



PROGRAM

SENIOR EXPRES

(dále jen „dotační program“)

Zastupitelstvo Karlovarského kraje (dále jen „zastupitelstvo kraje“) schvaluje a vyhlašuje shora uvedený dotační program a přijímá tato pravidla pro příjem a hodnocení žádostí, poskytnutí a finanční vypořádání dotace z rozpočtu Karlovarského kraje v rámci shora uvedeného dotačního programu.

Čl. I.

Účel dotace¹

Dotační program se zřizuje za účelem podpory obcí při nákupu automobilu, který bude využíván při zajištění potřeb a zlepšení komunitního života občanů Karlovarského kraje.

Čl. II.

Důvody podpory stanoveného účelu²

Důvodem vyhlášení dotačního programu je podpora obcí, které prostřednictvím provozu automobilu, tzv. Senior Expresu, přispějí k zajištění potřeb a zlepšení komunitního života občanů v obcích Karlovarského kraje. Program je v souladu s Programovým prohlášením Rady Karlovarského kraje.

Čl. III.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na podporu stanoveného účelu³

Pro dotační program je vyčleněna částka 2 000 000 Kč z rozpočtu Karlovarského kraje pro rok 2024 a může být rozhodnutím Rady Karlovarského kraje navýšena dle potřeby v případě převisu požadovaných finančních prostředků ve způsobilých žádostech nad schválenou alokaci dotačního programu.

Čl. IV.

Minimální a maximální výše dotace v jednotlivém případě⁴

1. Výše dotace v jednotlivém případě (rozumí se jedna žádost) smí činit maximálně 333 000 Kč. V případě převisu žádostí budou přednostně uspokojeny v plné výši menší obce v pořadí dle počtu obyvatel dle údajů Českého statistického úřadu k 1. 1. 2023.
2. Žadatel může podat maximálně 1 žádost v rámci dotačního programu.

Čl. V.

Okruh způsobilých žadatelů⁵

Žadatelem o dotaci může být obec Karlovarského kraje.

¹ § 10c odst. 2 písm. a) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

² § 10c odst. 2 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb.

³ § 10c odst. 2 písm. c) zákona č. 250/2000 Sb.

⁴ § 10c odst. 2 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb.

⁵ § 10c odst. 2 písm. e) zákona č. 250/2000 Sb.

Čl. VI.

Podmínky a lhůta pro podání žádosti⁶

1. Žadatel musí vyplnit a odeslat elektronickou žádost v dotačním portálu Karlovarského kraje <https://dotace.kr-karlovarsky.cz/gordic/ginis/app/RAP05/>. Lhůta pro podávání (příjem) elektronických žádostí se stanovuje na dobu:
 - od 9. 4. 2024 od 9.00 hod.
 - do 15. 4. 2024 do 15.00 hod.
2. Žadateli bude umožněno vyplnění a uložení žádosti v dotačním portálu Karlovarského kraje nejdříve 10 pracovních dnů před výše uvedenou lhůtou pro podávání elektronických žádostí. Do doby zahájení příjmu elektronických žádostí nebude žadateli umožněno vyplněnou a uloženou žádost odeslat.
3. V případě závažných technických obtíží při příjmu elektronických žádostí si poskytovatel vyhrazuje právo pozastavit či zcela zastavit jejich příjem. V takovém případě může poskytovatel dokončit přijímání žádostí v listinné podobě. O aktuální situaci bude poskytovatel vždy informovat na svém portálu <http://www.kr-karlovarsky.cz/dotace/Stranky/Prehled-dotace.aspx>.
4. Žadatel může k elektronické žádosti v dotačním portálu Karlovarského kraje připojit **uznávaný elektronický podpis**⁷. Uznávaným elektronickým podpisem⁸ se rozumí **zaručený elektronický podpis**⁹ založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronické podpisy nebo **kvalifikovaný elektronický podpis**⁹. Žadatel připojí k elektronické žádosti v dotačním portálu Karlovarského kraje všechny přílohy v elektronické podobě. Žádosti se podávají výhradně elektronicky.
5. Povinnými přílohami k žádosti jsou:
 - a) doklad o vlastnictví bankovního účtu žadatele
 - b) plná moc v případě zastoupení žadatele na základě plné moci
 - c) doklad o volbě nebo jmenování statutárního zástupce žadatele
 - d) dokument obsahující základní informace o projektu – stručná specifikace cíle projektu
 - e) čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis.

Čl. VII.

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti¹⁰

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti se stanovuje na 150 pracovních dnů ode dne přijetí elektronické žádosti v informačním systému Karlovarského kraje.

Čl. VIII.

Kritéria pro hodnocení žádosti, vyhodnocení žádosti¹¹

1. Poskytovatel dotace vyhodnotí všechny došlé žádosti z hlediska jejich úplnosti a správnosti.
2. V případě, že žádost obsahuje vady nebo je žádost neúplná, poskytovatel dotace vyzve žadatele (telefonicky a následně elektronickou poštou), aby vady odstranil nebo žádost doplnil, a to nejpozději ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne odeslání výzvy elektronickou poštou k odstranění vad nebo doplnění žádosti.

⁶ § 10c odst. 2 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb.

⁷ § 10a odst. 3 písm. h) zákona č. 250/2000 Sb., § 6 odst. 1 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů

⁸ § 6 odst. 2 zákona č. 297/2016 Sb.

⁹ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES

¹⁰ § 10c odst. 2 písm. h) zákona č. 250/2000 Sb.

¹¹ § 10c odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb.

3. Neúplná žádost je žádost, která po výzvě k doplnění žádosti a uplynutí lhůty pro doplnění žádosti neobsahuje všechny povinné přílohy. Žádost s vadami je žádost, která obsahuje vady po výzvě k odstranění vad a uplynutí lhůty pro odstranění vad. U neúplné žádosti nebo žádosti s vadami bude podán návrh na neposkytnutí dotace.

Čl. IX.

Podmínky pro poskytnutí dotace, předmět dotace, poskytnutí dotace¹²

1. Dotace poskytované v rámci tohoto programu jsou určeny výlučně k naplnění shora uvedeného účelu (tj. jsou účelově určeny) a lze je použít výlučně na investiční výdaje a podléhají finančnímu vypořádání. Poskytovatel dotace neposkytne dotaci žadatelům, kteří splňují kritéria podle Nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině ve znění Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022.
2. Poskytovatel dotace poskytne dotaci jen žadateli, jehož žádost je úplná a bez vad a byla podána ve lhůtě stanovené pro příjem žádostí a který splnil všechny další podmínky pro poskytnutí dotace specifikované dále v tomto článku.
3. Dotaci lze použít výhradně na pořízení vhodného automobilu v rámci dotačního programu „Senior Expres“, dle čl. IX. odst. 1.
4. DPH je uznatelným výdajem, pokud příjemce dotace (dále jen „příjemce“):
 - a) není plátcem DPH
 - b) je plátcem DPH, ale dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů nemá nárok na odpočet daně na vstupu.
5. Dotace se neposkytuje na jiné než uznatelné výdaje uvedené v tomto dotačním programu.
6. Dotace se poskytuje na realizaci projektu od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024. Doklady o realizaci projektu musí mít datum uskutečnění zdanitelného plnění od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 a musí být uhrazeny nejpozději do 31. 12. 2024 (datum hotovostní úhrady nebo datum uskutečnění bankovního převodu). Pro bezhotovostní úhrady lze použít výlučně bankovní účet, jehož vlastníkem je žadatel. Platba z jiného bankovního účtu není přípustná.
7. Podmínkou pro poskytnutí dotace (převedení prostředků na účet žadatele) je vyrovnání veškerých splatných dluhů žadatele vůči poskytovateli dotace.
8. Žadatel musí splnit dále uvedené podmínky pro poskytnutí dotace v rámci shora uvedeného dotačního programu:
 - a) žadatel může předložit v rámci těchto pravidel pouze jednu žádost o poskytnutí dotace na jeden zrealizovaný projekt za období pěti let (rozhodný je kalendářní rok)
 - b) žadatel v žádosti o poskytnutí dotace uvede způsob následného provozu služby včetně podmínek pro poskytování služby
 - c) příjemce dotace musí službu v rámci projektu financovaného z dotačního programu „Senior Expres“ poskytovat minimálně 5 let od doby pořízení automobilu a bude po dobu 5 let dokládat poskytovateli dotace vždy do 31. 1. následujícího roku vlastnictví vozidla (karta majetku). V případě nedodržení této pětileté lhůty je povinen příjemce vrátit poskytovateli dotaci v plné výši.
 - d) dotovaný projekt se musí výlučně vztahovat na majetek ve vlastnictví žadatele, tj. zakoupený automobil musí být majetkem obce.
 - e) individuální nastavení podmínek využití služby si stanoví každý příjemce dotace sám dle vlastních podmínek a pravidel se zřetelem na komunitní využití

¹² § 10c odst. 2 písm. i) zákona č. 250/2000 Sb.

9. O rozhodnutí příslušného orgánu Karlovarského kraje bude žadatel vyrozuměn nejpozději do 15 pracovních dnů ode dne zveřejnění ověřeného usnesení na portálu Karlovarského kraje.

Čl. X.

Vzor žádosti, příloh k žádosti a ostatních dokumentů¹³

Vzor žádosti, resp. nevyplněnou elektronickou žádost má žadatel k dispozici v dotačním portálu Karlovarského kraje. Vzory příloh k žádosti jsou součástí tohoto dokumentu.

Čl. XI.

Použití, kontrola a finanční vypořádání poskytnuté dotace

1. Finanční prostředky poskytnuté formou dotace musí být použity v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace.
2. Kontrolu dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů vykonávají mj. pověřeni zaměstnanci a členové příslušných kontrolních orgánů Karlovarského kraje.
3. Příjemce je povinen provést a předložit poskytovateli dotace finanční vypořádání dotace nejpozději do termínu stanoveného ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. Poskytovatel dotace po obdržení finančního vypořádání provede kontrolu správnosti předložených dokladů a dodržení stanoveného účelu použití poskytnuté dotace. Příjemce k finančnímu vypořádání musí předložit kopie veškerých dokladů a další podklady prokazující skutečné náklady realizace projektu. Ke každému dokladu musí být doloženo potvrzení o jeho úhradě (bankovní výpis či pokladní doklad). Zálohová platba se nepovažuje za podklad k finančnímu vypořádání dotace jako uznatelný výdaj.
4. V případě nevyčerpání dotace musí příjemce nevyužité finanční prostředky vrátit zpět na účet poskytovatele nejpozději do termínu stanoveného ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. O vrácení nevyčerpaných finančních prostředků zpět na účet kraje je příjemce povinen informovat poskytovatele dotace. Pro tento účel příjemce použije formulář Avízo, který je součástí formuláře Finanční vypořádání.

Čl. XII.

Závěrečná a přechodná ustanovení

1. V případě dlouhodobých činností nebo opakovaných akcí nevzniká uzavřením veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace automatický nárok na poskytnutí dotace v následujících letech¹⁴.
2. Dotační program se přijímá pro období od 1. 1. 2024.
3. Dotační program byl schválen usnesením zastupitelstva kraje č. ZK 50/02/24 ze dne 26. 2. 2024 a současně se ruší Program Senior Expres schválený usnesením zastupitelstva kraje č. ZK 57/02/23 ze dne 27. 2. 2023.
4. Dotační program nabývá účinnosti dnem schválení.
5. Na příjemce dotace, kteří obdrželi dotaci před vyhlášením tohoto dotačního programu, se vztahují práva a povinnosti, které vyplývají z dotačního programu účinného před vyhlášením tohoto dotačního programu.

¹³ § 10c odst. 2 písm. j) zákona č. 250/2000 Sb.

¹⁴ § 10a odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb.

Přílohy:

1. Vzor žádosti o dotaci