů.
3. Příjemce je povinen na žádost poskytovatele písemně poskytnout doplňující informace, případně doložit další dokumenty, související s plněním účelu poskytnuté dotace.
4. Příjemce je v rámci výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku povinen umožnit kontrolu a předložit kontrolním orgánům poskytovatele k nahlédnutí veškeré průkazné účetní záznamy týkající se daného účelu a poskytnuté dotace.

#### **Článek VIII.**

##### **Důsledky porušení povinností příjemce**

1. V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v čl. čl. VI. odst., 1, 2, 3, popř. poruší jinou povinnost nepeněžitě povahy vyplývající z této smlouvy, nespočívající však v neoprávněném použití prostředků dle odst. 2 tohoto článku, považuje se toto jednání za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % (slovy: pět procent) poskytnutých finančních prostředků, dle této smlouvy, do rozpočtu poskytovatele.

2. V případě, že příjemce neprokáže způsobem stanoveným v čl. V. odst. 1, 2, 3 použití finančních prostředků, popř. použije poskytnuté prostředky, případně jejich část, k jinému účelu, než je uvedeno v této smlouvě, považují se tyto prostředky, případně jejich část, za prostředky neoprávněně použité ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
3. Veškeré platby v důsledku porušení povinností příjemce provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy a opatří je variabilním symbolem a písemně informuje poskytovatele o vrácení peněžních prostředků na jeho účet.

#### **Čl. IX.**

##### **Ukončení smlouvy**

1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Kterákoli smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět z důvodu, že tato smlouva byla uzavřena na základě nepravdivých údajů. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 5. pracovním dnem od jejího odeslání. Ve výpovědní lhůtě může poskytovatel zastavit poskytnutí dotace.

#### **Článek X.**

##### **Veřejná podpora**

1. Příjemce bere na vědomí, že je mu poskytována podpora de minimis (podpora malého rozsahu), a to v souladu s Nařízením Komise (ES) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, publikovaném v Úředním věstníku L č.352/2013 na straně 1 (dále jen „Nařízení komise“).
2. Příjemce podpory prohlašuje, že v souladu s článkem 3 tohoto Nařízení komise, obdržel v předchozích 3 fiskálních letech od data účinnosti této smlouvy podporu de minimis a celková výše podpory de minimis, kterou tak s poskytovanou dotací přijme, nepřesáhne 200.000 EUR.
3. Kurz pro přepočet částky do CZK je stanovený Evropskou centrální bankou zveřejňovaný na webových stránkách ECB ke dni podpisu smlouvy.
4. Příjemce podpory dle smlouvy se zavazuje vrátit poskytovateli bez zbytečného odkladu poskytnutou podporu včetně úroků podle Nařízení komise v případě, že se jeho prohlášení uvedené v odstavci 1 tohoto článku prokáže jako nepravdivé, či pokud Komise (ES) rozhodne podle přímo aplikovatelného právního předpisu<sup>2</sup> buď o vrácení podpory, prozatímním navrácení podpory nebo o pozastavení podpory.

#### **Článek XI.**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat administrující odbor o jakémkoliv změně v údajích uvedených v této smlouvě ohledně jeho osoby a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle smlouvy.
2. Pokud smlouva či zvláštní obecně závazný předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle smlouvy příslušnými ustanoveními zákonů č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

---

<sup>2</sup> Nařízení Rady (ES) č. 2015/1589 ze dne 13. července 2015, kterým se stanoví prováděcí pravidla k článku 108 o fungování Evropské unie.

3. Smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž 2 obdrží poskytovatel a 1 příjemce.
4. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění smlouvy v registru smluv provede poskytovatel. Kontakt na doručení oznámení o vkladu smluvním protistranám je uveden v záhlaví smlouvy u příjemce. Považuje-li příjemce rozsah uveřejnění v registru smluv za nedostatečný, upozorní na tuto skutečnost poskytovatele. Neprovede-li poskytovatel v přiměřené lhůtě nápravu, je příjemce oprávněn v registru smluv uveřejnit smlouvu v jím požadovaném rozsahu.
5. O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodla v souladu s ustanovením § 59 odst. 2 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada Karlovarského kraje usnesením č. RK 1269/11/22 ze dne 07.11.2022.

Karlovy Vary	dne ..... .....	Karlovy Vary	dne ..... .....
..... X X X X X (poskytovatel)		..... X X X X X (příjemce)	