

Odbor bezpečnosti a krizového řízení

Poř. číslo	Účel zpracování	Kategorie osobních údajů	Kategorie subjektu údajů	Kategorie příjemců	Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů	Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření
A	B	C	D	E	F	G
1.	Zákon č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (Vyhláška č. 363/2011 Sb., o personální bezpečnosti a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů)	<i>adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, rodné číslo, datum a místo narození, adresa trvalého bydliště, doručovací adresa; jiné údaje: rejstřík trestů, telefonní číslo, e-mailový kontakt, podpis</i>	zaměstnanci úřadu, kteří mají mít přístup k utajovaným informacím,	bezpečnostní ředitel, poučené osoby ze zákona č. 412/2005 Sb., NBÚ	5 let po ukončení platnosti poučení	informační systém, spisová služba, pevný disk PC, listinná podoba atd.
2.	Zákon č. 240 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon), NV č. 462/2000 Sb., k provedení § 27 odst. 8 a § 28 odst.5 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon)	<i>adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, datum a místo narození, adresa trvalého bydliště, doručovací adresa; jiné údaje: telefonní čísla, e-mailový kontakt, podpis</i>	dotčené fyzické osoby, právnické osoby a podnikající fyzické osoby	HZS Karlovarského kraje, členové bezpečnostní rady a krizového štábu, subjekty kterým plynou úkoly z krizového plánu, zpracovatele krizového plánu a havarijního plánu	10 let po následné aktualizaci	informační systém, webová aplikace Bezport, spisová služba, pevné disky PC, externí disky, úložiště SharePoint, listinná podoba atd.
3.	§ 17 zákona č.585/2004 Sb., o branné povinnosti a jejím zajišťování (branný zákon),	<i>vojenská hodnost, jméno, příjmení, rodné číslo, místo trvalého pobytu,</i>	zaměstnanci úřadu po vojenské službě (v záloze)	zaměstnanci odboru, KVV Karlovy Vary a MO ČR	5 let po ukončení zproštění	informační systém "Zproštění", písemná podoba a IS Athéna
4.	Poskytování dotací z rozpočtu Karlovarského kraje podle: - zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, - zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, - zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů	<i>adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, titul osoby vykonávající činnost statutárního organu či zástupce právnické osoby - žadatele o dotaci, bankovní a telefonní spojení</i>	žadatele o dotaci	Rada kraje, Zastupitelstvo kraje, a další orgány kraje (komise)	10 let	spisová služba, listinná podoba, informační systém

Odbor bezpečnosti a krizového řízení

Poř. číslo	Účel zpracování	Kategorie osobních údajů	Kategorie subjektu údajů	Kategorie příjemců	Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů	Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření
A	B	C	D	E	F	G
5.	Poskytování dotací ze státního rozpočtu podle: - zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením ve znění pozdějších předpisů, - zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů	<i>adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, titul osoby vykonávající činnost statutárního orgánu či zástupce právnícké osoby - žadatele o dotaci, bankovní a telefonní spojení</i>	žadatele o dotaci	GŘ HZS, HZS Karlovarského kraje, orgány kraje (Rada, Zastupitelstvo, komise)	10 let	spisová služba, listinná podoba, informační systém
6.	Realizace veřejných zakázek vztahujících se k plnění úkolů odboru bezpečnosti a krizového řízení Krajského úřadu Karlovarského kraje podle: - zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů	<i>adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, titul, kontaktní adresa osoby vykonávající činnost statutárního orgánu nebo zástupce právnícké osoby, jméno, příjmení, titul, místo trvalého pobytu, kontaktní adresa, datum narození účastníka veřejné zakázky, případně dalších osob, bankovní a telefonní spojení, jiné údaje: údaje ze živnostenského nebo obchodního rejstříku, údaj o odborné způsobilosti</i>	účastník veřejné zakázky, včetně osoby vykonávající činnost statutárního orgánu právnícké osoby nebo jeho zástupce, další osoby	kontrolní orgány	10 let	spisová služba, listinná podoba, informační systém veřejných zakázek (EZAK)
7.	Jednání o uzavření smluv a smluvní vztahy vztahujících se k plnění úkolů odboru bezpečnosti a krizového řízení Krajského úřadu Karlovarského kraje podle: - zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů	<i>adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, adresa trvalého pobytu, doručovací adresa, bankovní a telefonní spojení, e-mail jiné údaje: IČO</i>	účastníci smlouvy	soudy	5 let	spisová služba, listinná podoba, informační systém

Odbor bezpečnosti a krizového řízení

Poř. číslo	Účel zpracování	Kategorie osobních údajů	Kategorie subjektu údajů	Kategorie příjemců	Plánované lhůty pro výmaz kategorií osobních údajů	Obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření
A	B	C	D	E	F	G
8.	Jmenovací dekrety (komise, bezpečnostní rady, krizové štáby, apod.)	<i>adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, datum a místo narození, adresa trvalého bydliště, doručovací adresa; jiné údaje: telefonní číslo, e-mailový kontakt, podpis</i>	dotčené osoby (zaměstnanci, politici, PČR, KVV, HZS, apod.	HZS Karlovarského kraje, členové bezpečnostní rady a krizového štábu, subjekty kterým plynou úkoly z krizového plánu, zpracovatele krizového plánu a havarijního plánu	5 let	spisová služba, listinná podoba, informační systém
9.	Kontrola VS v případě, že předmětem uvedených činností je oblast, kde se OÚ vyskytují - předmět, cíle a zásady finanční kontroly stanovuje zákon č. 320/2001 Sb., vyhl. 416/2004 Sb. a procesně upravuje zákon č. 320/2001 Sb. a 255/2012 Sb.	<i>adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, rodné číslo, adresa trvalého bydliště, doručovací adresa; jiné údaje: telefonní číslo, fax, vzdělání, mzda, plat, e-mailový kontakt, platový výměr, výplatní lístek, mzdový list, pracovní smlouva, dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti, pracovní náplň, podpis</i>	příjemce veřejné finanční podpory (dotace) - fyzická a právnická osoba, zaměstnanec příjemce, jehož mzda či plat byl hrazen z veřejné finanční podpory	ministerstva, soudy, PČR, správci daně, kontrolované osoby/vedoucí auditovaných odborů, vedoucí orgánu veřejné správy, vedení kraje, radní do jehož gesce VSK spadá a vedoucí zřizovatelského odboru	10 let	spisová služba, listinná podoba, informační systém