**VZOR:**

**V E Ř E J N O P R Á V N Í S M L O U V A**

o poskytnutí dotace z rozpočtu Karlovarského kraje

Smluvní strany:

**Karlovarský kraj**

Sídlo: Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary

Identifikační čísli: 70891168

DIČ: CZ70891168

Zastoupený: …………………..

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Karlovy Vary

Číslo účtu: xxxxx

(dále jen „poskytovatel“)

a

**obec: název**

Sídlo: sídlo

Identifikační číslo: IČO

DIČ: DIČ

Právní forma: právníforma

Zastoupený: zástupce

Registrace ve veřejném rejstříku: registrace

Bankovní spojení: banka

Číslo účtu: čísloúčtu/kódbanky

Telefon: číslotelefonu

E-mail: e-mailadresa

Je/není plátce DPH.

(dále jen „příjemce“)

(společně jako „smluvní strany“)

**Článek I.**

**Obecné ustanovení**

1. V souladu se zákony č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „RPÚR“) poskytovatel poskytuje příjemci dotaci na účel uvedený v článku II. této smlouvy a příjemce tuto dotaci přijímá.
2. Dotace je/není ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
3. Dotace je/není slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.
4. Dotace je/není slučitelná s další podporou poskytnutou z rozpočtu Karlovarského kraje na projekt/akci/činnost.
5. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle č. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 až 89 Smlouvy o založení Evropského společenství), zavazuje se příjemce poskytnutou podporu neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele, a to včetně úroků stanovených Komisí.
6. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.

**Článek II.**

**Výše dotace a její účel**

Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci z rozpočtu poskytovatele ve výši částka Kč (slovy: slovy korun českých) na účel, blíže specifikovaný v žádosti o poskytnutí dotace (dále jen „projekt/akce/činnost“).

**Článek III.**

**Způsob poskytnutí dotace**

1. Dotace bude příjemci poukázána jednorázově do 20 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy, a to formou bezhotovostního převodu na bankovní účet příjemce uvedený výše v této smlouvě. Platba bude opatřena variabilním symbolem variabilnísymbol a specifickým symbolem specifickýsymbol.
2. Pouze tento bankovní účet bude využíván k realizaci účelu dotace, případně peněžní hotovost převedená z tohoto účtu do pokladny příjemce. Výdaje hrazené z jiného bankovního účtu, které budou uplatněny v rámci finančního vypořádání, nebudou akceptovány.
3. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného finančního vypořádání.

**Článek IV.**

**Základní povinnosti příjemce**

1. Příjemce je povinen řídit se Pravidly pro příjem a hodnocení žádostí, poskytnutí a vypořádání dotace z rozpočtu Karlovarského kraje programu na podporu vybavení ordinací praktických lékařů informačními technologiemi v souvislosti s eReceptem, schválenými Zastupitelstvem Karlovarského kraje dne……….... usnesením č……….……“
2. Příjemce se zavazuje poskytnutou dotací použít na podporu vybavení ordinací praktických lékařů v odbornosti všeobecné praktické lékařství nebo praktické lékařství pro děti a dorost nebo pediatrie, kteří mají místo poskytování zdravotních služeb na jeho území, a to informačními technologiemi specifikovanými v odstavci 6, v souvislosti s eReceptem.
3. Příjemce je povinen použít poskytnuté peněžní prostředky maximálně hospodárným způsobem. Příjemce je povinen použít poskytnuté peněžní prostředky výhradně k účelu uvedenému v článku II. smlouvy a v souladu se specifikací uvedenou v odst. 6. Příjemce tyto prostředky nesmí poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám (pokud nejde o úhrady spojené s realizací účelu, na který byly poskytnuty), na dary, pohoštění, mzdy pracovníků nebo funkcionářů příjemce či příjemce samotného, penále, úroky z úvěrů, náhrady škod, pojistné, pokuty, úhrady dluhu apod.
4. Příjemce je povinen vyčerpat peněžní prostředky, tzn. zrealizovat nákup informačních technologií dle odst. 6 a uzavřít smlouvu o výpůjčce dle odst. 8, maximálně do 3 měsíců od poskytnutí dotace.
5. Účetní operace související s poskytnutou dotací musí být odděleně identifikovatelné od ostatních účetních operací v účetnictví příjemce. To znamená, že účetní operace související s dotací musí být účtovány odděleně od ostatních aktivit příjemce (např. na zvláštním účetním středisku).
6. Dotace je neinvestičního charakteru a příjemce ji musí použít výhradně k těmto účelům:
7. nákup PC včetně úhrady DPH;
8. nákup monitoru včetně úhrady DPH
9. nákup tiskárny včetně úhrady DPH
10. nákup síťového zařízení včetně úhrady DPH;
11. nákup služby související se zprovozněním účelu dle odstavce 6a) až d) tohoto článku.

(dále jen „projekt“ nebo „informační technologie“).

1. Informační technologie uvedené v  odst. 6 mohou být pořízeny příjemcem i před vyhlášením dotačního programu, a to počínaje dnem 1. 7. 2017.
2. Pořízené informační technologie dle odst. 6 musí příjemce smlouvou o výpůjčce bezúplatně svěřit poskytovateli zdravotních služeb v oboru všeobecné praktické lékařství nebo praktické lékařství pro děti a dorost nebo pediatrie, který má místo poskytování zdravotních služeb na území příjemce. Informační technologie pořízené v rámci dotačního programu musí sloužit pro výkon zdravotních služeb poskytovatele zdravotních služeb specifikovaného v tomto odstavci, a to v obci, která je příjemcem.
3. Příjemce může při pořizování informačních technologií dle odst. 6 vycházet z doporučených parametrů pro pořízení informačních technologií, zpracovaných odborem informatiky krajského úřadu, která tvoří přílohu vyhlášení dotačního programu Karlovarského kraje na podporu vybavení ordinací praktických lékařů informačními technologiemi v souvislosti s eReceptem.
4. DPH je uznatelným výdajem (odst. 2), pokud příjemce dotace:
5. není plátcem DPH, a z tohoto důvodu nemůže nárokovat a nenárokuje odpočet daně na vstupu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění,
6. je plátcem DPH, ale dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění nemá možnost nárokovat odpočet daně na vstupu.
7. Příjemce je povinen provést a předložit poskytovateli – odboru zdravotnictví závěrečné finanční vypořádání dotace na předepsaném formuláři, který je přílohou vyhlášení dotačního programu Karlovarského kraje na podporu vybavení ordinací praktických lékařů informačními technologiemi v souvislosti s eReceptem. Finanční vypořádání opatří statutární orgán příjemce svým podpisem.
8. Finanční vypořádání musí být příjemcem předloženo do 5 kalendářních měsíců od obdržení dotace, resp. do dne ukončení smlouvy v případě čl. VII.
9. Při finančním vypořádání předloží příjemce kopie veškerých účetních záznamů, zejména dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci. Ke každému účetnímu dokladu musí být přiložen doklad o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad). Spolu s finančním vypořádáním příjemce předloží kopii smlouvy o výpůjčce uzavřené s poskytovatelem zdravotních služeb dle odst.8. Na vyžádání předloží příjemce poskytovateli k nahlédnutí originály veškerých účetních záznamů ve výši vyčerpaných peněžních prostředků poskytnuté dotace. Účetní doklady, zejména faktury, tj. účet za provedenou práci nebo zboží, které bylo dodáno, musejí být označeny identifikací dotace (zkráceným názvem dotace apod.). Poskytovatel je oprávněn si pořídit fotokopie těchto účetních dokladů pro účely evidence a archivace. Doklad o úhradě zálohy/dílčí platby bez vyúčtování této zálohy/dílčí platby nelze považovat za doklad k závěrečnému finančnímu vypořádání dotace a za uznatelný výdaj.
10. Příjemce je povinen zveřejnit vhodným způsobem, že na projekt (akci) obdržel dotaci od poskytovatele, a to na webových stránkách, pokud je má zřízeny, na propagačních, informačních materiálech, pokud je vydává k projektu, na pozvánkách, slovně prezentovat poskytovatele v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu, oficiálně pozvat zástupce poskytovatele na konání akce, distribuovat tiskové materiály poskytovatele mezi hosty apod. Příjemce je povinen obdobným způsobem prezentovat projekt Karlovarského kraje „Živý kraj“, a to viditelným umístěním loga projektu na propagačních materiálech, dále viditelným umístěním loga na pódiu (případně v rámci videoprojekce) a při distribuci propagačních materiálů projektu (logo a informace o projektu lze získat na [www.zivykraj.cz](http://www.zivykraj.cz)). Od podpisu smlouvy po dobu realizace projektu umístí příjemce na webových stránkách, pokud je má zřízeny, aktivní odkaz  [www.kr-karlovarsky.cz](http://www.kr-karlovarsky.cz/) a [www.zivykraj.cz](http://www.zivykraj.cz). Návrh způsobu propagace předloží příjemce poskytovateli do 10 kalendářních dnů od podpisu smlouvy k odsouhlasení (současně si vyzvedne tiskové materiály poskytovatele k distribuci). Propagaci poskytovatele je příjemce povinen doložit při závěrečném finančním vypořádání dotace (např. audio/video záznam, fotografie, materiály apod.). Příjemce odpovídá za správnost loga poskytovatele, pokud je uvedeno na propagačních materiálech (pravidla pro užití loga poskytovatele viz [www.kr-karlovarsky.cz](http://www.kr-karlovarsky.cz/), odkaz Karlovarský kraj – Poskytování symbolů a záštit) a loga projektu „Živý kraj“ viz [www.zivykraj.cz](http://www.zivykraj.cz) záložka Tourism professionals.“
11. Nevyčerpané finanční prostředky dotace je příjemce povinen vrátit nejpozději do termínu předložení závěrečného finančního vypořádání dotace uvedeného v odst. 12, a to formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Karlovy Vary, č. účtu **xxxx**. Platba bude opatřena variabilním symbolem variabilnísymbol a specifickým symbolem specifickýsymbol.
12. Příjemce je rovněž povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky na účet uvedený v odst. 15, jestliže odpadne účel, na který je dotace poskytována, a to do 14 kalendářních dnů ode dne, kdy se příjemce o této skutečnosti dozví.
13. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky.
14. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 14 kalendářních dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcovo sloučení s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, změnu vlastnického vztahu konečného příjemce k věci apod.
15. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen dále postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
16. Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty, a pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného/dané projektu/akce/činnosti nárok na uplatnění odpočtu daně z přidané hodnoty v plné výši, krácený nebo v poměrné výši, nemůže uplatnit v závěrečném finančním vypořádání tuto výši nároku na odpočet daně z přidané hodnoty jako uznatelný výdaj.

**Článek V.**

**Kontrolní ustanovení**

1. V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů je poskytovatel dotace oprávněn kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta. Tuto kontrolu vykonávají pověření zaměstnanci poskytovatele a členové příslušných kontrolních orgánů poskytovatele.
2. Příjemce je v rámci výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku povinen umožnit kontrolu a předložit kontrolním orgánům poskytovatele k nahlédnutí veškeré průkazné účetní záznamy týkající se daného účelu a poskytnuté dotace.

**Článek VI.**

**Důsledky porušení povinností příjemce**

1. V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v odst. 4, 5, 14, 17, 18 čl. IV., popř. poruší jinou povinnost nepeněžité povahy vyplývající ze smlouvy, nespočívající však v neoprávněném použití prostředků dle odst. 2 tohoto článku, považuje se toto jednání za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % (slovy: pět procent) poskytnutých finančních prostředků, dle této smlouvy, do rozpočtu poskytovatele.
2. V případě, že příjemce neprokáže způsobem stanoveným v čl. IV. odst. 3, 8, 11, 12, 13,19 použití finančních prostředků v souladu s čl. IV. odst. 6, popř. použije poskytnuté prostředky, případně jejich část, k jinému účelu, než je uvedeno v článku IV. odst. 6 smlouvy, považují se tyto prostředky, případně jejich část, za prostředky neoprávněně použité ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
3. V případě, že příjemce nesplní některou ze svých povinností stanovených v čl. IV. odst. 15, 16 smlouvy, považuje se toto jednání za zadržení peněžních prostředků ve smyslu ustanovení § 22 RPÚR. Příjemce je v tomto případě povinen provést v souladu s ustanovením § 22 RPÚR odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele.
4. Veškeré platby v důsledku porušení povinností příjemce provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Karlovy Vary, č. účtu **xxxx**, opatří je variabilním symbolem variabilnísymbol a specifickým symbolem specifickýsymbol a písemně informuje poskytovatele o vrácení peněžních prostředků na jeho účet.

**Čl. VII.**

**Ukončení smlouvy**

1. Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Kterákoli smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 30 kalendářních dní a začíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 5. kalendářním dnem od jejího odeslání.
3. V případě ukončení smlouvy dle výše uvedených odstavců tohoto článku, je příjemce povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace obdobně podle odst. 11, 12, 13, 16 článku IV. smlouvy, a to ke dni ukončení smlouvy.

**Článek VIII.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat příjemce – odbor zdravotnictví o jakékoliv změně v údajích uvedených v této smlouvě ohledně jeho osoby a o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle této smlouvy.
2. Pokud tato smlouva či zvláštní obecně závazný předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle této smlouvy příslušnými ustanoveními zákonů č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran a je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží příjemce a dva poskytovatel.
4. V případě, že se některá ustanovení této smlouvy stanou neplatnými nebo neúčinnými, zůstává platnost a účinnosti ostatních ustanovení této smlouvy zachována. Smluvní strany se zavazují nahradit takto neplatná nebo neúčinná ustanovení ustanoveními jejich povaze nejbližšími s přihlédnutím k vůli smluvních stran dle předmětu této smlouvy.

**5.** O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo v souladu s ustanovením § 36 odst. 1 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Zastupitelstvo Karlovarského kraje usnesením č. ZK usnesení ze dne datum.

|  |  |
| --- | --- |
| Karlovy Vary dne datum | ….. ….. ….. ….. ….. dne datum |
| ..... ..... ..... ..... ..... .....  poskytovatel | ..... ..... ..... ..... ..... .....  příjemce |

Za správnost:

..... ..... ..... ..... ..... .....

jméno a příjmení