



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

## Monitorovací zpráva

*o realizaci projektu*

*Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost*

### 1. Údaje o projektu a Monitorovací zprávě

Registrační číslo projektu	CZ.1.07/1.2.11/01.0003			
Název projektu	Integrovaný vzdělávací systém města Jáchymov			
Číslo prioritní osy	7.1			
Celková výše finanční podpory [Kč]	3.996.901,65			
Částka ESF [Kč]	3.397.366,40			
Křížové financování [Kč]	147.000,01			
Datum zahájení realizace projektu	1.1.2009			
Datum ukončení realizace projektu	31.12.2011			
Číslo právního aktu (Rozhodnutí/Smlouvy/Opatření)	D 1059/2008			
Monitorovací zpráva				
Pořadové číslo zprávy	7/2011			
Monitorované období	Začátek	1.1.2011	Konec	30.6.2011
Typ zprávy	Průběžná	<input checked="" type="checkbox"/>	Závěrečná	<input type="checkbox"/>
	Mimořádná	<input type="checkbox"/>		
Žádost o platbu	Ano	<input checked="" type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>
Datum vypracování zprávy	29.9.2011 Doplněná 9.12. 2011			

### 2. Údaje o příjemci a zhotoviteli zprávy

<b>Příjemce</b>	Základní škola Marie Curie-Sklodowské a mateřská škola Jáchymov, okres Karlovy Vary
<b>IČ/DIČ</b>	70981043
<b>Statutární zástupce (jméno a příjmení, funkce)</b>	Mgr. Jan Musil, ředitel školy
<b>Zhotovitel MZ</b>	
<b>Jméno a příjmení zhotovitele zprávy</b>	Mgr. Kateřina Gaidarusová
<b>Telefonní číslo/Fax</b>	+420 725 029 936
<b>E-mail</b>	gaidarusova@seznam.cz



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

## A. VĚCNÁ ČÁST MONITOROVACÍ ZPRÁVY

### 3. Realizované klíčové aktivity

Číslo klíčové aktivity	01
Název klíčové aktivity	Implementace ŠVP v oblasti péče o žáky ze sociokulturně znevýhodněného prostředí
Období realizace klíčové aktivity	1.1.2011 – 30.6.2011
<b>Podrobný popis realizace klíčové aktivity</b>	
<p>V monitorovaném období garantka této klíčové aktivity ve spolupráci s hlavním garantem realizovala změny, které vycházely ze stanoveného časového harmonogramu úprav ŠVP za období 01/2011 – 06/2011.</p> <p>Byly aktualizovány a přepracovány kapitoly ŠVP týkající se budoucí přípravné třídy. Garantka provedla návrhy úprav povinně volitelných a nepovinných předmětů pro školní rok 2011/2012. V průběhu 7.MO byly realizovány finální úpravy ŠVP pro 1.stupeň - průřezová témata. V březnu byly vytvořeny návrhy úprav ŠVP třídy s UVP v rámci přechodu na školu inkluzivního typu. S inkluzí souvisí i další úpravy ŠVP v přírodovědných předmětech 2.stupně ZŠ. V rámci přechodu na školu inkluzivního typu zpracovala garantka návrhy na úpravy ŠVP ve výuce jazyků pro 2.stupeň ZŠ. Současně zapracovávala do změnových listů nové pokyny ČŠI ohledně obsahu učiva (týká se obou stupňů ZŠ)</p> <p>V dubnu opakovaně proběhla odborná supervize k přestavbě aktuálního vzdělávacího programu na ŠVP inkluz. typu.</p> <p>Vzhledem k neukončenému cyklu zavádění úprav ŠVP do výuky bude monitorovací indikátor (počet podpořených osob) vykazován až v závěrečné fázi projektu. Z tohoto důvodu vykazuje indikátor hodnotu 0.</p>	
<b>Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity</b>	
Klíčová aktivita probíhá v souladu s upraveným časovým a obsahovým harmonogramem projektu.	
<b>Problémy při realizaci projektu</b>	

Číslo klíčové aktivity	02
Název klíčové aktivity	Školní psychologické poradenství
Období realizace klíčové aktivity	1.1.2011 – 30.6.2011
<b>Podrobný popis realizace klíčové aktivity</b>	



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

V 6.MO zpracoval garant ŠPP metodický materiál zaměřený na rozvoj sociálních dovedností u žáků v oblasti základního vzdělávání. Tato příručka je určena učitelům, kteří mají zájem se seznámit se základními postupy a konkrétními technikami skupinové práce se žáky. V rámci nácviku byly utvořeny skupinky z vybraných žáků, s nimiž budou, za souhlasu jejich zákonných zástupců, zábavnou formou nacvičovány sociální dovednosti. Aktivita bude probíhat formou pravidelných setkání od ledna 2011.

Současně byla prováděna plánovaná psychologická vyšetření žáků Přípravné třídy, vždy za spolupráce garanta a pověřeného třídního učitele PŘT. Byla provedena kontrolní vyšetření integrovaných žáků I.stupně.

V květnu 2011 došlo k první oficiální schůzce pracovní skupiny pro nácvik sociálních dovedností. Do skupiny byly vybrány dvě odborné pracovnice z pedagogického sboru školy: Mgr. Ševčíková a Bc. Šostoková. Obě pracovnice byly proškoleny a při samotném nácviku jin garant poskytl metodické vedení.

### Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity

Klíčová aktivita probíhá v souladu s upraveným časovým a obsahovým harmonogramem projektu.

### Problémy při realizaci projektu

<b>Číslo klíčové aktivity</b>	03
<b>Název klíčové aktivity</b>	Informační a komunikační technologie pro všechny
<b>Období realizace klíčové aktivity</b>	1.1.2011 – 30.6.2011
<b>Podrobný popis realizace klíčové aktivity</b>	
V monitorovaném období probíhaly dle stanovených plánů aktivity v oblasti IT ve 2 skupinách vybraných žáků. Evidence činnosti je dokládána elektronickou docházkou (viz příložený dokument) a další dokumentací, kterou si vede garant IKT. Tato dokumentace je průběžně kontrolována hlavním garantem. Garant IKT v průběhu monitorovaného období dokončil a vytiskl metodický materiál pro využívání IT ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů. Materiál sestává ze 4 tematických bloků (Internet a e-mail, Operační systém – WINDOWS, Microsoft Word, Microsoft Excel). (Pozn.: již započteno v indikátorech MZ 05/2010)	
<b>Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity</b>	
Klíčová aktivita probíhá v souladu s časovým a obsahovým harmonogramem projektu.	
<b>Problémy při realizaci projektu</b>	

<b>Číslo klíčové aktivity</b>	04
<b>Název klíčové aktivity</b>	Centrum prevence
<b>Období realizace klíčové aktivity</b>	1.1.2011 – 30.6.2011
<b>Podrobný popis realizace klíčové aktivity</b>	



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

V průběhu monitorovacího období došlo k úpravám strategického plánu LP - oblast vzdělávání a prevence sociopatologických jevů. Probíhala pravidelná jednání se zástupci Policie ČR, zástupci OSPOD a spol. Člověk v tísni - řešení problematiky sociokulturně znevýhodněných žáků.

V únoru 2011 se uskutečnily 2 besedy: Dopravní hřiště 2.třída, Právní vědomí - 9. Ročník. Téměř každý měsíc se konaly besedy garanta CP s třídními učitelu 1. A 2.stupně, na nichž byly řešeny aktuální problémy ve výuce a výchově žáků.

V dubnu 2011 se uskutečnila beseda pro žáky 9. ročníku - Trestní právo.

Dále byl prováděn pravidelný výchovný aktiv školy, byly rozpracovány situační analýzy a další analytické podklady pro realizaci klíčové aktivity.

Vzhledem k neukončenému cyklu přednášek a besed bude monitorovací indikátor (počet podpořených osob) vykazován až v závěrečné fázi projektu. Z tohoto důvodu je indikátor 0.

### Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity

Klíčová aktivita probíhá v souladu s upraveným časovým a obsahovým harmonogramem projektu.

### Problémy při realizaci projektu

<b>Číslo klíčové aktivity</b>	05
<b>Název klíčové aktivity</b>	Personální řízení projektu
<b>Období realizace klíčové aktivity</b>	1.1.2011 – 30.6.2011
<b>Podrobný popis realizace klíčové aktivity</b>	
Průběžné čerpání mzdových prostředků v plném rozsahu. Každý měsíc se konají pravidelné porady realizačního týmu, na nichž bude prováděna průběžná kontrola harmonogramu činností. K 28.2.2011 byl rozvázn pracovní poměr s p.Gaidarusovou na pozici účetní, os 1.3.2011 tuto funkci přebírá p.Gaidarus. Hlavní garant projektu vytvořil pracovní skupinu z manažerky, garanta IT a garanta Centra prevence, která se podílí na přípravě projektových záměrů v rámci OP LZZ, které se budou provazovat s aktivitami našeho projektu. Ve spolupráci se společnostmi PECKA a LINGUAE se podílí na přípravě navazujících projektů Klíč a Mosty 2, které směřují k vytvoření funkční sítě spolupracujících škol celé oblasti SKHZ.	
<b>Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity</b>	
Klíčová aktivita probíhá v souladu s časovým a obsahovým harmonogramem projektu.	
<b>Problémy při realizaci projektu</b>	

<b>Číslo klíčové aktivity</b>	06
<b>Název klíčové aktivity</b>	Další vzdělávání pedagogických pracovníků
<b>Období realizace klíčové aktivity</b>	1.1.2011 – 30.6.2011
<b>Podrobný popis realizace klíčové aktivity</b>	



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

V monitorovaném období proběhl v pořadí již IV. Teambuilding na zámku v Mostově. Od ledna 2011 kontinuálně probíhalo individuální vzdělávání, kdy jednotliví pedagogičtí pracovníci navštěvovali vzdělávací akce. Rozpis všech vzdělávacích akcí přikládáme k monitorovací zprávě. Výstupem z každé individuální vzdělávací akce je osvědčení o absolvování.

### **Zhodnocení a výsledky klíčové aktivity**

Klíčová aktivita probíhá v souladu s upraveným časovým a obsahovým harmonogramem projektu.

### **Problémy při realizaci projektu**

## **4. Další informace o realizaci projektu**

Vzhledem k nedostatečnému objemu finančních prostředků na pokladně projektu byl dne 17.1.2011 do pokladny vložen soukromý vklad ve výši 5.000,- Kč tak, aby mohlo být propláceno cestovné zaměstnancům projektu v řádném termínu. Vratka vkladu byla vypořádána v říjnu 2011.

## **5. Plánované klíčové aktivity projektu<sup>1</sup>**

<b>Číslo klíčové aktivity</b>	01
<b>Název klíčové aktivity</b>	Implementace ŠVP v oblasti péče o žáky ze sociokulturně znevýhodněného prostředí
<b>Období realizace klíčové aktivity</b>	1.7.2011 – 31.12.2011
<b>Popis a cíl klíčové aktivity</b>	V následujícím období realizované změny v ŠVP implementovány do výuky. Po pilotním ověření budou do ŠVP zapracovány případné připomínky či doporučení. Budou realizovány úpravy v oblasti evaluace školy, pozornost bude rovněž zacílena na přípravnou třídu, speciální třídu a integrované žáky. Aktivita bude finalizována.

<b>Číslo klíčové aktivity</b>	02
<b>Název klíčové aktivity</b>	Školní psychologické poradenství
<b>Období realizace klíčové aktivity</b>	1.7.2011 – 31.12.2011
<b>Popis a cíl klíčové aktivity</b>	V následujícím monitorovacím období bude realizována pravidelná konzultační a poradenská činnost pro žáky a jejich zákonné zástupce – aktivity bude zajišťovat garant klíčové aktivity. Aktivita bude finalizována.

<sup>1</sup> V případě většího počtu klíčových aktivit zkopírujte tabulku „Plánované klíčové aktivity projektu“. Každá tabulka je určena pouze pro jednu klíčovou aktivitu.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

<b>Číslo klíčové aktivity</b>	03
<b>Název klíčové aktivity</b>	Informační a komunikační technologie pro všechny
<b>Období realizace klíčové aktivity</b>	1.7.2011 – 31.12.2011
<b>Popis a cíl klíčové aktivity</b>	
V plném rozsahu poběží všechny plánované aktivity jak pro žáky, tak pro pedagogické pracovníky. Garant bude pracovat na tvorbě dalších metodických materiálů (IVP pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a plánovaný e-learningový kurz). Aktivita bude finalizována.	

<b>Číslo klíčové aktivity</b>	04
<b>Název klíčové aktivity</b>	Centrum prevence
<b>Období realizace klíčové aktivity</b>	1.7.2011 – 31.12.2011
<b>Popis a cíl klíčové aktivity</b>	
V následujícím monitorovacím období bude dokončena plánovaná série besed s rodiči, besed s žáky a pedagogy. Garant bude také soustředit svou pozornost na dokončení plánovaných metodických výstupů pro pedagogické pracovníky a rodiče. Aktivita bude finalizována.	

<b>Číslo klíčové aktivity</b>	05
<b>Název klíčové aktivity</b>	Personální řízení projektu
<b>Období realizace klíčové aktivity</b>	1.7.2011 – 31.12.2011
<b>Popis a cíl klíčové aktivity</b>	
V následujícím monitorovacím období předpokládáme průběžné čerpání mzdových prostředků v plném rozsahu. Plánovány jsou pravidelné porady úzkého realizačního týmu, na nichž bude prováděna průběžná kontrola harmonogramu činností. Plánovány jsou schůzky v rámci spolupráce s partnery projektu. Pokračovat budou práce na navazujících projektech v rámci OP LZZ a GG OP VK KK.	

<b>Číslo klíčové aktivity</b>	06
<b>Název klíčové aktivity</b>	Další vzdělávání pedagogických pracovníků
<b>Období realizace klíčové aktivity</b>	1.1.2011 – 30.6.2011
<b>Popis a cíl klíčové aktivity</b>	
Bude realizováno v souladu s uzavřenou smlouvou mezi příjemcem a společností PECKA-Centrum celoživotního vzdělávání Karlovy Vary, o.p.s. V plánu je další team – building (10/2011).	

## 6. Publicita projektu

### Popis zajištění publicity a informování o EU, ESF a o projektu



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Publicita projektu je zajištěna následovně:

- pravidelná aktualizace webových stránek projektu
- vytvořená marketingová strategie, výběr vhodných míst k publikování článků, návrhy obsahu a zaměření článků, identita projektu
- propagační předměty (návrhy, objednávka)

### 7. Zadávací řízení

<b>ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ (ZŘ) vyhlášená v monitorovaném období</b>	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Popis vyhlášených ZŘ</b>				
<b>Zadávací řízení uzavřená v monitorovaném období</b>	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Popis uzavřených ZŘ</b>				
<b>Poznámky</b>				

Podrobný přehled uzavřených zadávacího řízení spolu s dalšími dokumenty k zadávacím řízením bude uveden v příloze č. 2 Monitorovací zprávy.

### 8. Veřejná podpora

<b>Veřejná podpora poskytnutá přímo příjemci</b>	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Typ veřejné podpory</b>				
<b>Výše veřejné podpory poskytnuté příjemci</b>	v Kč			
	v EUR			
<b>Poskytování veřejné podpory dalším subjektům</b>	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Počet čerpaných veřejných podpor</b>				
<b>Postup při poskytování veřejné podpory dalším subjektům</b>				

Podrobnosti o poskytnutí a čerpání jednotlivých veřejných podpor uveďte v příloze č. 3A Monitorovací zprávy a/nebo v příloze č. 3B Monitorovací zprávy.

### 9. Kontrola na místě

<b>Kontrola provedená v monitorovaném období</b>	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Název subjektu, který provádí/provedl kontrolu</b>				



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Číslo kontroly								
Datum kontroly								
Nápravná opatření splněna	Ano	<input type="checkbox"/>	Ne	<input type="checkbox"/>	Částečně	<input type="checkbox"/>	Nebyla uložena	<input type="checkbox"/>
Lhůta ke splnění nápravných opatření	Datum							
Poznámky								

### 10. Podstatné a nepodstatné změny v projektu

Podstatné změny v monitorovaném období

Nepodstatné změny	
Formální změny v monitorovaném období	Věcné změny v monitorovaném období
	K 28.2.2011 byl rozvázán pracovní poměr s p.Gaidarusovou na pozici účetní, s platností od 1.3.2011 tuto funkci přebírá p.Gaidarus. Dohodu o rozvázání pracovního poměru a novou pracovní smlouvu přikládáme.
Změny rozpočtu v monitorovaném období	
<p>V 7.monitorovacím období byly provedeny následující rozpočtové změny v kapitolách 02 a 03:</p> <p>1) Položka 02.01.01.06 Cestovné – garant publicity byla ponížena o 3.600 Kč, z toho 1.800 Kč bylo přesunuto do položky 02.01.01.03 Cestovné vedoucí implementace ŠVP a 1.800 Kč do položky 02.01.01.02 Cestovné manažera projektu.</p> <p>2) Položka 02.01.01.01 Cestovné – hlavní garant bylo celkem <b>posíleno o 14.099 Kč</b>, z toho:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3.600 z položky 02.01.01.08 Cestovné – vedoucí ŠPP</li> <li>- 20 Kč z položky 02.01.03.04 Stravné – vedoucí ŠPP</li> <li>- 840 Kč z položky 02.01.03.07 – Stravné – garant DVPP</li> <li>- 420 Kč z položky 02.01.03.08 – Stravné – garant publicity</li> <li>- 1.000 Kč z položky 02.01.03.09 – Stravné – DPP odborné a pomocné služby</li> <li>- 1.500 Kč z položky 03.01.01.01 – Office XP Professional</li> <li>- 6.719 Kč z položky 03.01.01.02 – Adobe Photoshop</li> </ul> <p>3) Položka 02.01.03.02 Stravné – manažer projektu byla ponížena o 1.200 Kč. O tuto sumu byla navýšena položka 02.01.03.03 – Stravné – vedoucí implementace ŠVP</p> <p>4) Položka 02.01.03.04 Stravné – vedoucí ŠPP bylo poníženo o 400 Kč, o tuto sumu byla posílena položka 02.01.01.09 Cestovné – garant CP.</p> <p>5) Položka 03.01.01.03 Acrobat 8.0 Prof. CZ WIN bylo poníženo o 1.690,07 Kč, o tuto sumu byla posílena položka 02.01.01.07 Cestovné – DPP odborní pracovníci a pomocné služby.</p>	





evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Změny rozpočtu projektu se vyplní do přílohy č. 9 Monitorovací zprávy.

### 11. Monitorovací indikátory

#### Zdroje dat pro monitorovací indikátory a komentář

K datu 30.6.2011 prozatím vykazujeme tyto monitorovací indikátory:

07.41.14 – Počet podpořených osob v počátečním vzdělávání celkem – dětí, žáků – **20 osob**, z toho 8 dívek a 12 chlapců. ( v rámci KA2)

Počet podpořených osob nelze vykazovat u cyklického vzdělávání, které ještě neskončilo. To se týká aktivit KA1, KA4 a KA6. U těchto klíčových aktivit budeme moci monitorovat podpořené osoby až v závěru projektu.

07.41.20 - Počet podpořených osob – poskytovatelé služeb – **3 osoby** (Mgr.Ševčíková, Bc. Šostoková. Ing. Dvořák).

06.43.10 - Počet nově vytvořených/ inovovaných produktů – **0 produkt**. (Ostatní produkty jsou ve fázi rozpracování, proto v tomto období nevykazujeme).

06.43.12 - Počet nově vytvořených/ inovovaných produktů s komponentou ŽP – **0**.

06.43.19 - Počet nově vytvořených/ inovovaných produktů výhradně zaměřených na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami – **0 produkt** (viz 06.43.10).

Dosažené hodnoty monitorovacích indikátorů se vykazují pomocí tabulky v Excelu nebo sestavy z IS Benefit7 (on-line vyplněné příjemcem), podrobnosti jsou obsaženy v příloze č. 1 Monitorovací zprávy.

### B. FINANČNÍ ČÁST MONITOROVACÍ ZPRÁVY

*Vyplňuje se pouze v případě, že je s Monitorovací zprávou zároveň předkládána žádost o platbu. Žádost o platbu (Příloha MZ č. 4) je předkládána pomocí webové aplikace Benefit7.*

### 12. Výše žádosti o platbu a čerpání způsobilých výdajů

Pořadové číslo Žádosti o platbu		7
a.	Schválené celkové způsobilé výdaje projektu [Kč]	3.996.901,65
a1.	Z toho křížové financování [Kč]	147.000,01
b.	Způsobilé výdaje prokazované v monitorovaném období [Kč]	386.676,10
b1.	Z toho křížové financování [Kč]	0,00
c.	Způsobilé výdaje prokázané od zahájení realizace projektu [Kč]	2 289 848, 17
c1.	Z toho křížové financování [Kč]	144 973,00
d.	Součet prokazovaných a prokázaných způsobilých výdajů [Kč] (řádek b. + řádek c.)	2 676 524,27
d1.	Z toho křížové financování [Kč]	144 973,00



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	(řádek b1. + řádek c1.)	
e.	Výše zůstatkové části způsobilých výdajů k čerpání [Kč] (řádek a. – řádek d.)	1 320 377,38
e1.	Z toho křížové financování [Kč] (řádek a1. – řádek d1.)	2.027,01
f.	Požadováno v příložené Žádosti o platbu [Kč] (řádek b. – řádek b. tabulky č. 13 – řádek c. tabulky č. 14)	386 575,89
f1.	Z toho křížové financování [Kč] (řádek b1. – řádek b1. tabulky č. 13 – řádek c1. tabulky č. 14)	0,00
Poznámky		

### 13. Spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů

a.	Schválené spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů [Kč]	
a1.	Z toho křížové financování [Kč]	
b.	Prokazované spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů v monitorovaném období [Kč]	
b1.	Z toho křížové financování [Kč]	
c.	Prokázané spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů od zahájení realizace projektu [Kč]	
c1.	Z toho křížové financování [Kč]	
d.	Součet prokazovaného a prokázaného financování z vlastních zdrojů [Kč] (ř. b + řádek c.)	
d1.	Z toho křížové financování [Kč] (ř. b1. + řádek c1.)	
e.	Výše zůstatkové části spolufinancování způsobilých výdajů z vlastních zdrojů [Kč] (řádek a. – řádek d.)	
e1.	Z toho křížové financování [Kč] (řádek a1. – řádek d1.)	
Poznámky		



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### 14. Příjmy projektu

a.	Příjmy projektu v monitorovaném období [Kč]	100,21
b.	Kumulované příjmy od zahájení realizace projektu [Kč]	239,80
c.	Snížení Žádosti o platbu v monitorovaném období [Kč]	100,21
c1.	Z toho snížení připadající na křížové financování [Kč]	0,00
d.	Kumulované snížení Žádosti o platbu od zahájení realizace projektu [Kč]	340,01
<b>Specifikujte zdroj příjmů projektu</b>		
Kladné kreditní úroky připsané na projektovém účtu.		
<b>Poznámky</b>		
Mezi příjmy projektu patří rovněž úroky připsané na projektovém účtu (vč. úroků vzniklých na jiných účtech příjemce dotace při předčasných převodech prostředků dotace) a úroky připsané na bankovních – projektových účtech partnerů, mají-li Partnerskou smlouvou dānu povinnost je zřídīt a je-li jim poskytovāna zāloha na financování projektových vřdajů.		

### 15. Odhad následující žádosti o platbu

<b>Termín</b>	31.1.2012
<b>Částka [Kč]</b>	500.000
<b>Poznámky</b>	
Odhadovaná částka bude využita na pokrytí mzdových nákladů administrativních a odborných zaměstnanců, nákladů na provoz kanceláře, telefonních poplatků, poštovného, spotřebního materiálu, poplatků za vzdělávací akce, odborné besedy další aktivity.	

### C. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ PŘÍJEMCE

Jako Příjemce finanční podpory z OP VK prohlašuji, že:

1. Všechny informace v předložené Monitorovací zprávě a přílohách jsou pravdivé a úplné, jsem si vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů;
2. Projekt je realizován v souladu s Opatřením vrchního ředitele/Rozhodnutím o poskytnutí dotace /Smlouvou o realizaci GP;
3. Při realizaci projektu byla dodržena pravidla veřejné podpory a pravidla pro zadávání veřejných zakázek, včetně zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů;
4. Projekt je realizován v souladu s politikami EU v oblasti udržitelného rozvoje, ochrany životního prostředí a rovných příležitostí, včetně omezování nerovnosti a podporování rovnosti mezi ženami a muži;



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

5. Na aktivity projektu nečerpám a nenárokuji prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů než je uvedeno v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvě o realizaci GP/jiném smluvním vztahu;
6. K dnešnímu dni nemám žádné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně, atd.), či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů nebo Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují;  
*(Za splnění podmínek bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkáni daně nebo placení daně ve splátkách dle § 60 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti).*
7. Na majetek subjektu nebyl prohlášen konkurs, reorganizace, oddlužení nebo zvláštní způsoby řešení úpadku dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Proti subjektu není vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí a není v likvidaci.;
8. Cílová skupina podpořená v rámci projektu splňuje podmínky územní uznatelnosti pro program OP VK;
9. Požadavky na publicitu projektu byly dodrženy v souladu s ustanoveními v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/ Smlouvě o realizaci GP;
10. Žádost o platbu finanční podpory na způsobilé výdaje je založena na výdajích skutečně provedených a průkazně doložených a tyto výdaje byly uskutečněny v souladu s ustanoveními Opatření VŘ/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/ Smlouvě o realizaci GP;
11. Všechny transakce jsou věrně zobrazeny v účetnictví, doložené doklady jsou transparentní a výdaje na nich jsou rozepsány na jednotlivé položky;
12. Originály účetních dokladů, které jsou uvedeny na soupisce, jsou k dispozici a přístupné pro účely kontroly u příjemce;
13. Jsem si vědom/a skutečnosti, že v případě nesplnění podmínek Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvy o realizaci GP nebo v případě nesprávně nárokováných finančních prostředků v této žádosti je možné, že finanční podpora mi nebude vyplacena nebo bude upravena nebo budu požádán/a o navrácení neoprávněně vyplacených prostředků;
14. *(Příjemce dotace, který k dnešnímu dni není plátcem DPH)* prohlašuji, že v případě, že se v budoucnu stanu plátcem DPH a uplatním nárok na odpočet DPH na vstupu, která byla v příložené žádosti o platbu zahrnuta do způsobilých nákladů, vrátím dobrovolně částku dotace připadající na výši způsobilých nákladů ve výši vrácené DPH na účet, z něhož byla tato dotace poskytnuta, a to do 30 dnů ode dne, kdy byl tento odpočet u finančního úřadu uplatněn (tj. ke dni podání prvního přiznání k dani z přidané hodnoty);
15. ~~*(Příjemce dotace, který k dnešnímu dni je plátcem DPH)* prohlašuji, že do způsobilých nákladů byla zahrnuta pouze ta část DPH, u níž nelze uplatnit nárok na odpočet. Dále prohlašuji, že v případě, že v budoucnu u této části DPH získám nárok na odpočet, vrátím dobrovolně částku dotace připadající na výši způsobilých nákladů ve výši DPH, u níž byl nárok na odpočet dodatečně~~



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

zjištěn, na účet, z něhož byla tato dotace poskytnuta, a to do 30 dnů ode dne, kdy byl tento odpočet u finančního úřadu uplatněn (tj. ke dni podání přiznání k dani z přidané hodnoty).

<b>Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby</b>	Mgr. Jan Musil
<b>Funkce v organizaci</b>	ředitel školy
<b>Místo a datum</b>	2.12.2011, doplněna 9.12.2011
<b>Podpis a razítko</b>	.....
<b>Poznámky</b>	

*\*) Pokud Monitorovací zprávu podepisuje oprávněná osoba, musí být jako příloha Monitorovací zprávy přiloženo její pověření od statutárního zástupce uvedeného v Opatření vrchního ředitele/Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Smlouvě o realizaci GP.*

*V případě, že pověření bude platné pro celou dobu realizace projektu, stačí ho doložit pouze v 1. Monitorovací zprávě. Pokud bylo pověření pro oprávněnou osobu vydáno pro celý projekt a předloženo již společně se Žádostí o podporu z OP VK, není nutné jej k Monitorovací zprávě opětovně dokládat. Tuto skutečnost stačí uvést do Poznámky.*



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

## D. PŘÍLOHY MONITOROVACÍ ZPRÁVY

*Ve sloupci „Ano“ uveďte „X“ u příloh, které jsou k Monitorovací zprávě přiloženy, a ve sloupci „Ne“ u příloh, které nejsou k Monitorovací zprávě přiloženy.*

Přílohy		Přiloženo	
		Ano	Ne
č. 1	Monitorovací indikátory (tabulka v Excelu nebo sestava vygenerovaná z IS Benefit 7 on-line)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 2	Přehled uzavřených zadávacích řízení (soubor v Excelu); Dále příjemce přiloží ke každému zadávacímu řízení v nejbližší MZ po uzavření smlouvy s dodavatelem kopie následujících dokumentů: <ul style="list-style-type: none"> <li>• text oznámení o zahájení zadávacího řízení, resp. výzvy,</li> <li>• zápis (protokol) o posouzení a hodnocení podaných nabídek podepsaný relevantními osobami,</li> <li>• smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem, včetně dodatků k ní,</li> <li>• text oznámení o výsledku zadávacího řízení</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 3A	Přehled čerpání veřejné podpory (soubor v Excelu, kumulativně od začátku realizace projektu)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 3B	Přehled čerpání veřejné podpory podle de minimis (soubor v Excelu, kumulativně od začátku realizace projektu)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 4	Žádost o platbu (prostřednictvím IS Benefit7 on-line)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 5	Soupiska účetních dokladů (pouze pokud je zároveň předkládána Žádost o platbu)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 6	Kopie účetních dokladů (pouze pokud je zároveň předkládána Žádost o platbu)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 7	Kopie výpisu z účtu projektu (pouze pokud je předkládána Žádost o platbu)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 8	Přehled čerpání způsobilých výdajů (pouze pokud je předkládána Žádost o platbu a příloha je vyžadována poskytovatelem)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 9	Přepočítaný rozpočet projektu (aktualizovaný rozpočet je přiložen k nejbližší MZ po provedené změně)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 10	Přepočítaný harmonogram projektu (aktualizovaný harmonogram je přiložen k nejbližší MZ po provedené změně)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 11	Podpisové vzory (pouze k první průběžné zprávě a při každé změně)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 12	Dokladování způsobilých výdajů (PRACOVNÍ VÝKAZ)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 13	Dokladování způsobilých výdajů (MZDOVÉ VÝDAJE –	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

	<b>administrativní a odborní zaměstnanci)</b>		
č. 14	<b>Dokladování způsobilých výdajů (CESTOVNÍ VÝDAJE – tuzemské a zahraniční)</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
č. 15	<b>Dokladování způsobilých výdajů (ODPISY)</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 16	<b>Požadavek na strukturu zaslané platby</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 17	<b>Žádost o schválení podstatných změn GP/IP OP VK</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 18	<b>Auditorská zpráva (pouze se závěrečnou zprávou)</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 19	<b>Souhrnné informace o realizaci projektu (pouze se závěrečnou zprávou)</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 20/1	<b>Rozpis mzdových příspěvků pro školené osoby</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
č. 20/2	<b>Seznam školení</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>